



Agência para a Energia

Relatório de Execução Orçamental 3º trimestre 2022

novembro 2023

DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO

TÍTULO DO DOCUMENTO	Relatório de Execução Orçamental do 3º trimestre 2022
ID DO DOCUMENTO	D1.0
VERSÃO DO DOCUMENTO	V1.0
TIPO DE DOCUMENTO	Relatório
NÍVEL DE DISSEMINAÇÃO	Público
DATA DE CONCLUSÃO	novembro 2023
DATA DE SUBMISSÃO	novembro 2023
AUTOR	DEPP e UFC
SUPORTE	Todos

HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

VERSÃO	DATA	ALTERAÇÃO
.	.	.

ÍNDICE

ÍNDICE DE TABELAS	5
ÍNDICE DE FIGURAS	6
LISTA DE ACRÓNIMOS	7
1 SUMÁRIO EXECUTIVO	9
2 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....	17
2.1 Integração de áreas e relação com a política pública.....	17
2.1.1 Gestão de sistemas e certificação	17
2.1.2 Apoio ao desenho e à implementação de políticas públicas.....	23
2.1.3 Desenvolvimento e inovação.....	28
2.2 Aposta no apoio técnico, na qualificação e informação ao cidadão	31
2.2.1 Formação e qualificação	31
2.2.2 Educação e informação	32
2.3 Reforço da cooperação e redes institucionais	35
2.3.1 Cooperação institucional	35
2.3.2 Dinamização de redes.....	36
2.4 Aproximação à sociedade	39
2.5 Capacitação interna e desenvolvimento organizacional.....	40
2.5.1 Recrutamento e capacitação de valor acrescentado	40
2.5.2 Digitalização e sistemas de informação.....	40
2.5.3 Melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte	41
2.5.4 Qualidade da gestão e dos processos	42
2.6 Operador Logístico de Mudança de Comercializador	46
2.7 Execução de Contrato-Programa com a DGEG	47
3 MONITORIZAÇÃO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	48
4 RECURSOS HUMANOS	57
5 EXECUÇÃO FINANCEIRA	62
5.1 Resultados.....	62
5.2 Rendimentos e gastos totais	62
5.3 Fontes de financiamento	63
5.4 Plano de investimentos	65
6 DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS	68
6.1 Balanço.....	68

6.2 Demonstrações de resultados	69
7 EXECUÇÃO ORÇAMENTAL.....	71
7.1 Execução da receita	71
7.2 Execução da despesa	72

Índice de tabelas

Tabela 1 - Rendimentos e gastos do OLMC	46
Tabela 2 - Rendimentos e gastos da execução de Contrato-Programa com a DGEG	47
Tabela 3 - Monitorização dos objetivos estratégicos	48
Tabela 4 - Quadro de pessoal, terceiro trimestre 2022	57
Tabela 5 - Evolução de pessoal ativo por tipologia de relação profissional, terceiro trimestre 2022	58
Tabela 6 - Evolução ETI pelos 3 eixos de reporte, ano 2022.....	60
Tabela 7 - ETI por área de atuação, terceiro trimestre 2022	61
Tabela 8 - Rendimentos e gastos por Eixo de Reporte	62
Tabela 9 - Fontes de Financiamento - Energia	63
Tabela 10 - Fontes de Financiamento - Hídrica	64
Tabela 11 - Fontes de Financiamento - OLMC	65
Tabela 12 - Plano de Investimentos - Total.....	66
Tabela 13 - Plano de Investimentos - Intangível.....	66
Tabela 14 - Plano de Investimentos - Tangível	67
Tabela 15 - Balanço.....	69
Tabela 16 - Demonstração de Resultados	70
Tabela 17 - Execução da Receita	71
Tabela 18 - Execução da Despesa	72

Índice de figuras

Figura 1 - Distribuição de tipologias e classes energéticas de edifícios certificados no 3T	18
Figura 2 – Distinção AQUA+	21
Figura 3 – Atividades do Poupa Energia.....	23
Figura 4 – Atividades da Academia ADENE	32
Figura 5 – Atividades da Rota da Energia	33
Figura 6 – Atividades do Observatório da Energia	34
Figura 7 – Atividades de cooperação institucional	35
Figura 8 – Atividades de dinamização da rede EnR	37
Figura 9 – Taxa média da execução da ADENE por objetivo estratégico no 3º trimestre de 2022	56
Figura 10 – Número de colaboradores por escalão etário	58
Figura 11 – Número de colaboradores por género e habilitação literária	59
Figura 12 - Número de colaboradores por género e categoria profissional.....	59

Lista de acrónimos

Acrónimo	Designação
ABAE	Associação Bandeira Azul da Europa
AIE	Agência Internacional de Energia
ALER	Associação Lusófona de Energias Renováveis
APA	Agência Portuguesa do Ambiente
APCMC	Associação Portuguesa dos Comerciantes de Materiais de Construção
APIRAC	Associação Portuguesa Empresas Sectores Térmico, Energético, Eletrónico e do Ambiente
APREN	Associação Portuguesa de Energias Renováveis
CCDR Alentejo	Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo
CCILM	Comércio e Indústria Luso-Mexicana
CER	Comunidades de Energia Renovável
CER_ECO.AP	Coordenador de Energia e Recursos
DECO	Associação Portuguesa para a Defesa do Consumidor
DGEG	Direção-Geral de Energia e Geologia
DREn	Direção Regional da Energia dos Açores
ELPRE	Estratégia de Longo Prazo para a Renovação de Edifícios
EnR	<i>European Energy Network</i>
FCT	Fundação para a Ciência e a Tecnologia
GER	Gestores de Energia e Recursos
GT	Grupo de Trabalho
IEFP	Instituto do Emprego e Formação Profissional

Acrónimo	Designação
INA	Instituto Nacional da Administração
LNEG	Laboratório de Energia e Geologia
PENSAARP 2030	Plano Estratégico para o Setor de Abastecimento de Água e Gestão de Águas Residuais e Pluviais 2021-2030
POSEUR	Eficiência Energética nas Infraestruturas Públicas e Edifícios da Administração Pública
PQ	Perito Qualificado
PPE 2022-2023	Plano de Poupança de Energia 2022-2023
PREn	Planos de Racionalização dos Consumos de Energia
PRR	Plano de Recuperação e Resiliência
RAMCC	<i>Red Argentina de Municipios frente al Cambio Climático</i>
REP	Relatório de Execução e Progresso
REOT	Relatório de Execução Orçamental Trimestral
RGPD	Regulamento Geral da Proteção de Dados
RNAE	Rede Nacional de Agências de Energia
SCE	Sistema de Certificação Energética dos Edifícios
SGCIE	Sistema de Gestão de Consumos Intensivos de Energia
TGE	Técnico de Gestão de Energia
TIS	Técnico de Inspeção de Sistemas Técnicos
TRM	Técnico Responsável pela Instalação e Manutenção

1 Sumário executivo

Os Relatórios de Execução Orçamental Trimestrais (REOT) configuram os documentos trimestrais fundamentados demonstrativos do grau de execução das atividades fixadas no Plano de Atividades e Orçamento (PAO), das quais constam a especificação do nível de execução orçamental e das operações financeiras realizadas. A elaboração e apresentação dos REOT dão cumprimento ao disposto no n.º 3 do art.º 24-A e ao n.º 1 do art.º 24-D do Decreto-Lei n.º 223/2000, de 9 de setembro, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 47/2015, de 9 de abril.

O presente REOT descreve o modo como foi prosseguida a missão da ADENE, no terceiro trimestre do ano de 2022, ainda num contexto de combate à pandemia por COVID 19, de contínua adaptação ao enquadramento orçamental, de aceleração do desígnio da transição climática, e da liderança e visão estratégica da organização.

Neste contexto, sistematizam-se em seguida as principais atividades desenvolvidas em cada pilar estratégico e áreas de atuação da ADENE.

Integração de áreas e relação com a política pública

Gestão de sistemas e certificação:

- registo de cerca de cinquenta e seis mil documentos no Sistema de Certificação Energética dos Edifícios (SCE);
- prossecução das atividades de verificação e melhoria da qualidade;
- elaboração de notas técnicas de apoio para os Peritos Qualificados (PQ);
- desenvolvimento de especificações de novas funcionalidades do portal casa+;
- prossecução das atividades do Sistema de Gestão de Consumos Intensivos de Energia (SGCIE);
- dinamização da edição dos Prémios Novoperfil: janelas eficientes e articulação com a Academia ADENE no âmbito de ações de formação do CLASSE+;
- prossecução de atividades no âmbito do AQUA+ Residencial e AQUA+ Hotéis, e desenvolvimento da metodologia AQUA+ Comércio e Serviços;
- conclusão das atividades no âmbito do Plano de Sustentabilidade e Neutralidade Carbónica da Presidência da República;
- prossecução de processos de renovação e de classificação de frotas no âmbito do MOVE+ Ligeiros e MOVE+ Pesados de Mercadorias;



CERTIFICAÇÃO
ENERGÉTICA
DOS EDIFÍCIOS

56.266 documentos registados
90 processos de verificação da qualidade
11 PQ reconhecidos
19 TRM reconhecidos
958 chamadas recebidas para apoio técnico
1.065 e-mails recebidos para apoio técnico
3 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto de *stakeholders*



2.643 pedidos de adesão (proprietários e empresas)
221 pedidos de intervenção solicitados pelos proprietários
6 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto de *stakeholders*



sgcie SISTEMA DE GESTÃO
DOS CONSUMOS
INTENSIVOS DE ENERGIA

13 PREn analisados
91 REP analisados
5 visitas técnicas de fiscalização



- prossecução das atividades para a atribuição do Prémio Frota Verde 2022;
- consolidação da metodologia de avaliação para o sistema de classificação de economia circular e realização de auditorias-piloto.

24.000 etiquetas emitidas
8 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*



4 imóveis classificados
7 ações de controlo da qualidade das classificações
6 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto de *stakeholders*



6 classificações de frota
302 viaturas classificadas
5 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto de *stakeholders*

Sistema de Classificação de Economia Circular

6 organizações com calibração do modelo do sistema
2 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*

Apoio ao desenho e à implementação de políticas públicas:

- participação em processos de consulta pública e de contributos para entidades externas;
- identificação e análise de instrumentos de política pública;
- divulgação externa do papel da ADENE na operacionalização de políticas públicas;
- validação e atualização de tarifários, e inclusão de informação sobre tarifa regulada de gás natural no portal Poupa Energia;

Apoio ao desenho e à implementação de políticas públicas

6 respostas a solicitações externas e consultas públicas



74.468 visitas
341 utilizadores
56.480 simulações
518 pedidos de mudança de comercializador
358 €/ano de poupança média por mudança de tarifário através das simulações

- prossecução das atividades de apoio às entidades públicas na elaboração dos Planos de Eficiência ECO.AP 2030;
- prossecução das adaptações do Barómetro ECO.AP ao ECO.AP 2030;
- realização de ações de informação, sensibilização e capacitação, e de comunicação e divulgação do ECO.AP 2030;
- prossecução da elaboração do guia referente à implementação de autoconsumo e CER, visando o apoio a entidades públicas, privadas e cidadãos;
- realização de reuniões de esclarecimentos com entidades da Administração Pública Local e Associações Empresariais no âmbito da disseminação e apoio à implementação de CER;
- recolha de informação relativamente às ações e medidas mapeadas nas fichas de execução da Estratégia de Longo Prazo para a Renovação de Edifícios (ELPRE);
- elaboração do Plano de Poupança de Energia (PPE) 2022-2023;
- apoio técnico à operacionalização de instrumentos de política pública no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), nomeadamente ao Programa Apoio à concretização de Comunidades de Energia Renovável e Autoconsumo Coletivo, Programa Vale Eficiência, e ao Aviso Eficiência Energética em Edifícios da Administração Pública, e apoio técnico externo ao Programa de Apoio a Edifícios Mais Sustentáveis.



4 GER de entidades da Administração Pública Central registados no Barómetro ECO.AP
4 entidades da Administração Pública registadas no Barómetro ECO.AP

284 instalações registadas no Barómetro ECO.AP

6 de entidades da Administração Pública com registo das frotas no Barómetro ECO.AP

210 participantes em ações de capacitação, sensibilização e informação no âmbito do ECO.AP 2030

6.435 novas sessões *website*

5.051 novos utilizadores *website*

Comunidades de Energia Renovável

1 ação de sensibilização

3 ações de apoio técnico

3 documentos técnicos de apoio a *stakeholders*

ELPRE

3 reuniões do grupo de coordenação

Programa Edifícios Mais Sustentáveis, promovido pelo Fundo Ambiental

97% de resposta ao atendimento escrito e-balcão

Desenvolvimento e inovação:

- execução dos projetos técnicos de inovação, incluindo a realização de reuniões de consórcio e a preparação de relatórios técnicos e financeiros;
- promoção de ações inovadoras com potencial de incorporação interna;
- análise de oportunidades de financiamento externo, e apoio à preparação e submissão de candidaturas a novos projetos;
- emissão de pareceres estratégicos, técnicos e de cooperação institucional.

Projetos de desenvolvimento e inovação

X-tendo
iBRoad2EPC
Energy Push
Efficient Buildings
MeetMED II
Concerted Action of Energy Performance of Buildings Directive V
BundleUp Next
B-WATER SMART
Leap4SME
Coleopter
Hospital Sudoe
Label 2020
HARP
EMB3Rs
EMOBICITY
ODYSSE-MURE fit-4-55
nexus-edifícios

15 projetos financiados em gestão
2.806.811 € de financiamento da ADENE em projetos em gestão
1 candidatura submetida
1 projeto aprovado com financiamento

Aposta no apoio técnico, na qualificação e informação ao cidadão

Formação e qualificação:

- desenvolvimento de ações de formação e qualificação no âmbito do SCE;
- desenvolvimento de ações de formação de carácter transversal e à medida;
- desenvolvimento de ações de formação no âmbito de outros sistemas geridos pela ADENE, nomeadamente, AQUA+ e CLASSE+;
- prossecução da revisão da atual oferta formativa com diversificação e adaptação dos conteúdos programáticos, respondendo às necessidades do mercado;
- prossecução da cooperação com a Associação Portuguesa de Energias Renováveis (APREN) e o Instituto do Emprego e Formação Profissional (IEFP), no âmbito do novo centro de formação participada com o propósito de reforçar as competências técnicas na área da transição energética e para a reconversão de técnicos para este setor;
- reforço das atividades de comunicação e disseminação.



3 newsletters
15 ações de formação total
282 formandos total
4,14 nível de satisfação dos cursos
7 formadores internos

Formação no âmbito do SCE
5 ações de formação incluindo complementares
130 formandos
45 exames PQ

Formação à medida
1 ação de formação
9 formandos

Formação transversal
4 ações de formação
40 formandos

Formação no âmbito de outros sistemas ADENE

Educação e informação:

- prossecução das atividades no âmbito da Rota da Energia, nomeadamente a realização de sessões dirigidas a escolas, técnicos municipais, entidades/empresas e cidadãos;
- atualização de dados, indicadores energéticos, documentos legislativos e introdução de novos indicadores no portal do Observatório da Energia;
- reforço das atividades de comunicação e disseminação.

1 ação de formação de Prescritores de Janelas Eficientes CLASSE+

14 formandos

2 ações de formação de Instalador de Janelas Eficientes CLASSE+

55 formandos

1 ação de formação no âmbito do AQUA+ Residencial

13 formandos

1 ação de formação no âmbito do AQUA+ Hotéis

21 formandos



Rota da Energia

28 ações de sensibilização

1.782 participantes

Portal CINERGIA

2.775 sessões

2.626 utilizadores



2.613 sessões no portal

2.281 utilizadores no portal

3.456 dados inseridos no portal

28 diplomas publicados no portal

50 publicações desenvolvidas

Reforço da cooperação e redes institucionais

Cooperação institucional:

- participação em reuniões de articulação institucional, e em reuniões dos órgãos sociais de agências locais e regionais de energia e outras associações;
- prossecução das atividades para o reforço e consolidação da cooperação institucional;
- acompanhamento e dinamização de protocolos, incluindo a assinatura de assinatura de protocolo com a Direção Regional da Energia dos Açores (DREn) e a Associação Portuguesa Empresas Sectores Térmico, Energético, Eletrónico e do Ambiente - APIRAC;
- participação em eventos externos nacionais e internacionais.

2 novos protocolos

9 eventos de cooperação institucional

12 representações no âmbito da cooperação institucional

Dinamização de redes:

- prossecução de atividades no âmbito da presidência da EnR, incluindo organização de *webinar* no âmbito da *European Sustainable Energy Week* (EUSEW) 2022 e co-organização do primeiro *European Youth Energy*

11 reuniões em redes institucionais em que a ADENE participa

Rede EnR

1 evento no âmbito da Presidência da rede

- Forum*;
- participação em reuniões dos grupos de trabalho da Rede EnR, prestando apoio ao desenvolvimento das suas atividades, coordenação de um grupo, e coordenação de *task force* para a criação de um novo;
 - acompanhamento de atividades no âmbito da rede MEDENER;
 - acompanhamento das atividades no âmbito do Pacto de Autarcas para o Clima e Energia;
 - participação nas reuniões preparatórias para a organização de evento de apresentação pública da versão portuguesa do *Africa Energy Outlook 2022*.

7 acompanhamento dos grupos de trabalho, incluindo a dinamização da criação de um novo
3 estudos, questionários e publicações
2 missões/reuniões com *stakeholders* no âmbito da Presidência

Aproximação à sociedade

Reforço da comunicação:

- prossecução de atividades no âmbito do reforço da presença da ADENE nas redes sociais;
- reforço da visibilidade da ADENE através da elaboração de artigos de opinião e entrevistas nos *media*;
- participação em diversos eventos externos;
- desenvolvimento de campanhas e planos estratégicos de comunicação e *marketing*;
- prossecução de atividades de dinamização interna.

210.513 alcance nos meios digitais
86 publicações
5 campanhas e planos de comunicação
15 ações de comunicação e divulgação da atuação da ADENE
1 ação de dinamização interna

Presença da ADENE nas redes sociais

8.078 subscritos na *newsletter*
4.446 seguidores no *Facebook*
12.230 seguidores no *LinkedIn*
589 seguidores no *Instagram*

Capacitação interna e desenvolvimento organizacional

Recrutamento e capacitação de valor acrescentado:

- lançamento de processos de recrutamento e seleção;
- melhoria contínua e reforço das competências técnicas através de formação especializada.

Recrutamento e seleção

2 admissões
6 saídas
130 colaboradores
60 dias de tempo médio para conclusão de processo de Recrutamento e Seleção

Formação contínua

8 ações de formação contínua
796 horas total
27 colaboradores abrangidos
21% colaboradores abrangidos
30 horas de formação por colaborador

Digitalização e sistemas de informação:

- prossecução das intervenções ao nível da manutenção evolutiva e corretiva dos vários portais da ADENE;
- prossecução de atividades de desenvolvimento da área de *Business Intelligence* (BI);
- conclusão do processo de recuperação das soluções de BI do SCE;
- prossecução de atividades no âmbito dos sistemas de segurança, das infraestruturas e do apoio técnico e suporte.

100% nível de satisfação do trabalho realizado igual ou superior a 4
82% de cumprimento dos prazos estimados
888 horas utilizadas para implementação de melhorias nas plataformas da ADENE
148% de cumprimento dos pedidos recebidos via *GitLab*

Melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte:

- prossecução das atividades relacionadas com a tesouraria, contabilidade, faturação e reportes;
- prossecução do acompanhamento dos projetos internos e dos projetos cofinanciados e respetivo reporte financeiro.

Qualidade da gestão e dos processos:

- prossecução do levantamento, desenho e acompanhamento de processos orientados para a qualidade, designadamente nas áreas de suporte transversal à atividade da ADENE;
- conclusão das atividades relativas ao procedimento de gestão de denúncias e processo de implementação de canal interno;
- prossecução da implementação do sistema de gestão de reclamações;
- controlo e regulação da conformidade do Regulamento Geral da Proteção de Dados (RGPD);
- prossecução das atividades relativas a instrumentos de gestão da ADENE;
- prossecução de atividades no âmbito de compras e fornecedores, de apoio jurídico e *compliance*, e de recursos materiais;
- implementação do Plano de Responsabilidade Social, incluindo componente ambiental;
- prossecução das atividades do Centro de Atendimento a Clientes.

30 dias de prazo médio de pagamento a fornecedores

100% de reportes orçamentais efetuados 2 dias antes do prazo

100% de reportes financeiros efetuados 2 dias antes do prazo

15 reportes financeiros de projetos e processos

Qualidade da gestão e dos processos

95% de processos de suporte descritos face aos processos identificados pelas áreas de suporte

5 dias úteis de tempo médio de resposta aos pedidos internos de tratamento de dados pessoais

90% de atualização do inventário de dados pessoais

Compras e fornecedores

100% de execução dos procedimentos de Contratação Pública

100% de execução de pedidos de assunção de compromissos plurianuais

Responsabilidade Social

45 % de execução do Plano de Responsabilidade Social e Ambiental

Centro de Atendimento a Clientes

9.876 interações recebidas

6.952 chamadas telefónicas ou chat

2.924 emails

73,13% de chamadas atendidas em 30 segundos após *welcome message*

3,17% de abandono de chamadas após *welcome message*

2,7 dias resolução dos emails ADENE

0,4 dias resolução dos emails Centro de Atendimento a Clientes

Operador logístico de mudança de comercializador

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • prossecução das atividades do funcionamento do portal OLMC; • apoio à realização de auditoria aos procedimentos de mudança de comercializador; • prossecução das atividades no âmbito do processamento massivo da elegibilidade da tarifa social. | 50% grau de reportes submetidos à ERSE 2 dias antes do prazo |
|---|---|

Execução de Contrato-Programa com a DGEG

- n.a.¹

Execução financeira e orçamental

Orçamental:

- Em 30 de setembro de 2022, a ADENE apresenta uma receita corrente resultante de receitas próprias e fundos comunitários no montante de 14.329.555 €.
- No início do ano de 2022 venceu-se a subscrição dos CEDIC's (Certificados Especiais de Dívida de Curto Prazo) no montante de 19.818.198 €.
- Na execução da despesa, o total da despesa efetiva ascende a 7.386.906 €, composta em 43,9% por despesas com o pessoal e 24% referente à aquisição de bens e serviços.

Financeira:

- O resultado da ADENE em 30 de setembro de 2022 é positivo no montante de 1.562.697 €.

¹ O Contrato-Programa DGEG-ADENE, em vigor para o ano de 2022, é monitorizado semestralmente, pelo que a descrição das atividades realizadas e a respetiva execução orçamental são reportados no REOT do segundo trimestre e no RAC 2022.

2 Atividades desenvolvidas

2.1 Integração de áreas e relação com a política pública

2.1.1 Gestão de sistemas e certificação

• Operacionalização do novo quadro legal relativo ao desempenho energético de edifícios

- Registrado um aumento do número de **documentos registados** no **Sistema de Certificação Energética dos Edifícios** (SCE) (+32 % que em período homólogo) resultante do natural dinamismo do sector imobiliário e da construção;
- Ao nível do **acompanhamento dos técnicos do SCE**, verificou-se um decréscimo ao nível das chamadas telefónicas recebidas (958, -25,9 % que em período homólogo), tendo também sido verificado um decréscimo no que diz respeito aos e-mails recebidos (1.065, -27,8 % que em período homólogo);
- Prossecução das atividades de **verificação e melhoria da qualidade**, orientando a atividade no sentido de um acompanhamento mais eficaz, preventivo e próximo do trabalho dos técnicos do SCE, em articulação e com a participação da própria Direção Geral de Energia e Geologia (DGEG);
- **Elaboração de 3 notas técnicas** de apoio para os Peritos Qualificados (PQ), nomeadamente "Edifícios *near Zero Energy Building* (NZEB20) e outros conceitos úteis para acesso a incentivos", "Sistemas de Automatização e Controlo dos Edifícios (SACE)" e "Plano de Melhoria do Desempenho Energético dos Edifícios (PDEE)";
- Reforço de **ações de informação, divulgação e promoção**, nomeadamente a realização de ações junto de *stakeholders*, tais como com Câmara de Comércio e Indústria Luso-Alemã, a Ordem dos Engenheiros, e a participação na VI Escola de Verão em Sustentabilidade do Instituto de Ciências Sociais da Universidade de Lisboa, que contaram com cerca de 150 participantes. Apoio à elaboração de artigos para o Jornal Público Imobiliário, incidindo sobre a temática dos técnicos SCE, a Gestão Técnica Centralizada e a informação associada à base de dados do SCE.



SCE (3T 2022)

56.266 documentos registados
10.716 projetos novos
1.750 projetos de reabilitação
187 edifícios concluídos novos
30 edifícios concluídos reabilitados
43.583 edifícios existentes
52.950.055 €/ano de poupança média identificada nos documentos registados
90 processos de verificação da qualidade
11 PQ reconhecidos
19 TRM reconhecidos
958 chamadas recebidas para apoio técnico
1,06 tempo médio de resposta
1.065 e-mails recebidos para apoio técnico
1,33 tempo médio de resposta
3 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*

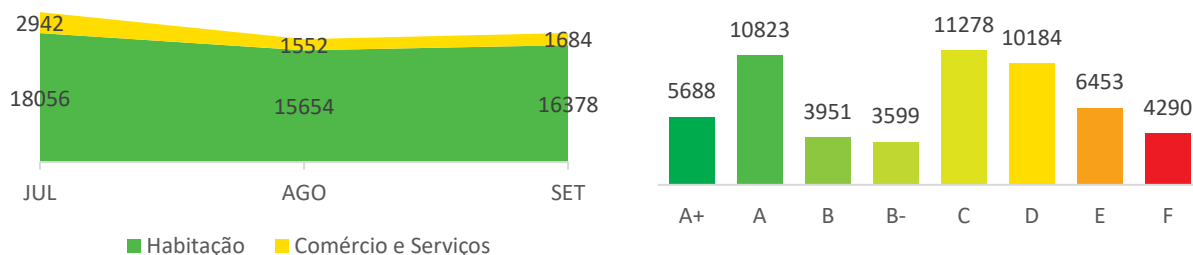


Figura 1 - Distribuição de tipologias e classes energéticas de edifícios certificados no 3T

- **Afirmação do Portal casA+ como plataforma de referência para a melhoria do desempenho energético e do uso eficiente de recursos nos edifícios**

- Desenvolvimento de especificações de 5 **novas funcionalidades**, nomeadamente, identificação automatizada dos certificados energéticos, integração de grandes reabilitações ou múltiplas intervenções nos pedidos de propostas, indicação da origem do financiamento nas medidas de melhoria, indicação dos fundos/incentivos aplicáveis a cada medida de melhoria e uma ferramenta de *Business Intelligence* (BI);
- Apoio ao desenvolvimento do projeto EUROPA, promovido a nível nacional pela AREANATEJO, contribuindo com mentoria para o desenvolvimento e melhoria de *one-stop-shops*;
- Reforço de **ações de informação, divulgação e promoção**, nomeadamente a realização de ações junto de *stakeholders* tais como a apresentação no *workshop* "Eficiência energética em edifícios residenciais", promovido pela AREANATEJO; no *webinar* sobre como melhorar a utilização do portal casA+, dirigido às empresas e a divulgação da disponibilização do acesso a PQ, que contaram com mais de 2.000 participantes. Apoio à elaboração de artigos, tais como "A eficiência pode ser simples", publicado no Jornal Público Imobiliário, e contributos para dossier técnico da Revista Construção da Associação Portuguesa dos Comerciantes de Materiais de Construção (APCMC).



Portal casA+ (3T 2022)

2.643 pedidos de adesão (proprietários e empresas)

221 pedidos de intervenção solicitados pelos proprietários

6 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*

- **Operacionalização do Sistema de Gestão de Consumos Intensivos de Energia (SGCIE)**

- Análise de Planos de Racionalização dos Consumos de Energia (PREn) e de Relatórios de Execução e Progresso (REP);
- Realização de visitas técnicas de fiscalização;
- Análise de pedidos de credenciação de técnicos auditores e de registos de operadores;
- De notar que o número de Relatório de Execução e Progresso (REP) analisados foi maior face aos trimestres anteriores.



SGCIE (3T 2022)

13 PREn analisados
91 REP analisados
71 REP intermédios analisados
20 REP finais analisados
198 ktep de potencial de economia de energia até ao ano de referência
143 tep de poupança média identificada por instalação até ao ano de referência
5 visitas técnicas de fiscalização realizadas
249 técnicos credenciados até ao ano de referência
1.389 registos de operadores até ao ano de referência

- **Consolidação do sistema CLASSE+ contribuindo para o reforço da eficiência energética das componentes do edifício**

- Prossecução das atividades para o alargamento da aplicação da etiqueta a novos produtos, nomeadamente articulação com a *European Window Film Association* (EWFA) para a integração das películas de controlo solar no CLASSE+ e planeamento de ação de demonstração inovadora destes produtos em Portugal, a ocorrer em 2023;
- **Melhoria contínua da plataforma de emissão de etiquetas CLASSE+**, através da evolução da solução de *power BI* já implementada e continuidade dos trabalhos de especificação técnica para a nova versão da plataforma CLASSE+, prevista operacionalizar em 2023;
- Articulação com a Academia ADENE no âmbito de **ações de formação**²;
- Colaboração com a Revista Novoperfil no âmbito da dinamização da edição dos **Prémios Novoperfil: janelas eficientes**, em parceria com a ADENE e a ANFAJE, iniciativa que visa a distinção e valorização de empresas CLASSE+ e de projetos que se destaquem no setor das janelas eficientes;
- Visita ao Palácio Nacional de Belém e reunião com o Laboratório de Energia e Geologia (LNEG) no âmbito dos trabalhos em curso para o



CLASSE+ (3T 2022)

24.000 etiquetas emitidas
8 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*

² Ver atividades descritas na área de atuação formação e qualificação.

Plano de Sustentabilidade e Neutralidade Carbónica da Presidência da República;

- Reforço de **ações de informação, divulgação e promoção**, nomeadamente a realização de ações junto de *stakeholders*, tais como sessão de esclarecimento sobre a marcação CE³, em parceria com o Itecons e que contou com cerca de 80 empresas; apoio à elaboração de artigos técnicos, publicados na Revista Novoperfil, nomeadamente "Vidro: o grande aliado da eficiência na janela", "A eficiência das películas de controlo solar" e contributos para dossier técnico da Revista Construção da APCMC.
- **Promoção da disseminação do sistema AQUA+ levando mais longe a eficiência nos edifícios e cidades**
 - Prossecução de atividades no âmbito do **AQUA+ Residencial**, designadamente iniciativas para alavancagem e reforço de auditorias a novos imóveis, incluindo acompanhamento de processos de classificação em grandes empreendimentos residenciais, num total de 723 novas classificações, contratualizadas para emissão entre 2022 e 2023;
 - Prossecução de atividades no âmbito do **AQUA+ Hotéis**, nomeadamente o início dos primeiros processos de auditoria para emissão de classificações no último trimestre do ano;
 - Prossecução do desenvolvimento da metodologia **AQUA+ Comércio e Serviços**;
 - Conclusão das atividades de auditoria e identificação de medidas de melhoria de eficiência hídrica aos edifícios do Palácio Nacional de Belém, da **Presidência da República**, no âmbito do Plano de Sustentabilidade e Neutralidade Carbónica da Presidência da República;
 - Colaboração para o reforço da eficiência hídrica e energética nas Aldeias Históricas de Portugal, nomeadamente a visita inicial e arranque do projeto, a realização de auditoria e identificação de medidas de melhoria de eficiência hídrica ao edifício sede das **Aldeias Históricas de Portugal** localizado em Sortelha, no âmbito do protocolo estabelecido;
 - Início dos trabalhos de reformulação da plataforma AQUA+ e continuidade da elaboração da especificação técnica para a nova versão;



AQUA+ (3T 2022)

4 imóveis classificados
7 ações de controlo da qualidade das classificações
6 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*

AQUA+ Residencial

5 auditores reconhecidos

Potencial de poupança de água na totalidade dos imóveis classificados

4,9 ML/ano na totalidade dos imóveis classificados
55.722 L/ano médio por imóvel classificado
103 €/ano médio por imóvel classificado

³ https://europa.eu/youreurope/business/product-requirements/labels-markings/ce-marking/index_pt.htm

- Colaboração com a *Biosphere* no desenvolvimento do **Plano Regional de Ecoturismo e Turismo Sustentável 2023-2030** para a Entidade Regional de Turismo do Alentejo e Ribatejo;
- Desenvolvimento de **ações de controlo da qualidade** das classificações emitidas, nomeadamente o acompanhamento de 4 auditorias no âmbito do AQUA+ Hotéis;
- Articulação com a Academia ADENE no âmbito de **ações de formação**⁴, incluindo o desenvolvimento de um módulo comum de conceitos e medidas de melhoria de eficiência hídrica;
- Reforço de **ações de informação, divulgação e promoção**, nomeadamente a realização de ações junto de *stakeholders*, abrangendo cerca de 500 pessoas, tais como a candidatura e nomeação do sistema AQUA+ como finalista aos "*Transformational Business Awards 2022*", do *Financial Times* e da *International Finance Corporation*; participação no I Seminário Ambiente e Desenvolvimento Sustentável 2022, promovido pelo Município de Leiria e a Direção Geral de Recursos da Defesa Nacional; participação no *The Future Cities Summit*, no Porto, promovido pela Câmara de Comércio Luso-Britânica em parceria com a Embaixada Britânica em Portugal; no âmbito dos trabalhos desenvolvidos na Presidência da rede EnR, organização e participação de *webinar "Valuing water & energy savings in consumer choices"*, integrado na *European Sustainable Energy Week 2022*; contributos para dossier técnico da Revista Construção da APCMC.



Figura 2 – Distinção AQUA+

⁴ Ver atividades descritas na área de atuação formação e qualificação.

- **Promoção do sistema **MOVE+** e fomento da sua utilização como ferramenta de referência para a mobilidade sustentável**

- Prossecução dos processos de renovação e de classificação de frotas no âmbito do **MOVE+ Ligeiros**;

- Prossecução de atividades no âmbito do **MOVE+ Pesados de Mercadorias**, nomeadamente a conclusão de processos de auditoria e classificação de frotas mistas (ligeiros e pesados de mercadorias);

- Prossecução de atividades de reconhecimento de **novos auditores MOVE+**;

- Prossecução das atividades afetas ao **Plano de Sustentabilidade da Frota da ANA Aeroportos**, no âmbito do

apoio à transição energética e mobilidade sustentável da frota, nomeadamente a entrega do plano de ação preliminar;

- Prossecução das atividades para a atribuição do **Prémio Frota Verde 2022**, promovido pela FLEET Magazine em parceria com a ADENE, nomeadamente através da realização de auditorias às frotas candidatas;

- Início dos trabalhos de reformulação da plataforma MOVE+ e continuidade da elaboração da especificação técnica para a nova versão;

- Reforço de **ações de informação, divulgação e promoção**, nomeadamente a realização de ações junto de *stakeholders*, tais como apresentação em evento do projeto europeu LEAP4SME, apoio à elaboração de um artigo para a revista Pós-Venda, e contributos para dossier técnico da Revista Construção da APCMC.



MOVE+ (3T 2022)

6 classificações de frota

302 viaturas classificadas

5 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*

MOVE+ Ligeiros

3 auditores reconhecidos

Potencial de poupança na totalidade das frotas classificadas

1,44 ML/ano do consumo de combustível

2,9 M€/ano do consumo de combustível

3.190 tCO₂e de emissões evitadas

12,9% de redução média do consumo específico de combustível

14,5 % de redução média das emissões específicas de CO₂

- **Prossecução do desenvolvimento e operacionalização do sistema de classificação da economia circular, baseado numa avaliação integrada das eficiências energética, hídrica e material**

- Consolidação da metodologia de avaliação para o **sistema de classificação de economia circular** e realização de 7 auditorias-piloto;

- Apoio à criação de guião para o vídeo sobre economia circular e desenvolvimento de conteúdos para a secção de economia circular do *website* da ADENE.

Sistema de Classificação de Economia Circular (3T 2022)

6 organizações com calibração do modelo do sistema

2 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*

2.1.2 Apoio ao desenho e à implementação de políticas públicas

No âmbito do **apoio técnico à operacionalização de instrumentos de política pública**, destacam-se:

- **Participação em processos de consulta pública;**
- **Resposta a solicitações externas** com origem na Tutela, entre outras, no âmbito do posicionamento da ADENE relativamente a instrumentos nacionais e europeus;
- **Identificação e análise de instrumentos de política pública** relevantes para a missão da ADENE;
- **Divulgação externa do papel da ADENE na operacionalização de políticas públicas** no âmbito de apresentações externas, entrevistas, artigos, entre outros veículos de informação.
- **Acompanhamento, gestão e promoção de novos desenvolvimentos no portal Poupa Energia**
 - **Validação e atualização dos tarifários** dos comercializadores, e atualização das tarifas e preços da energia elétrica de forma mensal;
 - Prossecução do **desenvolvimento de conteúdos** relacionados com as comunidades de energia renovável (CER) e autoconsumo;
 - Inclusão de informação sobre tarifa regulada de gás natural;
 - Elaboração de relatório trimestral do portal.

Apoio ao desenho e à implementação de políticas públicas (3T 2022)
6 respostas a solicitações externas e consultas públicas



Poupa Energia (3T 2022)
3 posts na página de Facebook com alcance médio de **208** pessoas/dia
74.468 visitas
341 utilizadores
56.480 simulações
518 pedidos de mudança de comercializador
358 €/ano de poupança média por mudança de tarifário através das simulações



COMO CONTRATAR A TARIFA REGULADA

Figura 3 – Atividades do Poupa Energia

- **Prosecução das atividades de dinamização da eficiência de recursos na Administração Pública, através da operacionalização do Programa ECO.AP 2030**

- Realização de reuniões periódicas do **grupo de trabalho do ECO.AP 2030**, juntamente com Agência Portuguesa do Ambiente (APA), DGEG e Gabinete da Secretaria de Estado do Ambiente e da Energia;
- Designação de Interlocutor da Área Governativa (AG) das Finanças contribuindo para que 17 das 17 AG do XXIII Governo Constitucional dispusessem de CER_ECO.AP;
- **Assistência a entidades públicas**, em particular ao Instituto Superior de Agronomia (ISA) na validação dos autos de receção das tipologias de eficiência energética implementadas, e apoio ao processo de Certificação Energética do Campus do Instituto Superior de Agronomia (ISA);
- Finalização de 1 dos 3 pedidos de parecer técnico no âmbito do Protocolo de Colaboração entre a ADENE e o **Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral (GPP)** que visa apoiar este Gabinete na operacionalização do Programa Operacional Frutas e Hortícolas, nomeadamente aos projetos que visam a integração de energias renováveis;
- **Ações de acompanhamento** junto dos CER_ECO.AP e entidades da Administração Pública para assegurar a nomeação dos Gestores de Energia e Recursos (GER) e respetivos registos no Barómetro ECO.AP (utilizadores, instalações das entidades e consumos), com destaque para a continuidade das ações de suporte à entidade responsável pela **verificação do cumprimento do ECO.AP 2030** (DGEG) e entidades visadas dos seus ofícios de informação de incumprimento quanto à designação de GER e/ou elaboração dos Planos de Eficiência ECO.AP 2030;
- Prosecução das adaptações do **Barómetro ECO.AP ao ECO.AP 2030**, tendo-se continuado com os desenvolvimentos referentes à adaptação do portal às alterações dos períodos de governação e respetivas entidades, bem como mudança de instalações pelas entidades e entre tipos de administração; adicionalmente, início dos desenvolvimentos referentes à vertente da eficiência de materiais, tendo por base a metodologia de avaliação da eficiência de materiais, definida e aprovada pelo grupo de trabalho ECO.AP 2030;
- Prosecução do estabelecimento de **contactos com os Operadores de Redes de Distribuição** e com **entidades gestoras/fornecedoras de água** para recolha “automatizada” dos consumos de energia

Programa ECO.AP 2030 (3T 2022)

14 CER_ECO.AP

4 GER de entidades da Administração Pública Central registados no Barómetro ECO.AP

4 entidades da Administração Pública registadas no Barómetro ECO.AP

284 instalações registadas no Barómetro ECO.AP

6 entidades da Administração Pública com registo das frotas no Barómetro ECO.AP

210 participantes em ações de capacitação, sensibilização e informação no âmbito do ECO.AP 2030

6.435 novas sessões *website*

5.051 novos utilizadores *website*

- (elétrica e gás natural) e água, nomeadamente E-Redes, Eletricidades dos Açores, Sonorgas, REN/Portgás, GALP, EPAL, Águas e Energia do Porto, Aquanena;
- Prossecução do estabelecimento de **contactos com a eSPap** para recolha “automatizada” dos registos e consumos das frotas de entidades aderentes ao Sistema de Gestão do Parque de Veículos do Estado (SGPVE);
 - Prossecução das atividades de apoio às entidades públicas na elaboração dos **Planos de Eficiência ECO.AP 2030**, nomeadamente através de ações de esclarecimentos e pré-validação dos Planos e continuação dos trabalhos referentes ao **Plano de Eficiência ECO.AP 2030 da ADENE** nomeadamente na validação e calibração de dados;
 - Prossecução dos trabalhos de elaboração de um **Manual de Boas Práticas de Eficiência de Recursos na Administração Pública**;
 - **Prossecução de estabelecimento de contactos para parcerias** com entidades da AP relevantes, tais como o Instituto Nacional da Administração (INA), para a dinamização de um **curso de Gestão de Energia e Recursos nas Administração Pública**, a integrar no Plano Formativo desta entidade a partir de 2023, com uma edição-piloto a realizar no quarto trimestre de 2022;
 - Realização de 3 **ações de informação, sensibilização e capacitação** sobre os Planos de Eficiência ECO.AP 2030 junto de CER_ECO.AP e GER, que abrangeram cerca de 210 participantes;
 - Dinamização de **ações de comunicação e divulgação do ECO.AP 2030** nomeadamente através da conta do *LinkedIn* com 3 publicações.
- **Apoio à disseminação das Comunidades de Energia Renovável (CER)**
 - Prossecução da elaboração do guia referente à **implementação de autoconsumo e CER**, visando o apoio a entidades públicas, privadas e cidadãos;
 - Prossecução de documentos modelo tal como **regulamento interno e estatutos**, como o objetivo disponibilizar ao consumidor final orientações técnicas regulamentares para a elaboração deste documento durante o processo de licenciamento da(s) Unidade(s) de Produção para Autoconsumo (UPAC);
 - Estabelecimento de **contactos e realização de reuniões de esclarecimento** com Administração Pública Local e Associações Empresariais no âmbito da disseminação e apoio à implementação de CER, tais como:
 - Prossecução do apoio técnico à Câmara Municipal de Évora para lançamento do caderno de encargos para concessão de uma CER;

Comunidades de Energia Renovável (3T 2022)

1 ação de sensibilização
3 ações de apoio técnico
3 documentos técnicos de apoio a stakeholders

- Apoio em sessões de esclarecimento para a implementação de uma ou várias CER a entidades privadas, Administração Pública local e Porto de Sines;
 - Prossecução das sessões de trabalho com o Gabinete da Secretaria de Estado do Ambiente e da Energia e com a DGEG, por forma a uniformizar esclarecimentos e projetos em curso;
 - Sessão de esclarecimentos e visita técnica a 6 de 12 Aldeias Históricas de Portugal, contando com a presença de 11 Municípios;
- Realização de **ações de comunicação e divulgação**, nomeadamente a elaboração de 2 artigos sobre autoconsumo e CER, disponibilizados em português e inglês na [newsletter da JANZ](#).
- **Estratégia de Longo Prazo para a Renovação de Edifícios (ELPRE):**
 - Recolha de informação relativamente às ações e medidas mapeadas nas fichas de execução e preenchimento das fichas com ações a decorrer;
 - Prossecução do desenvolvimento de *dashboard* de indicadores de execução e monitorização da ELPRE.
- **Plano de Poupança de Energia (PPE) 2022-2023:**
 - Elaboração do PPE 2022-2023, incluindo auscultação a entidades do setor da energia, análise da situação atual dos planos de poupança de energia dos países europeus, e reuniões de articulação com Gabinete da Secretaria de Estado do Ambiente e da Energia;
 - Aprovação do PPE 2022-2023 em [Resolução do Conselho de Ministros n.º 82/2022](#), de 27 de setembro;
 - Planeamento de atividades no âmbito de pactos e planos sectoriais a celebrar com os representantes dos setores abrangidos pelas medidas do PPE 2022-2023;
 - Planeamento de atividades no âmbito da monitorização, incluindo Comissão de acompanhamento do PPE 2022-2023.
- **Apoio técnico à operacionalização de instrumentos de política pública**
 - **Plano de Recuperação e Resiliência (PRR)**
 - **Programa “Apoio à concretização de Comunidades de Energia Renovável e Autoconsumo Coletivo”:**
 - Prossecução no apoio à implementação do programa, nomeadamente a definição de informação a disponibilizar na plataforma;
 - Elaboração de *Frequently Asked Questions* (FAQ);
 - Apoio à prestação de esclarecimentos via e-mails.

ELPRE (3T 2022)

3 reuniões do grupo de coordenação

- **Programa Vale Eficiência:**
 - Prestação de esclarecimentos colocados através do e-Balcão;
 - Elaboração de relatórios de progresso semanais.
- **Aviso Eficiência Energética em Edifícios da Administração Pública:**
 - Acompanhamento e apoio em sede de avaliação das candidaturas, reuniões periódicas de seguimento e apoio à prestação de esclarecimentos;
 - Apoio na definição e metodologia de recolha de dados para os indicadores de reporte ao PRR, em articulação com outros avisos similares no âmbito da Componente C13: Eficiência Energética em Edifícios.
- **Apoio técnico externo ao Programa de Apoio a Edifícios Mais Sustentáveis, gerido pelo Fundo Ambiental, destacam-se:**
 - Preparação de documentação conexa e conteúdos técnicos a comunicar pelo Fundo Ambiental, monitorização das equipas de avaliadores, e prestação de esclarecimentos dos candidatos via atendimento de segunda linha, e-Balcão e através da realização de sessões públicas;
 - Realização de 17 sessões de formação e esclarecimentos, que correspondem a um total de 25 horas de apoio na formação e capacitação das equipas de avaliadores do LNEG e Fundação para a Ciência e a Tecnologia (FCT);
 - Realização de 7 e 7 reuniões de coordenação da equipa de avaliação de candidaturas LNEG e FCT, respetivamente;
 - Monitorização periódica e sistemática dos resultados gerais do Aviso;
 - Apoio à preparação de novos avisos a serem lançados pelo Fundo Ambiental, tais como os afetos à renovação e aumento do desempenho energético dos edifícios de serviços, e condomínios residenciais.
- **Acompanhamento do *Energy Efficiency Financial Institutions Group* (EEFIG):**
 - Acompanhamento da sessão "*Stimulating consumers' demand for energy efficiency investments Theme: Information and awareness raising*", realizada online.

Programa	Edifícios	Mais
Sustentáveis,	promovido	pelo
Fundo Ambiental (3T 2022)		
97% de resposta ao atendimento escrito e-balcão		

- **Comissão Consultiva do Plano Estratégico para o Setor de Abastecimento de Água e Gestão de Águas Residuais e Pluviais 2021-2030 (PENSAARP 2030):**
 - Contributos e esclarecimentos no âmbito da análise aos contributos da Consulta Pública do PENSAARP 2030, pertinentes para o reforço da eficiência hídrica e energética na gestão do ciclo urbano da água.

2.1.3 Desenvolvimento e inovação

Desenvolvimento e gestão de projetos técnicos de inovação

Prosseguiu-se a execução dos **projetos europeus financiados**, incluindo a realização de reuniões de consórcio e a preparação de relatórios técnicos e financeiros, destacando-se, a realização das seguintes atividades por projeto:

Desenvolvimento e inovação (3T 2022)

15 projetos financiados em gestão
2.806.811 € de financiamento da
 ADENE em projetos em gestão

- **X-tendo**, participação na reunião e conferência final "U-CERT & X-tendo final conference: enhanced and future-proof EPCs", ambas ocorridas em Bruxelas, em julho. De salientar a conclusão deste projeto;
- **iBRoad2EPC**, definição de conceito e avaliação dos requisitos técnicos da ferramenta iBRoad2EPC para adaptação ao contexto nacional do passaporte de renovação de edifícios e módulos associados, elaboração do plano de ação nacional, contributos para a atualização plano de gestão de risco do projeto, e participação na reunião de consórcio ocorrida em Barcelona em setembro;
- **Energy Push**, organização do *steering & technical committees meeting*, ocorrida em Lisboa em setembro, e realização de visita técnica a um edifício de habitação de renda acessível sob gestão da GEBALIS. Preparação da versão em português do Guia de Boas Práticas e da 9ª *newsletter* do projeto, apoio a publicações nas redes sociais e no *website* do projeto, e preparação dos eventos de divulgação a ocorrer no 4º trimestre;
- **Efficient Buildings**, conclusão da atividade *Efficient Schools Living Lab*; prossecução das atividades de comunicação, nomeadamente a gestão das redes sociais, a preparação e publicação da 5ª edição da *newsletter* e a organização da conferência final do projeto a ocorrer em Chipre, em outubro. Participação nas reuniões mensais de *steering*, nas reuniões de *Associated Partners Committee* do projeto SEACAP 4 SD. Por impossibilidade de conciliação de agendas entre os municípios de Loulé e Agadir foram canceladas as missões técnicas no âmbito da atividade *City Partnership*;
- **MeetMED II**, preparação de documentos para o lançamento de *call* para o estabelecimento de parcerias entre cidades do norte e sul do Mediterrâneo, organização de reuniões individuais no âmbito da atividade *CA Buildings* para identificação de prioridades de ação nos oito países e identificação de

pilotos para a implementação da metodologia de avaliação do *nexus* água-energia. Preparação de relatórios financeiros mensais;

- **Concerted Action Energy Performance of Buildings Directive V**, elaboração dos relatórios das sessões lideradas pela ADENE na 7ª reunião plenária, em Atenas, com os temas 1) *Rules for promoting and advertising EPCs*, 2) *Collection of EPC layouts/poster session* e 4) *Energy certification common methodology – from A-G*;
- **BundleUp Next**, desenvolvimento de atividades de assistência técnica, jurídica e financeira a entidades da administração pública central e outras entidades públicas e validação do nível de maturidade do projeto. As atividades de assistência incluem apoio à preparação de candidaturas ao PRR, apoio na quantificação de medidas de melhoria de eficiência energética e preparação de regulamento relativo ao autoconsumo coletivo. Participação nas reuniões de consórcio;
- **B-WATER SMART**, angariação de voluntários para o teste da metodologia *Climate Ready Certificates*, em edifícios em utilização; prossecução da calibração da metodologia desenvolvida e de peças para o lançamento do concurso público para o desenvolvimento da plataforma *Climate Ready Certificate*;
- **LEAP4SME**, prossecução do trabalho desenvolvido no âmbito do *Work-Package* (WP) 6: *Analysis of further benefits and impact scenarios*, liderado pela ADENE, nomeadamente a elaboração do *deliverable* 6.2: *Report on impact scenarios framework and strategies to boost energy audits and energy efficiency implementation, including by enhancing savings through other resource analyses (namely water and materials)*. Participação na reunião de consórcio e no 1º Observatório Internacional do projeto, ambas ocorridas em Roma em setembro;
- **Coleopter**, avaliação das propostas de requalificação dos edifícios piloto, tendo em vista a realização dos trabalhos e auditoria final que propõe comparar os dados iniciais com a informação pós-execução;
- **Hospital Sudoe**, realização de reunião de apresentação dos resultados do projeto junto das entidades nacionais de saúde, reunião de divulgação dos resultados do projeto ocorrida em Badajoz, e preparação do relatório final do projeto. De salientar a conclusão deste projeto;
- **Label 2020**, prossecução das atividades de coordenação das ações gerais de comunicação; desenvolvimento de atividades âmbito da parceria Associação Portuguesa para a Defesa do Consumidor (DECO)/ADENE, incluindo a participação na sessão de informação *online* dirigida ao consumidor sobre o tema “Com a nova etiqueta energética é sempre a poupar!”, transmitida em setembro. Realização de consulta preliminar para a expedição do livro de atividades “Agarra a Etiqueta Energética”, para um total de 717 escolas a nível nacional. Participação na reunião final de projeto, ocorrida em Nice em setembro;
- **HARP**, organização e participação na conferência final do projeto, ocorrida em Milão, participação no *webinar* promovido pelo *Portal Build Up*, e apresentação do projeto na reunião do grupo de trabalho *energy labelling* da Rede EnR. Preparação e coordenação do processo final de reporte técnico

e financeiro, incluindo elaboração de *templates*, validação de dados, contributos dos parceiros e harmonização de todo o conteúdo de reporte a ser submetido durante o mês de outubro. De salientar a conclusão deste projeto;

- **EMB3Rs**, prossecução do trabalho desenvolvido no âmbito do WP 4: *Platform Demonstration*, liderado pela ADENE, incluindo a dinamização das reuniões de acompanhamento do WP. Acompanhamento do desenvolvimento da plataforma de simulação. Participação nas reuniões de consórcio, na *general assembly* e na reunião técnica do projeto ocorrida em Lisboa, e participação no 1º *workshop* interno do projeto. Desenvolvimento de conteúdos técnicos e financeiros referentes ao 2º *interim report*, a ser submetido durante o mês de outubro;
- **EMOBICITY**, colaboração com a Direção Regional da Energia dos Açores (DREn) na organização e participação na 6ª reunião do Grupo Local de *Stakeholders* e no *open information event* "Mobilidade Elétrica nos Açores - Ponto de Situação e Novos Desafios". Elaboração e publicação de artigos e notícias nas redes sociais e na edição de setembro da *newsletter* da ADENE, e preparação e distribuição de informação à imprensa. Acompanhamento do arranque da fase 2 do projeto e preparação do 6º relatório de progresso referente à fase 1;
- **ODYSSEE-MURE fit-4-55**, elaboração de contributos para a finalização do *Consortium Agreement* e contributos para a fase de negociação do *Grant Agreement*.

Promoção de ações inovadoras com potencial de incorporação interna, submissão de candidaturas e desenvolvimento de novos projetos

- **Projetos internos:**
 - **Nexus Edifícios**, conclusão do artigo científico "*A review on water-energy nexus assessment methodologies applied to residential buildings*". Preparação da nova metodologia de avaliação de desempenho do nexus água-energia, compatível com o SCE, para edifícios residenciais.
- Desenvolvimento de **novos projetos:**
 - Apoio à submissão de 1 candidatura na área temática de edifícios ao programa de financiamento Horizonte Europa;
 - Emissão de pareceres estratégicos, técnicos e de cooperação institucional para avaliação de integração da ADENE em novos projetos externos, bem como emissão dos mesmos tipos de pareceres para avaliação de emissão de cartas de apoio solicitadas por entidades nacionais e europeias.

Desenvolvimento e inovação (3T 2022)

1 candidatura submetida
1 projeto aprovado com financiamento

2.2 Aposta no apoio técnico, na qualificação e informação ao cidadão

2.2.1 Formação e qualificação

Destacam-se as seguintes atividades ao nível das **áreas formativas e de qualificação**:



- Formação e qualificação **no âmbito do SCE**:
 - Realização de **ações de formação para PQ-I e PQ-II**;
 - Realização de **ações de formação complementares** no âmbito do SCE sobre ventilação e prescrição de vãos envidraçados, e uma ação de formação para Técnico de Gestão de Energia (TGE);
 - Disponibilização de **formação gratuita**, sobre o certificado energético, aos candidatos a exame;
 - Realização de exames para acesso a categoria profissional de **PQ**, atividades de apoio ao reconhecimento de PQ e Técnicos Responsáveis pela Instalação e Manutenção (**TRM**);
 - Planameamento de atividades para o início de exames de **TGE** e de Técnico de Inspeção de Sistemas Técnicos (**TIS**).
- Formação **à medida**:
 - Realização de uma ação de formação destinada aos técnicos do Eficiência Energética nas Infraestruturas Públicas e Edifícios da Administração Pública (POSEUR).
- Formação **transversal**:
 - Realização ações de formação sobre Conceitos Básicos de Térmica de Edifícios, Gestão de Energia na Indústria e de Qualificação de Auditores de Sistemas de Gestão de Energia – ISO 50001.
- Formação **no âmbito de outros sistemas geridos pela ADENE**:
 - **AQUA+**, uma ação de formação no âmbito do AQUA+ Residencial e uma no âmbito do AQUA+ Hotéis, abrangendo **13** e **21** participantes, respetivamente;
 - **CLASSE+**, uma ação de formação de prescritores e duas de instaladores de janelas eficientes CLASSE+, abrangendo **14** e **55** participantes, respetivamente;

Academia ADENE (3T 2022)

3 newsletters

15 ações de formação total

282 formandos total

4,14 nível de satisfação dos cursos

7 formadores internos

Formação no âmbito do SCE

5 ações de formação incluindo complementares

130 formandos

45 exames PQ

Formação à medida

1 ação de formação

9 formandos

Formação transversal

4 ações de formação

40 formandos

Formação no âmbito de outros sistemas ADENE

1 ação de formação de Prescritores de Janelas Eficientes CLASSE+

14 formandos

2 ações de formação de Instalador de Janelas Eficientes CLASSE+

55 formandos

1 ação de formação no âmbito do AQUA+ Residencial

13 formandos

1 ação de formação no âmbito do AQUA+ Hotéis

21 formandos

- Prossecução da **revisão da atual oferta formativa** com diversificação e adaptação dos conteúdos programáticos, respondendo às novas necessidades do mercado, e desenvolvimento das atividades para **conversão da formação para o formato e-learning**. De salientar a conversão do curso de Certificado Energético para o formato *e-learning*;
- **Reforço da proximidade** entre a Academia ADENE e os profissionais, empresas, associações e as ordens profissionais, bem como as instituições do meio académico e organismos da AP, com destaque para a prossecução da cooperação com a Associação Portuguesa de Energias Renováveis (APREN) e o Instituto do Emprego e Formação Profissional (IEFP), no âmbito do novo centro de formação participada com o propósito de reforçar as competências técnicas na área da transição energética e para a reconversão de técnicos para este setor;
- **Reforço das atividades de comunicação e disseminação**, incluindo a publicação de *newsletters* junto de cerca de 3.000 subscritores, e conteúdos digitais, nomeadamente o apoio a publicações nas redes sociais da ADENE.



Figura 4 – Atividades da Academia ADENE

2.2.2 Educação e informação

CINERGIA - Centro de informação para a energia

- Iniciativa nacional **Rota da Energia**:
 - **Realização de ações de sensibilização** nos municípios de Ponta Delgada (S. Miguel, Açores), Vila do Porto (Sta Maria, Açores), Figueira da Foz, Cantanhede, Coimbra:
 - 15 sessões para escolas, abrangendo 766 participantes;
 - 4 sessões para técnicos municipais, abrangendo 77 participantes;



Rota da Energia (3T 2022)
 28 ações de sensibilização
 1.782 participantes

Portal CINERGIA (3T 2022)
 2.775 sessões
 2.626 utilizadores

- 5 sessões para entidades/empresas, abrangendo 64 participantes;
- 4 sessões para cidadãos, abrangendo 875 participantes.

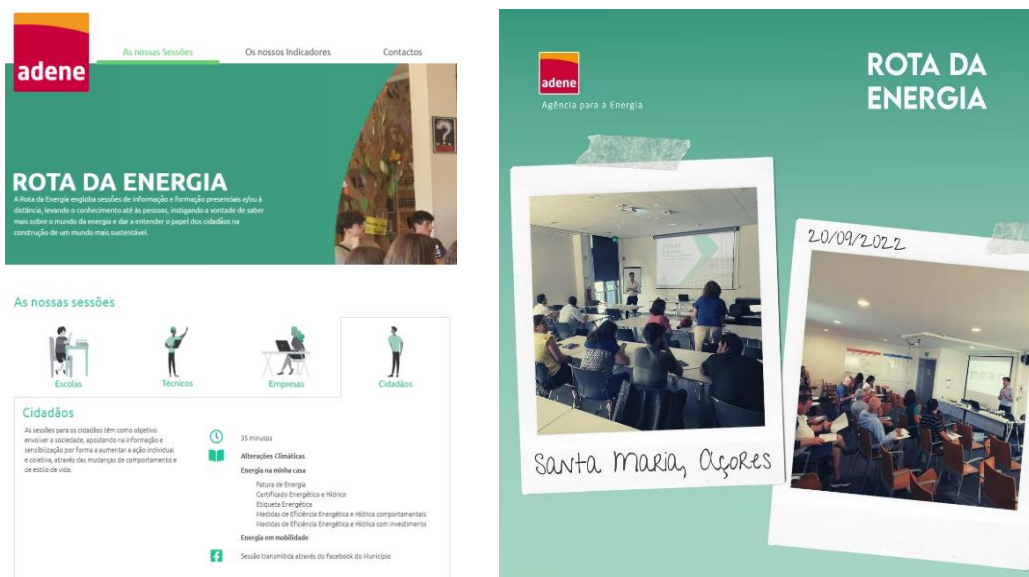


Figura 5 – Atividades da Rota da Energia

Observatório da Energia

- Prossecução da **atualização de dados, indicadores energéticos, documentos legislativos e introdução de novos indicadores**;
- **Reforço das atividades de comunicação e disseminação**, com foco nas campanhas de informação e de sensibilização, incluindo atividades tais como a publicação de *newsletter* para 343 subscritores, elaboração de 3 artigos para o Observatório da Energia, e 2 artigos para a revista "O Eletricista" e para a revista "Renováveis Magazine";
- Adição de 40 novas **publicações nas redes sociais**, tendo sido registados mais 203 seguidores e cerca de 217 novos visitantes.



Observatório da Energia (3T 2022)
2.613 sessões no portal
2.281 utilizadores no portal
3.456 dados inseridos no portal
28 diplomas publicados no portal
50 publicações desenvolvidas

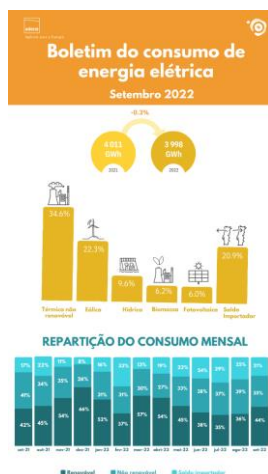


Figura 6 – Atividades do Observatório da Energia

2.3 Reforço da cooperação e redes institucionais

2.3.1 Cooperação institucional

Salientam-se as seguintes atividades de **cooperação institucional**:

- Participação em **reuniões institucionais**, designadamente com a *Energy Cities*, a GEBALIS, a *Reuters Events*, a Associação Lusófona de Energias Renováveis (ALER), a Paisagem Protegida Local do Sousa Superior, o Coordenador Português do Pacto Europeu para o Clima, o Fórum de Energia e Clima e a empresa *Cleanwatts*, e em **reuniões dos órgãos sociais** das agências locais e regionais de energia ENERGAIA, Lisboa E-Nova e S. ENERGIA e das associações MEDENER e Câmara de Comércio e Indústria Luso-Mexicana (CCILM);
- Prossecução do **reforço e consolidação da cooperação**, com destaque para as ações desenvolvidas com a Associação Bandeira Azul da Europa (ABAE) e a Rede Nacional de Agências de Energia (RNAE) no âmbito dos programas Jovens Repórteres para o Ambiente 2022, Eco-Escolas 2022 e ECOXXI 2022, cujas comissões nacionais a ADENE integra;
- **Acompanhamento e dinamização dos protocolos** com destaque para a assinatura de protocolos com a Direção Regional da Energia dos Açores (DREn) e a Associação Portuguesa Empresas Sectores Térmico, Energético, Eletrónico e do Ambiente - APIRAC, a dinamização do protocolo com a *Red Argentina de Municipios frente al Cambio Climático* (RAMCC) e a preparação dos protocolos a celebrar com o *National Energy Centre Ara Ake* (Nova Zelândia), a DECO - Associação Portuguesa para a Defesa do Consumidor e o Fórum de Energia e Clima, em conjunto com o Instituto Politécnico de Portalegre e a Comissão e Coordenação e Desenvolvimento Regional (CCDR) Alentejo;
- Apoio à dinamização e promoção da **cooperação institucional no âmbito de projetos** nacionais e europeus cofinanciados;
- Manutenção e atualização do Diretório de Protocolos ADENE e elaboração do Relatório da Execução de Protocolos relativo ao 1º semestre de 2022, no quadro da monitorização dos protocolos institucionais.

Cooperação institucional (3T 2022)

2 novos protocolos

9 eventos de cooperação institucional

12 representações no âmbito da cooperação institucional



Figura 7 – Atividades de cooperação institucional

Destacam-se as seguintes atividades no âmbito da participação em **eventos**:

- **Eventos nacionais**

- VI Escola de Verão sobre Sustentabilidade do Instituto de Ciências Sociais;
- Evento colaborativo *Net-Zero Portugal 2050*;
- Cerimónia dos Prémios Personalidades 2022/9º Aniversário Magazine Imobiliário.

- **Eventos internacionais**

- *European Sustainable Energy Week (EUSEW) 2022 Policy Conference - Energy Communities to drive the energy transition: Solutions, technologies and citizens*;
- *Stakeholder workshop on updates of national energy and climate plans*;
- *Efficient-Buildings IPA Capitalization Event*;
- *Energy Performance of Buildings - Stakeholders Forum*;
- *Webinar Fórum Económico Portugal-Indonésia*.

2.3.2 Dinamização de redes

No âmbito da **dinamização de redes existentes**, foram promovidas as seguintes atividades:

- **Rede EnR**

- Organização da *EnR Thinking Group Meeting 2022* a ocorrer em Malta, em outubro, incidindo no tema “*ReSkill to RePower*” e apresentação do estudo promovido pela ADENE sobre o tema dos empregos verdes;
- Organização e participação no *webinar “Valuing water & energy savings in consumer choices”*, ocorrido em setembro, no âmbito da EUSEW 2022. Este reuniu mais de 250 participantes, contou com intervenções do Secretário de Estado do Ambiente e da Energia e de representantes de agências EnR, da DG Ambiente da Comissão Europeia, da *Environmental Protection Agency-USA*, dos governos da Austrália e do Reino Unido, da *European Consumer Organisation* e da iniciativa europeia *Unified Water Label*. Neste *webinar* foram apresentados os resultados preliminares do inquérito aos consumidores sobre a perceção e atitudes em relação à etiquetagem e aos produtos rotulados, promovido pela *EnR Task Force on Water-Energy Nexus*, coordenada pela ADENE;
- No âmbito das **atividades da Presidência EnR 2022**, destaque para:
 - Co-organização do *1st European Youth Energy Forum*, a ocorrer em Lisboa, em novembro;

Dinamização de redes (3T 2022)

11 reuniões em redes institucionais em que a ADENE participa

Rede EnR

1 evento no âmbito da Presidência da rede
7 acompanhamento dos grupos de trabalho, incluindo a dinamização da criação de um novo

3 estudos, questionários e publicações

2 missões/reuniões com *stakeholders* no âmbito da Presidência

- Coordenação da EnR *Troika Plus* 2022 (ADENE, ADEME, dena, RVO) e realização da EnR *Troika Plus Meeting* #3;
 - Realização de reuniões dos *Steering Committees* dos estudos “Renewable Energy Communities” e “Green Jobs & Skills” e lançamento do survey “European population’s perception of products and fixtures labeling schemes”, e prossecução de atividades no âmbito dos estudos desenvolvidos;
 - Desenvolvimento de atividades de comunicação, com destaque para a preparação e lançamento da EnR Newsletter #2 sobre Cooperação Internacional e início da preparação da EnR Newsletter #3 sobre Comunidades de Energia Renovável e Segurança Energética;
 - Elaboração de *benchmark* europeu sobre medidas de redução de consumo de energia, sugeridas por países da Rede EnR, no âmbito do Regulamento Europeu *Save gas for a safe winter* e para integração de resultados do PPE 2022-2023;
- o Participação em reuniões dos **grupos de trabalho** (GT), prestando apoio ao desenvolvimento das atividades de cada grupo, em que se destacam:
- **GT Behaviour Change:** participação na primeira reunião sob a coordenação da RVO (Países Baixos), setembro. Para além de acordada a colaboração com o *IEA Behavioural Insights Users TCP*, foi criada a *task force on monitoring* e decidido sobre a organização da Conferência BEHAVE em novembro de 2023, bem como a apresentação da ADENE sobre os resultados do *benchmark* europeu na componente “medidas de informação e sensibilização”;
 - **GT Industry and Enterprises:** participação na reunião em Roma, em setembro, em paralelo com a reunião de coordenação do projeto europeu LEAP4SME. Na reunião, a ADENE apresentou os resultados do *benchmark* europeu na componente “indústria”;
 - **GT Labelling & EcoDesign:** participação na reunião *online*, em setembro, incluindo a apresentação dos principais resultados do projeto europeu HARP, coordenado pela ADENE. Nesta reunião, o EST, coordenador do GT, informou a renúncia ao cargo;
 - **Task force Water-Energy Nexus**, coordenada pela ADENE: realização de reuniões dos grupos de trabalho dos estudos “Smart and innovative financing on the water-energy nexus”, “Green Jobs: challenges and opportunities”, lançamento de



Figura 8 – Atividades de dinamização da rede EnR

questionários sobre os referidos temas, e prossecução de todas as atividades neste âmbito. Lançamento nacional e europeu do inquérito aos consumidores europeus "*European consumer survey on consumers' needs, motivations and willingness to choose labeled water use products, fixtures and appliances, towards water and energy savings*", disponível em 15 idiomas diferentes, e realização do *webinar* de apresentação dos resultados "*Valueing water & energy savings in consumer choices*".

- Coordenação do grupo de trabalho **buildings**, envolvendo:
 - Análise dos resultados do questionário sobre *Long Term Renovations Strategies* com o objetivo de apoiar o *webinar* a ser realizado em outubro.

- **Rede MEDENER**

- Participação nas reuniões, em formato *online*, do *Board of Directors* e da *General Assembly*, ambas ocorridas em julho;
- Acompanhamento e apoio ao processo de transferência da sede da Associação de Espanha para a Bélgica, conduzido pela ENEA (Itália) e IDAE (Espanha).

- **Pacto de Autarcas para o Clima e Energia**

- Confirmação da participação da ADENE no evento público de lançamento do projeto *LIFE-NECPlatform*, organizado pela *Energy Cities* e o *Institute for European Energy and Climate Policy* (IEECP), a ocorrer em Bruxelas, em outubro, enquanto momento-chave de afirmação do interesse da ADENE na submissão de candidatura a Coordenador Nacional do Pacto de Autarcas.

No âmbito da **criação de novas redes**, foi assegurada a participação nas reuniões preparatórias para a organização de evento de apresentação pública da versão portuguesa do *Africa Energy Outlook 2022*, a ocorrer em Maputo em dezembro, com a colaboração da Agência Internacional de Energia (AIE), ALER e DGEG.

2.4 Aproximação à sociedade

No âmbito do **reforço da comunicação e da visibilidade** da ADENE, destacam-se as seguintes atividades:

- Prossecução de atividades para o reforço da presença da ADENE nas redes sociais e publicação de *newsletters*;
- Reforço das atividades relacionadas com campanhas digitais assinalando datas emblemáticas, tais como o dia mundial da conservação da natureza, o dia do combate à poluição, o dia mundial da preservação da camada de ozono;
- Elaboração de artigos de opinião e entrevistas nos *media*, com destaque para o Público Imobiliário, o Observador, a TSF, o jornal Sol, entre outros;
- Participação da ADENE em diversos eventos externos;
- Desenvolvimento de campanhas e planos estratégicos de comunicação e marketing, incluindo a vertente digital, por forma a dar resposta a todas as necessidades da ADENE, sendo que se destacam a “Caderneta cromos mobilidade”, a campanha “Um minuto por dia, vamos fechar a torneira à seca”.

Reforço da comunicação (3T 2022)

210.513 alcance nos meios digitais

86 publicações

5 campanhas e planos de comunicação

15 ações de comunicação e divulgação da atuação da ADENE

1 ação de dinamização interna

Presença da ADENE nas redes sociais

8.078 subscritos na *newsletter*

4.446 seguidores no *Facebook*

12.230 seguidores no *LinkedIn*

589 seguidores no *Instagram*

A nível da **dinamização interna**, destaca-se a ação afeta no âmbito da semana europeia da mobilidade, nomeadamente o fomento para a adesão a outros modos de mobilidade.

2.5 Capacitação interna e desenvolvimento organizacional

2.5.1 Recrutamento e capacitação de valor acrescentado

No sentido da dotação da ADENE de recursos humanos altamente qualificados e adaptados à sua missão e necessidades emergentes e numa lógica de melhoria contínua, foram feitas as seguintes atividades na área dos **recursos humanos**:

- Lançamento de diversos processos de recrutamento e seleção, dos quais resultaram na **admissão de 2 colaboradores**, havendo ainda outros processos em curso e alguns só terão impacto direto no próximo trimestre;
- Melhoria contínua e reforço das competências técnicas, asseguradas através de **formação**, em que se destacam a participação de colaboradores em ação de formação sobre ISO 50001, prescrição de vãos envidraçados;
- Prossecução da elaboração do **manual de acolhimento** para colaboradores.

Recrutamento e seleção (3T 2022)

2 admissões
6 saídas
130 colaboradores
60 dias de tempo médio para conclusão de processo de Recrutamento e Seleção

Formação contínua (3T 2022)

8 ações de formação
796 horas total
27 colaboradores abrangidos
28 formandos abrangidos
21% colaboradores abrangidos
30 horas de formação por colaborador

2.5.2 Digitalização e sistemas de informação

Ao nível da **digitalização**:

- Manutenção evolutiva e corretiva dos vários portais da ADENE, com particular destaque para a implementação de *features* e desenvolvimentos no âmbito do SCE nomeadamente ao nível de melhorias de formulários e *upgrade* de *webservices*; reformulação de fórmulas de cálculo no CLASSE+; melhorias no âmbito do SGCIE, nomeadamente ao nível da extração de histórico de PREN e REP;
- Apoio ao *redesign* da área de *newsletter* no website da ADENE, e reestruturação do *website* do sistema MOVE+.

Digitalização e sistemas de informação (3T 2022)

100 % nível de satisfação do trabalho realizado igual ou superior a 4
82% de cumprimento dos prazos estimados
888 horas utilizadas para implementação de melhorias nas plataformas da ADENE
148% de cumprimento dos pedidos recebidos via *GitLab*

Ao nível dos **sistemas de informação**:

- Prossecução das atividades de desenvolvimento da área de *Business Intelligence* (BI), designadamente ao nível do desenvolvimento de relatórios para os Avisos do Programa de Apoio a Edifícios Mais Sustentáveis e do Programa Vale Eficiência, geridos pelo Fundo Ambiental, e para o sistema CLASSE+;
- Gestão e análise de dados, sendo que se destacam a manutenção e enriquecimento dos dados na base de dados Réplica do SCE e a normalização de moradas;

- Conclusão do processo de recuperação das soluções de *Business Intelligence* do SCE.

Ao nível dos **sistemas de segurança, das infraestruturas e do apoio técnico e suporte**:

- Prossecução das atividades de apoio técnico e de suporte;
- Prossecução dos testes de intrusão e resolução de vulnerabilidade por forma a garantir a segurança da infraestrutura dos portais institucionais da ADENE;
- Elaboração de procedimento de contratação para a renovação de contrato de comunicações móveis e fixas, e renovação dos sistemas de *backup* e suporte do fabricante ao sistema de *backup* interno.

2.5.3 Melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte

Numa lógica de **melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte**, registam-se as seguintes atividades:

- Prossecução das atividades relacionadas com a tesouraria, contabilidade, faturação e reportes;
- Prossecução do acompanhamento dos projetos internos e dos projetos cofinanciados e respetivo reporte financeiro dos mesmos;
- Prossecução da contabilização de lançamentos contabilísticos referentes ao ano de 2021;
- Prossecução de atividades de apoio às intervenções no ERP Primavera, quer na implementação de novas funcionalidades, quer na parametrização com vista a melhorar os registos contabilísticos;
- Desenvolvimento de atividades de preparação para o Orçamento de Estado 2023 e respetiva submissão;
- Análise ao orçamento real disponibilizado pela Direção-Geral do Orçamento, em julho, e comparação com os compromissos assumidos no decurso da execução do orçamento transitório.

Melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte (3T 2022)

30 dias de prazo médio de pagamento a fornecedores

100% de reportes orçamentais efetuados 2 dias antes do prazo

100% de reportes financeiros efetuados 2 dias antes do prazo

15 reportes financeiros de projetos e processos

2.5.4 Qualidade da gestão e dos processos

Ao nível da **qualidade da gestão e dos processos** destacam-se as seguintes atividades:

- Prossecução do levantamento, desenho e acompanhamento de processos orientados para a qualidade, designadamente nas áreas de suporte transversal à atividade da ADENE;
- Conclusão das atividades relativas ao procedimento de gestão de denúncias da ADENE e processo de implementação do canal interno, em cumprimento Regime Geral de Proteção de Denunciante de Infrações aprovado pela Lei n.º 93/2021, de 20 de dezembro;
- Prossecução da implementação do sistema de gestão de reclamações da ADENE;
- Prossecução do desenvolvimento da atualização dos registos das atividades de tratamento de dados;
- Acompanhamento do cumprimento das políticas de privacidade e proteção de dados;
- Controlo e regulação da conformidade do Regulamento Geral da Proteção de Dados (RGPD);
- Controlo e acompanhamento da avaliação de impacto sobre proteção de dados;
- Prossecução da elaboração de documentação relativa à segurança de informação a fornecer ao Centro Nacional de Cibersegurança, de acordo com o regulamento do Regime Jurídico da Segurança do Ciberespaço, e participação no processo de conformidade com o mesmo;
- Prossecução das atividades no âmbito do inventário de ativos críticos relativos à segurança de informação;
- Prossecução das atividades relativas a instrumentos de gestão da ADENE como o Relatório de Execução Orçamental Trimestral, o Plano de Atividades e Orçamento 2023, o Plano para a Igualdade de Género e Não Discriminação, a Política de Gestão de Acessos, a Política de Classificação de Informação, as Políticas de Privacidade e de Segurança da Informação, o Plano de Cibersegurança, o Plano de Ação para resposta a incidentes de sistemas de informação, e a Política de Gestão de Risco.

Qualidade da gestão e dos processos (3T 2022)

95% de processos de suporte descritos face aos processos identificados pelas áreas de suporte

5 dias úteis de tempo médio de resposta aos pedidos internos de tratamento de dados pessoais

90 % de atualização do inventário de dados pessoais

No âmbito das atividades das **compras e fornecedores**, destacam-se:

- Apoio às Direções/Unidades no cumprimento dos seus processos de contratação pública;
- Elaboração de 15 processos de contratação pública e concluídos 17;
- Preparação e instrução de 3 pedidos de autorização de assunção de encargos plurianuais, incluindo portarias de extensão de encargos e pedidos

Compras e fornecedores (3T 2022)

100% de execução dos procedimentos de Contratação Pública

100% de execução de pedidos de assunção de compromissos plurianuais

de despesa plurianual à Secretaria-Geral do Ministério do Ambiente e da Ação Climática, tendo 5 dos pedidos enviados nos trimestres anteriores de 2022 sido autorizados no 3º trimestre;

- Preparação e instrução de 2 processos de fiscalização prévia de contratos pelo Tribunal de Contas, e outras interações junto deste Tribunal;
- Redação e revisão de 3 contratos de cooperação horizontal a celebrar com o Fundo Ambiental no âmbito dos Avisos em vigor sobre Eficiência Energética nos Edifícios Residenciais, Eficiência Energética nos Edifícios de Serviços e Programa Vale Eficiência;
- Prossecução do levantamento de medidas de melhoria do processo de gestão dos contratos e identificação de propostas de atuação imediata.

No âmbito das atividades de **apoio jurídico e compliance**, destacam-se:

- Apoio jurídico e de *compliance* em resposta às necessidades levantadas pelas Direções/Unidades, em particular a preparação de propostas de alterações legislativas solicitadas pela Tutela associadas ao PPE 2022-2023 publicado como anexo II à Resolução do Conselho de Ministros n.º 82/2022, de 27 de setembro, bem como a preparação de propostas de minutas de regulamentos e estatutos com vista à constituição de Comunidades de Energia Renovável e de Autoconsumo Coletivo, nos termos e para os efeitos do disposto no Decreto-Lei n.º 15/2022, de 14 de janeiro; e ainda no que respeita a temas de proteção de dados e privacidade, preparação e revisão de Termos e Condições do Portal Barómetro ECO.AP, minutas de protocolos de colaboração a celebrar entre a ADENE e a Direção Regional de Energia da Região Autónoma dos Açores, a AREAM, a ANFAJE, minuta de portaria e protocolo a celebrar entre o IEF, a ADENE e a APREN para a criação do Centro de Gestão Protocolar para a Transição Energética;
- Resposta a solicitações no âmbito de processos judiciais, tais como preparação de respostas e documentação solicitada à ADENE pelos Tribunais competentes;
- Partilha diária interna de informação jurídica relevante para a atividade da ADENE e para o setor da energia no geral, incluindo resumo do objeto de diplomas divulgados;
- Tratamento e sequência de denúncias e reclamações que dão entrada através do endereço eletrónico ujc@adene.pt;
- Renovação/oposição relacionadas com marcas propriedade da ADENE.

No âmbito dos **recursos materiais**, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Manutenção da frota e demais serviços de apoio necessários à execução das atividades correntes;
- Agendamento de viagens e alojamentos para os colaboradores da ADENE e do Contrato-Programa com a DGEG;
- Elaboração de peças para o procedimento de contratação de diversos serviços.

No âmbito da **responsabilidade social e ambiental**, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Prossecução da dinamização interna do Plano de Responsabilidade Social, incluindo componente ambiental, nomeadamente o desenvolvimento das seguintes atividades por eixo de intervenção:

**Responsabilidade social e ambiental
(3T 2022)**

45 % de execução do Plano de Responsabilidade Social e Ambiental

- **Pessoal:**

- Início do programa *job shadowing* (interno) e identificação de voluntários para a realização de piloto até ao final do ano;
- Identificação de temas para a realização de *workshops* de competências pessoais e sociais, nomeadamente, trabalho de equipa, comportamento perante incêndios, e prestação de primeiros socorros básicos;
- Criação do Programa ATIVO no âmbito de atividades desportivas;
- Implementação de iniciativas presenciais, como o fomento para a adesão a outros modos de mobilidade no âmbito da semana europeia da mobilidade;
- Revisão e ampliação de protocolos comerciais para benefício dos colaboradores;
- Divulgação de oportunidades de recrutamento ADENE junto de entidades que trabalham com comunidades e/ou grupos desfavorecidos.

- **Organizacional:**

- Inclusão da temática da responsabilidade social em planos internos da ADENE;
- Início do planeamento de atividades para realização de encontro com os associados ADENE, tendo sido definida a temática economia circular como a primeira a ser abordada;
- Identificação de áreas passíveis de introduzir questões e parâmetros ambientais nos procedimentos internos de contratação pública, bem como criação de lista de empresas que revertem os seus lucros para organizações de apoio social, cultural e ambiental.

- **Social:**

- Criação do núcleo de voluntariado ADENE;
- Início do planeamento de atividades no âmbito da sensibilização e estímulo ao voluntariado individual dos colaboradores;
- Identificação de organizações para o desenvolvimento de atividades de apoio de cariz social, cultural e ambiental;
- Desenvolvimento de atividades no âmbito de dádiva de sangue, incluindo realização de reunião com a DGEG para organização conjunta desta atividade.

○ **Ambiental:**

- Articulação com as atividades em curso no âmbito do programa ECO.AP 2030 e sistema de classificação de economia circular por forma a complementar as atividades internas da componente ambiental;
- Identificação de equipamentos informáticos e outros diversos para reciclagem e/ou passíveis de reutilização para doação a organizações de apoio social, cultural ou ambiental;
- Identificação de organizações para o desenvolvimento de atividades de apoio;
- Início do planeamento de atividades para apoio a organizações ambientais.

No âmbito do **Centro de Atendimento a Clientes**, destacam-se as seguintes atividades:

- Conclusão da execução do contrato intercalar de 3 meses para o 3º trimestre e elaboração de peças do novo procedimento de contratação pública para o período seguinte;
- Apoio de primeira linha nos canais telefónico, email e chat, a todas as atividades da ADENE, OLMC e DGEG – Autoconsumo;
- Desenvolvimento de ação de apoio e dinamização para o sistema CLASSE+, associada à promoção das candidaturas aos prémios Novoperfil: janelas eficientes, junto das empresas aderentes;
- Atingiu-se o *service level* a 30 seg de 73,13%, e uma taxa de abandono de chamadas de 3,17%, melhor que o objetivo definido de 5 %;
- O tempo médio de resolução dos emails recebidos foi de 2,7 dias, sendo que neste tempo se inclui o tratamento efetuado por outras áreas da ADENE, sempre que necessário. No caso dos emails tratados exclusivamente pelo Centro de Atendimento a Clientes o tempo médio de resolução foi de 0,4 dias.

Centro de Atendimento a Clientes (3T 2022)

9 assistentes

1 supervisor

9.876 interações recebidas

6.952 chamadas telefónicas ou chat

2.924 emails

73,13 % de chamadas atendidas em 30 segundos após *welcome message*

3,17 % de abandono de chamadas após *welcome message*

2,7 dias resolução dos emails ADENE

0,4 dias resolução dos emails Centro de Atendimento a Clientes

2.6 Operador Logístico de Mudança de Comercializador

• Funcionamento do portal OLMC

- Conclusão das especificações da integração Gestor Integrado de Garantias (GIG) e OLMC;
- Início da implementação da primeira fase de integração do GIS e OLMC;
- Apoio à realização de auditoria aos procedimentos de mudança de comercializador, solicitada pela ERSE;
- Desenvolvimento de atividades para correção e suporte a comercializadores no âmbito da atualização dos dados de contacto dos seus clientes junto do OLMC e ORD (Operadores da Rede de Distribuição).

OLMC (3T 2022)

50% grau de reportes submetidos à ERSE 2 dias antes do prazo

• Melhorias ao processamento massivo da elegibilidade da Tarifa Social

- Articulação de ações entre ORD (E-Redes) e OLMC com DGEG para correções a processamentos anteriores no que concerne a atribuições de Tarifa Social em pontos de entrega para clientes com mais de um ponto de entrega;
- Identificação de ações a realizar para corrigir situações de aplicação de Tarifa Social para pontos de entrega que, eventualmente, não teriam direito à mesma.

Tabela 1 - Rendimentos e gastos do OLMC

Unidade €

OPERADOR LOGÍSTICO DE MUDANÇA DE COMERCIALIZADOR	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
	Executado (1)	PAO (2)	Executado (3)	2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	Ano (6)	
Rendimentos	873 381	1 467 740	854 817	-2,1%	-41,8%	1 956 986	43,7%
Gastos Totais	870 223	1 427 857	838 969	-3,6%	-41,2%	1 903 809	44,1%
Resultado	3 158	39 883	15 848	401,8%	-60,3%	53 177	29,8%

2.7 Execução de Contrato-Programa com a DGEG

O n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 223/2000, de 9 de setembro, na sua atual redação, prevê que a ADENE, no desenvolvimento de atividades de serviço público, possa ser financiada, nomeadamente, através do estabelecimento de contratos-programa, celebrados com organismos públicos com atribuições nas áreas do ambiente e da energia e outras entidades concessionárias de serviços públicos. Nesse sentido, decorre há já vários anos uma estreita colaboração entre a DGEG e a ADENE, tendo permitido até à data operacionalizar um conjunto significativo de atividades e projetos de interesse público associados à prossecução da política energética nacional.

Tabela 2 - Rendimentos e gastos da execução de Contrato-Programa com a DGEG

Unidade €

EXECUÇÃO DE CONTRATO-PROGRAMA COM A DGEG	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
	Executado (1)	PAO (2)	Executado (3)	2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	Ano (6)	
Rendimentos	230 883	306 455	0	-100,0%	-100,0%	408 606	0,0%
Gastos Totais	230 883	306 455	0	-100,0%	-100,0%	408 606	0,0%
Resultado	0	0	0			0	

O Contrato-Programa DGEG-ADENE em vigor para o ano de 2022 é monitorizado semestralmente, contudo, a execução orçamental será apenas reportada no Relatório de Atividade e Contas (RAC) 2022.

3 Monitorização dos objetivos estratégicos

Tendo por base a missão, a visão, os valores e o modelo conceptual da ADENE, iniciou-se a análise do sistema de monitorização da execução da ADENE, através nomeadamente de objetivos estratégicos e operacionais que visam o acompanhamento e a melhoria continua das atividades.

Verifica-se que a execução no 3º trimestre se encontra em terreno positivo, estando acima de 75% face às metas propostas para o ano 2022.

Os quadros seguintes apresentam, de uma forma esquemática, a **execução de cada um dos indicadores** estabelecidos para os objetivos estratégicos e operacionais mais relevantes para a ADENE.

Tabela 3 – Monitorização dos objetivos estratégicos

Objetivos Estratégicos	
OE.1	Contribuir para a implementação da política energética nacional e suas interfaces com outras políticas setoriais, bem como para a política de eficiência hídrica, em linha com os objetivos estratégicos do RNC 2050 e do PNEC 2030
OE.2	Contribuir para o reforço da qualificação e valorização de técnicos bem como para o aumento da literacia, nos domínios da energia, da eficiência hídrica e de recursos
OE.3	Promover novas parcerias estratégicas nacionais e internacionais e consolidar as existentes com vista ao reforço da cooperação e redes institucionais
OE.4	Fomentar a aproximação à sociedade e uma maior visibilidade dos resultados da atuação da ADENE
OE.5	Promover o desenvolvimento de recursos, sistemas e ferramentas adequados para a prossecução das atividades da ADENE

OE.1 - Contribuir para a implementação da política energética nacional e suas interfaces com outras políticas setoriais, bem como para a política de eficiência hídrica, em linha com os objetivos estratégicos do RNC 2050 e do PNEC 2030					
Objetivos Operacionais					
GC.1.1 Otimizar a gestão do SCE e o seu reconhecimento				Tx Realização Média	79%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
GC.1.1.1	Nº certificados registados	#	N/A	163 718	N/A
GC.1.1.2	Nº processos de verificação da qualidade	#	700	310	44%
GC.1.1.3	Nº atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos stakeholders	#	15	17	113%
GC.1.2 Optimizar a gestão operacional do SGCIE, promovendo a gestão energética sustentável junto dos grandes consumidores				Tx Realização Média	46%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
GC.1.2.1	Nº PREN analisados	#	120	62	52%
GC.1.2.2	Nº REP analisados	#	426	178	42%
GC.1.2.3	Nº visitas técnicas	#	40	18	45%
GC.1.3 Promover o desenvolvimento, consolidação e expansão dos sistemas voluntários de classificação				Tx Realização Média	83%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
GC.1.3.1	Nº etiquetas emitidas pelo CLASSE+	#	75 000	114 074	152%
GC.1.3.6	Nº imóveis classificados pelo AQUA+	#	300	10	3%
GC.1.3.12	Nº viaturas classificadas pelo MOVE+	#	7 500	7 490	100%
GC.1.3.20	Nº pedidos de adesão no portal casA+	#	20 000	10 072	50%
GC.1.3.23	Nº organizações com calibração do modelo do Sistema de Classificação de Economia Circular	#	20	22	110%

AP.1.1 Desenvolver e apoiar o desenho e a implementação de instrumentos, programas e iniciativas de política pública			Tx Realização Média		93%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
AP.1.1.1	Nº respostas a solicitações externas e consultas públicas	#	N/A	19	N/A
AP.1.1.2	Nº simulações no Poupa Energia	#	125 000	116 327	93%
AP.1.2 Promover a melhoria contínua do apoio operacional à execução do ECO.AP 2030			Tx Realização Média		91%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
AP.1.2.1	Nº entidades registadas no Barómetro ECO.AP até ao ano de referência	#	750	861	115%
AP.1.2.2	Nº instalações registadas no Barómetro ECO.AP até ao ano de referência	#	10 000	13 015	130%
AP.1.2.3	Nº GER registados no Barómetro ECO.AP até ao ano de referência	#	550	662	120%
AP.1.2.4	Nº documentos técnicos de apoio a stakeholders	#	5	0	0%
AP.1.3 Apoiar tecnicamente a operacionalização da ELPRE			Tx Realização Média		50%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
AP.1.3.1	Nº relatórios de progresso para apoio à monitorização	#	2	1	50%
DI.1.1 Fomentar o desenvolvimento de projetos nacionais e internacionais			Tx Realização Média		67%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
DI.1.1.1	Nº candidaturas submetidas	#	12	7	58%
DI.1.1.2	Nº projetos financiados em gestão	#	20	15	75%
DI.1.1.3	Financiamento da ADENE em projetos em gestão	€	4 200 000	2 806 811	67%

OL.1.1 Promover a melhoria contínua da atividade de OLMC no âmbito do SEN e do SNG				Tx Realização Média	69%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
OL.1.1.1	Taxa de reportes submetidos à ERSE 2 dias antes do prazo	%	90%	63%	69%

OE.2 - Contribuir para o reforço da qualificação e valorização de técnicos bem como para o aumento da literacia, nos domínios da energia, da eficiência hídrica e de recursos

Objetivos Operacionais

FQ.1.1		Reforçar as atividades de qualificação de técnicos, consequente valorização no mercado e maior reconhecimento da qualidade dos seus serviços		Tx Realização Média	73%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
FQ.1.1.1	Nº ações de formação da Academia	#	57	54	95%
FQ.1.1.2	Nº formandos da Academia	#	644	777	121%
FQ.1.1.3	Nº ações de formação no âmbito do SCE	#	30	24	80%
FQ.1.1.4	Nº formandos no âmbito do SCE	#	360	313	87%
FQ.1.1.5	Grau de satisfação dos cursos da Academia	#	4	4	103%
FQ.1.1.6	Nº PQ reconhecidos	#	100	19	19%
FQ.1.1.7	Nº TRM reconhecidos	#	1 500	132	9%
EI.1.1		Potenciar o aumento da literacia nos domínios da energia, da eficiência hídrica e de recursos		Tx Realização Média	94%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
EI.1.1.1	Nº participantes em ações da Rota da Energia	#	8 000	9 870	123%
EI.1.1.2	Nº publicações desenvolvidas no âmbito do Observatório da Energia	#	235	154	66%

OE.3 - Promover novas parcerias estratégicas nacionais e internacionais e consolidar as existentes com vista ao reforço da cooperação e redes institucionais					
Objetivos Operacionais					
CI.1.1 Prosecução, reforço e consolidação da cooperação com stakeholders de referência				Tx Realização Média	71%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
CI.1.1.1	Nº novos protocolos de cooperação institucional estabelecidos	#	12	8	67%
CI.1.1.2	Nº eventos de cooperação institucional	#	40	30	75%
DR.1.1 Promover a participação ativa em redes institucionais				Tx Realização Média	113%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
DR.1.1.1	Nº reuniões em redes institucionais em que a ADENE participa	#	40	45	113%
DR.1.2 Operacionalizar o programa da Presidência Portuguesa na rede EnR				Tx Realização Média	53%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
DR.1.2.1	Nº eventos no âmbito da Presidência da EnR em 2022	#	15	8	53%

OE.4 - Fomentar a aproximação à sociedade e uma maior visibilidade dos resultados da atuação da ADENE					
Objetivos Operacionais					
RC.1.1 Reforçar a divulgação de informação ao cidadão				Tx Realização Média	45%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
RC.1.1.1	Alcance nos meios digitais	#	750 000	573 437	76%
RC.1.1.2	Nº publicações	#	1 500	204	14%

OE.5 - Promover o desenvolvimento de recursos, sistemas e ferramentas adequados para a prossecução das atividades da ADENE					
Objetivos Operacionais					
RV.1.1 Promover a consolidação de competências técnicas, comportamentais e de gestão			Tx Realização Média		164%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
RV.1.1.1	Nº ações de formação contínua	#	14	23	164%
QP.1.1 Adotar instrumentos e modelos que promovam a melhoria contínua da gestão e dos processos			Tx Realização Média		39%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
QP.1.1.1	Taxa de utilizadores do Sistema de Gestão Documental	%	95%	0%	0%
QP.1.1.2	Taxa de processos de suporte descritos face aos processos identificados pelas áreas de suporte	%	85%	98%	116%
QP.1.1.3	Taxa de inventariação dos processamentos periódicos de tratamento de dados pessoais	%	100%	0%	0%
QP.1.2 Promover a melhoria contínua da gestão do Centro de Atendimento da ADENE			Tx Realização Média		135%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
QP.1.2.1	Taxa de chamadas atendidas em 30 segundos após welcome message	%	80%	78%	98%
QP.1.2.2	Taxa de abandono de chamadas após welcome message	%	5%	3%	173%
SO.1.1 Aumentar o aperfeiçoamento dos processos de controlo e reporte orçamental e financeiro			Tx Realização Média		100%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
SO.1.1.1	Prazo médio de pagamento a fornecedores	dias	30	30	100%

DS.1.1 Reforçar a digitalização de processos e ferramentas de gestão interna				Tx Realização Média	110%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
DS.1.1.1	Nível de satisfação do trabalho realizado igual ou superior a 4	%	85%	99%	117%
DS.1.1.2	Taxa de cumprimento dos prazos estimados	%	85%	88%	104%
DS.1.2 Desenvolver e promover a melhoria contínua das plataformas e outros recursos digitais ao serviço do cidadão				Tx Realização Média	61%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 3T	Grau de realização (%)
DS.1.2.1	Nº horas para implementação de melhorias nas plataformas da ADENE	horas	9 000	5 446	61%

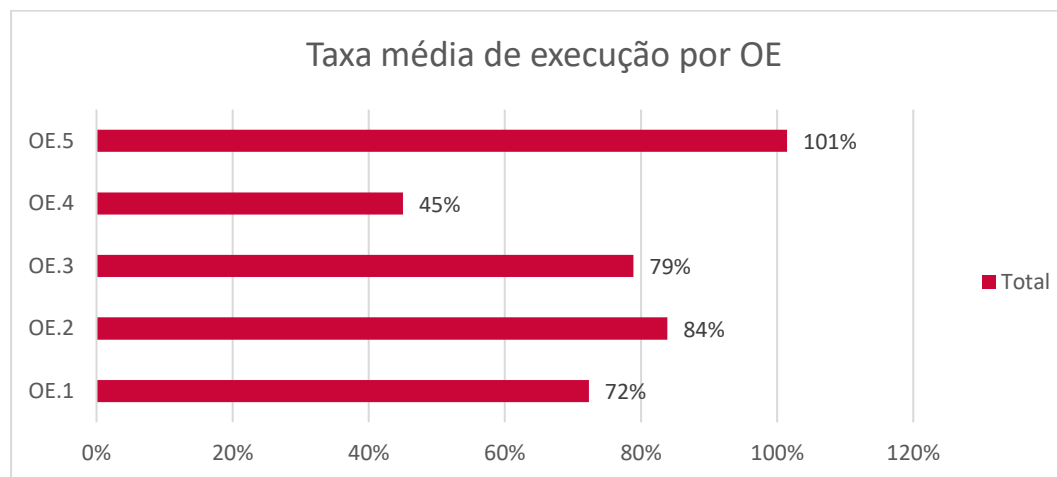


Figura 9 – Taxa média da execução da ADENE por objetivo estratégico no 3º trimestre de 2022

4 Recursos humanos

No terceiro trimestre de 2022 continuou a registar-se um regime híbrido para a maior parte dos colaboradores, sendo que se destaca a atuação expedita por parte da equipa de gestão de recursos humanos.

No que concerne à evolução de recursos humanos, no final do terceiro trimestre de 2022 a ADENE apresentava um **total de 130 colaboradores**, refletindo uma execução de 80% face à previsão em PAO para 30/09/2022. Registou-se 2 entradas e 5 saídas nas Unidades de suporte, e 1 saída nas Direções de apoio funcional.

Tabela 4 – Quadro de pessoal, terceiro trimestre 2022

Quadro de pessoal	01/01/2022	PAO 2022	Execução 3º Trimestre			01/01/2022 Vs 30/09/2022		Comparação 30/09/2022 Vs PAO 31/12/2022
		31/12/2022	30/09/2022	Admissões	Saídas	Acréscimo	Evolução	
Direções técnicas	46	61	47	0	0	1	2%	77%
Direções de apoio funcional	16	23	15	0	1	-1	-6%	65%
Unidades de suporte	63	76	64	2	5	1	2%	84%
CP DGEG	2	2	4	0	0	2	100%	200%
LSV	4	4	4	0	0	0	0%	100%
Total s/ LSV	127	162	130	2	6	3	2%	80%
Total	131	166	134	2	6	3	2%	81%

Neste trimestre, ingressaram na ADENE 2 colaboradores e saíram 6 colaboradores, sendo que o quadro de pessoal da ADENE era constituído por 130 colaboradores ao serviço com vínculo contratual e 4 colaboradores com contratos de trabalho temporariamente suspensos por Cedência por Interesse Público/Comissão de Serviço Externa a outros Organismos Públicos ou Licença sem Vencimento sem termo. Face ao início do ano 2022, há uma ligeira alteração ao número total de colaboradores.

Tabela 5 - Evolução de pessoal ativo por tipologia de relação profissional, terceiro trimestre 2022

Tipologia de relação profissional ⁽¹⁾	01/01/2022	PAO 2022	Execução 3º Trimestre			01/01/2022 Vs 30/09/2022		Comparação 30/09/2022 Vs PAO 31/12/2022
		31/12/2022	30/09/2022	Admissões	Saídas	Acréscimo	Evolução	
Sem termo	86	97	88	0	2	2	2%	91%
Termo certo	28	34	25	2	4	-3	-11%	74%
Termo incerto	4	6	6	0	0	2	50%	100%
Comissão serviço ⁽²⁾	7	7	6	0	0	-1	-14%	86%
Cedência interesse público ⁽³⁾	2	12	5	0	0	3	150%	42%
Estágio/bolsa	0	6	0	0	0	0	n.a.	0%
Total NPS ⁽⁴⁾	127	162	130	2	6	3	2%	80%
LSV sem termo ⁽⁵⁾	4	4	4	0	0	0	0%	100%
Total	131	166	134	2	6	3	2%	81%

- 1) A tipologia de relação profissional prevista em PAO pode ser alterada para contrato sem termo sempre que se verificarem os pressupostos obrigatórios do Código de Trabalho relativamente ao assegurar de necessidades permanentes de trabalho, ou ser alterado o termo certo ou incerto, dependendo do enquadramento específico enquadrável no Código de Trabalho. O mesmo se aplica a Comissões de Serviço;
- 2) Contratos de Comissão de Serviço que não tenham como pressuposto um contrato de trabalho sem termo antes e/ou após o contrato de comissão de serviço;
- 3) Colaboradores em cedência por utilidade pública por parte de Organismos Públicos;
- 4) Neste NPS incluem-se as pessoas ao serviço com contrato de trabalho, que segue as definições de registo do SIOE, bem como as Bolsas ao abrigo do Regulamento FCT, Estágios Profissionais e Estágios Curriculares;
- 5) Colaboradores com vínculo contratual à ADENE, mas que se encontra temporariamente suspenso por Cedência por Interesse Público/Comissão de Serviço Externa a outros Organismos Públicos ou Licença sem Vencimento sem termo.

No terceiro trimestre do ano verificou-se um significativo equilíbrio ao nível da **distribuição de colaboradores por género** (67 mulheres e 63 homens). No que respeita às **habilitações literárias**, há um evidente predomínio de licenciados e detentores de mestrado. As **faixas etárias** predominantes são 30 a 39 e 40 a 49 anos, as quais, em conjunto, abrangem cerca de 62% dos colaboradores.

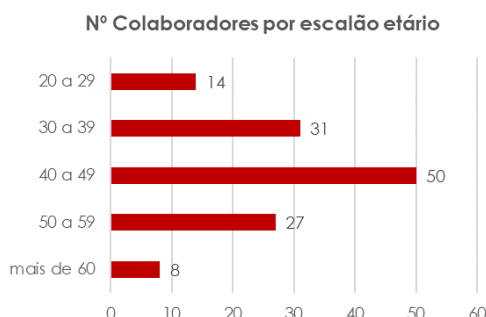


Figura 10 – Número de colaboradores por escalão etário

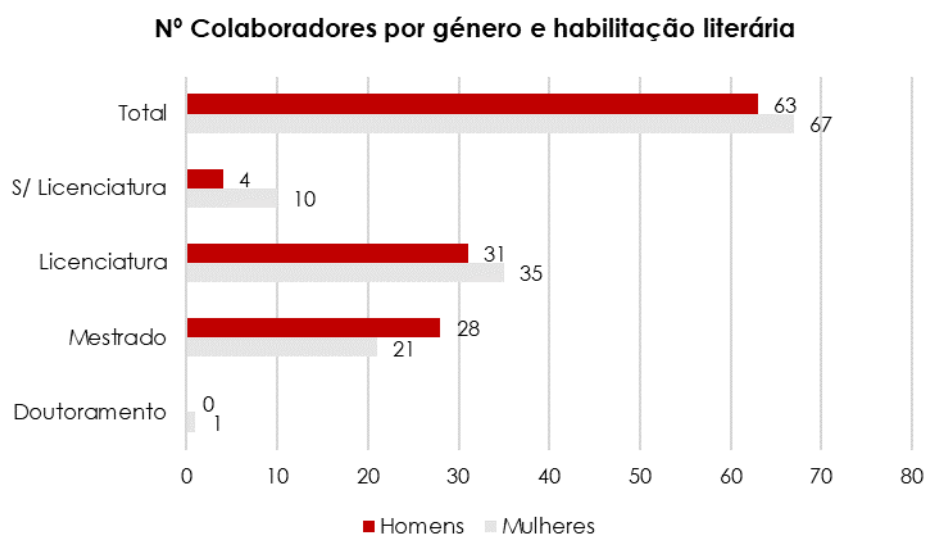


Figura 11 – Número de colaboradores por género e habilitação literária

Ao nível da **distribuição por categoria profissional**, verifica-se que no terceiro trimestre do ano a distribuição de mulheres e homens em cargos dirigentes era equilibrada (15 mulheres e 16 homens).

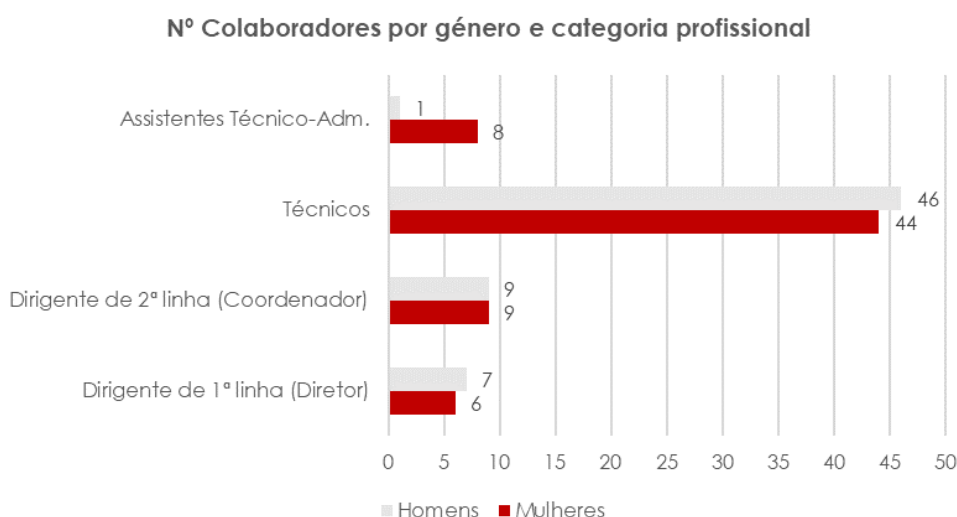


Figura 12 - Número de colaboradores por género e categoria profissional

Neste trimestre foram fomentadas ações de **aperfeiçoamento das competências funcionais e pessoais**, sendo que se realizaram **8 ações formativas**, proporcionando oportunidades de formação a 27 colaboradores, num total de 796 horas. Estas ações abrangeram 21% dos colaboradores, perfazendo uma média por colaborador que participa em formação de cerca de 30 horas.

Ao abrigo do nº 1 do artigo 4º da Lei do Sistema Estatístico Nacional (Lei nº 22/2008, de 13-05), a ADENE integra a amostra dos inquéritos, de resposta obrigatória e realizados em todos os países da União Europeia, abrangendo entidades públicas e privadas. Nesta sequência, foram fornecidos elementos que se destinam exclusivamente a fins estatísticos, sendo que se salienta o inquérito ao volume de negócios, de base mensal.

Na tabela seguinte, identifica-se a **contribuição real dos** colaboradores no terceiro trimestre, utilizando uma base de Equivalente a Tempo Integral (ETI)⁵ pelas principais atividades desenvolvidas em cada uma das vertentes de energia, hídrica e OLMC. Desta tabela, verifica-se que até ao final do terceiro trimestre a percentagem da execução global dos ETI previstos no PAO para o ano de 2022 se situa nos 56%.

Tabela 6 - Evolução ETI pelos 3 eixos de reporte, ano 2022

	Energia			Hídrica			OLMC			Total		
	PAO	Exec. até T3 2022	% Execução	PAO	Exec. até T3 2022	% Execução	PAO	Exec. até T3 2022	% Execução	PAO	Exec. até T3 2022	% Execução
	-1	-2	(3)=[(2)/(1)]*100%	-4	-5	(6)=[(5)/(4)]*100%	-7	-8	(9)=[(8)/(7)]*100%	-13	-14	(15)=[(14)/(13)]*100%
Atividades ADENE	138,1	75,93	55%	10,67	4,29	40%	13,19	6,82	52%	162	87,05	54%
CP-DGEG	-	3,59	-	-	-	-	-	-	-	-	3,59	-
Total	138,1	79,53	58%	10,67	4,29	40%	13,19	6,82	52%	162	90,64	56%

⁵ No cálculo de ETI a ADENE considera como referência o valor médio de 1765h úteis de trabalho anuais, tendo em consideração que o valor bruto de horas anuais trabalháveis em 2022 se situa entre os 1680h para contratos de trabalho com 37,5h/semanais e as 1792h para os com 40h/semanais. Por esta razão, a comparação direta do valor de ETI com o valor do número de pessoas ao serviço resulta, sempre, ligeiramente distinta.

Tabela 7 - ETI por área de atuação, terceiro trimestre 2022

Áreas de atuação	Energia	Hídrica	OLMC
Integração de áreas e relação com a política pública	14,64	1,00	1,65
Gestão de sistemas e certificação	4,24	0,27	1,65
Apoio ao desenho e à implementação de políticas públicas	3,03	0,23	-
Desenvolvimento e inovação	7,37	0,50	-
Aposta no apoio técnico na qualificação e informação ao cidadão	2,10	0,00	0,00
Formação e qualificação	2,10	-	-
Educação e informação	-	-	-
Reforço da cooperação e redes institucionais	0,94	0,00	0,00
Cooperação institucional	0,82	-	-
Dinamização de redes	0,12	-	-
Aproximação à sociedade	0,65	0,03	0,06
Reforço da comunicação	0,65	0,03	0,06
Capacitação interna e desenvolvimento organizacional	5,38	0,20	0,34
Recrutamento e capacitação de valor acrescentado	0,29	0,02	0,02
Digitalização e sistemas de informação	0,59	0,03	0,05
Melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte	0,90	0,05	0,08
Qualidade da gestão e dos processos	3,60	0,11	0,18
Total	23,71	1,23	2,05

5 Execução financeira

5.1 Resultados

No terceiro trimestre de 2022, verificou-se um resultado líquido positivo de 1.562.697 €.

No período em referência, não há ainda reflexo contabilístico no que respeita ao justo valor e alienação da carteira de ativos gerida pela CaixaGest, por ainda se aguardar, o parecer da DGO, para o respetivo enquadramento orçamental.

5.2 Rendimentos e gastos totais

O desempenho financeiro do terceiro trimestre de 2022, regista uma evolução negativa dos rendimentos face ao mesmo período do ano de 2021 (-87,8%), ficando, igualmente, aquém do previsto.

Ao nível dos gastos regista-se uma variação de cerca de -42,7% face a igual período de 2021 e a uma variação de cerca de -158% comparativamente com o previsto. O resultado, é significativamente influenciado pelas variações negativas quer da receita quer dos gastos, apresentando por isso uma redução de cerca de 45% face ao mesmo período do ano de 2021.

Tabela 8 – Rendimentos e gastos por Eixo de Reporte

VERTENTE - Rendimentos e Gastos	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
	Executado	PAO	Executado	2021 vs 2022	PAO vs Exec	Ano	
	(1)	(2)	(3)	(4)=[(3)-(1)]÷(1)	(5)=[(3)-(2)]÷(2)	(6)	(7)=[(3)÷(6)]
ENERGIA							
Rendimentos	10 564 472	11 583 342	6 081 915	-42,4%	-47,5%	15 444 455	39,4%
Gastos Totais	4 997 285	10 933 608	4 391 946	-12,1%	-59,8%	14 578 144	30,1%
Resultado	5 567 187	649 734	1 689 969	-69,6%	160,1%	866 311	195,1%
HÍDRICA							
Rendimentos	201 995	343 616	114 571	-43,3%	-66,7%	458 155	25,0%
Gastos Totais	352 978	595 220	257 690	-27,0%	-56,7%	793 627	32,5%
Resultado	-150 983	-251 604	-143 119	-5,2%	-43,1%	-335 472	42,7%
OLMC							
Rendimentos	873 381	1 467 740	854 817	-2,1%	-41,8%	1 956 986	43,7%
Gastos Totais	870 223	1 427 857	838 969	-3,6%	-41,2%	1 903 809	44,1%
Resultado	3 158	39 883	15 848	401,8%	-60,3%	53 177	29,8%
TOTAL							
Rendimentos	11 639 848	13 394 697	7 051 302	-87,8%	-155,9%	17 859 596	108,1%
Gastos Totais	6 220 486	12 956 685	5 488 605	-42,7%	-157,8%	17 275 580	106,7%
Resultados	5 419 362	438 012	1 562 697	-45,1%	1,9%	584 016	1,4%

No que respeita aos rendimentos, o eixo de reporte Energia reduziu o seu peso no total de rendimentos da ADENE, comparativamente ao terceiro trimestre de 2021 (91%), contribuindo com 86% para esse total. No que respeita aos gastos e comparativamente ao terceiro trimestre de 2021, manteve-se o peso no total de

gastos da ADENE (80%). Sendo o eixo que agrega a maioria das atividades desenvolvidas pela ADENE, é também o que mais contribuiu, tanto para os rendimentos, como para os gastos e, consequentemente para os resultados.

Face ao previsto, verificou-se uma redução nos gastos superior à ocorrida nos rendimentos, o que se traduziu num resultado líquido positivo e superior ao inicialmente previsto.

No eixo de reporte Hídrica e comparativamente com o ano de 2021, verificou-se uma variação negativa dos rendimentos, com origem na diminuição da receita da Classificação Voluntária e do rendimento dos projetos cofinanciados pelo programa Horizonte 2020 e pelo programa Interreg SUDOE. Verificou-se igualmente uma variação negativa nos gastos, comparativamente a igual período de 2021 (-27%). A redução ocorrida nos gastos foi insuficiente para cobrir a redução nos rendimentos pelo que o resultado líquido da Hídrica foi negativo.

Relativamente ao previsto para o período, quer os rendimentos, quer os gastos ficaram abaixo do estimado em 66,7% e 56,7%, respetivamente.

Relativamente ao eixo de reporte OLMC, trata-se de uma atividade regulada pela ERSE, pelo que, os rendimentos estão limitados aos proveitos permitidos aceites pela ERSE.

Comparativamente ao ano de 2021, regista-se uma evolução negativa quer dos rendimentos quer dos gastos, com variações de -2,1% e -3,6% respetivamente.

No que respeita ao previsto para o período, quer os rendimentos quer os gastos, ficaram abaixo do estimado em cerca de 41%.

5.3 Fontes de financiamento

Tabela 9 – Fontes de Financiamento - Energia

Unidade €								
	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução	
	Executado	PAO	Executado	2021 vs 2022	PAO vs Exec	Ano		
	(1)	(2)	(3)	(4)=[(3)-(1)]÷(1)	(5)=[(3)-(2)]÷(2)	(6)		(7)=[(3)-(6)]
Energia	Prest. Serviços - SCE	7 387 907	7 666 132	4 950 061	-33,0%	-35,4%	10 221 509	48,4%
	Prest. Serviços - SGCIE	79 350	565 125	37 470	-52,8%	-93,4%	753 500	5,0%
	Prest. Serviços - Classificação Voluntária	104 329	393 750	327 081	213,5%	-16,9%	525 000	62,3%
	Prest. Serviços - Academia Adene (Formação)	187 160	474 895	346 476	85,1%	-27,0%	633 193	54,7%
	Prest. Serviços - Fundo Ambiental	0	0	50 400			0	
	Outras Prestações de Serviços	6 267	566 684		-100,0%	-100,0%	755 579	0,0%
	Subs. Exploração - Contrato-Programa DGEG	230 883	306 454		-100,0%	-100,0%	408 605	0,0%
	Subs. Exploração - SAMA	31 230	49 568		-100,0%	-100,0%	66 090	0,0%
	Subs. Exploração - H2020	344 720	190 907	306 054	-11,2%	60,3%	254 543	120,2%
	Subs. Exploração - INTERREG Sudoe	12 742	63 676	12 465	-2,2%	-80,4%	84 901	14,7%
	Subs. Exploração - INTERREG Europe	27 699	30 752	18 616	-32,8%	-39,5%	41 002	45,4%
	Subs. Exploração - INTERREG MED	31 985	29 648	33 094	3,5%	11,6%	39 531	83,7%
	Outros Subsídios à Exploração	0	0				0	
Total Energia		8 444 272	10 337 590	6 081 715	-28,0%	-41,2%	13 783 453	44,1%

No que respeita à Prestação de Serviços, no eixo de reporte Energia, no terceiro trimestre de 2022, a Certificação Energética dos Edifícios, mantém-se como a principal fonte de financiamento da ADENE, com um peso representativo de cerca de 81% no total de rendimentos do eixo de reporte Energia. Se considerarmos o

período homólogo, a receita proveniente da Certificação Energética de Edifícios teve uma redução de cerca de 33%.

No que respeita à Classificação Voluntária, destaca-se o peso relativo da receita associada ao CLASSE+ (97%), no total de rendimentos da Classificação Voluntária, comparativamente com os rendimentos obtidos pelo MOVE+ (1,6%) e casA+ (1,7%). Comparativamente a igual período de 2021, o aumento verificado na receita da Classificação Voluntária resulta do aumento da receita associada ao CLASSE+.

No que respeita à Academia ADENE, o aumento da faturação está relacionado com a retoma da dinâmica da realização dos cursos de Desempenho Energético de Edifícios de Habitação e de Comércio e Serviços, em resultado da legislação publicada.

No que respeita aos Subsídios à Exploração, no terceiro trimestre, a principal fonte de financiamento da ADENE, advém dos projetos cofinanciados pelo programa Horizonte 2020, (projetos X-Tendo, LEAP4SME, Label2020, iBROAD2EPC, Bundle Up Next, HARP, CA EPBD V e EMB3Rs), pelo programa Interreg Europe (Emobicity) e pelo programa Interreg Med (Efficient Buildings e MeetMED II)

Considerando o período homólogo de 2021, regista-se uma evolução negativa dos rendimentos dos projetos acima identificados com exceção para os projetos cofinanciados pelo programa Interreg Med (Efficient Buildings e MeetMED II).

Considerando os rendimentos estimados a variação é apenas positiva para os projetos cofinanciados pelo programa Horizonte 2020 e Interreg Med.

Tabela 10 – Fontes de Financiamento - Hídrica

Unidade €								
Hídrica		2021	2022		Variações %		2022 PAO	
		Executado	PAO	Executado	2021 vs 2022	PAO vs Exec	Ano	% Execução
		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(1)	(5)=(3)-(2)	(6)	(7)=(3)-(6)
	Prest. Serviços - Classificação Voluntária (AQUA+)	8 120	202 500	2 330	-71,3%	-98,8%	270 000	0,9%
	Subs. Exploração - SAMA	9 878	0		-100,0%		0	
	Subs. Exploração - H2020	74 541	141 116	39 967	-46,4%	-71,7%	188 155	21,2%
Subs. Exploração - INTERREG Sudoe	109 456	0	72 273	-34,0%		0		
Total Hídrica		201 995	343 616	114 571	-43,3%	-66,7%	458 155	25,0%

COLEOPTER, cofinanciados pelo programa Interreg SUDOE e do projeto B-WaterSmart cofinanciado pelo programa Horizonte 2020.

Comparativamente a igual período de 2021, os rendimentos dos projetos cofinanciados pelo programa Horizonte 2020 e pelo programa Interreg SUDOE ficaram abaixo do executado no período homólogo.

Comparativamente ao valor estimado para o ano de 2022, os rendimentos dos projetos cofinanciados pelo programa Horizonte 2020 ficaram aquém do estimado.

Tabela 11 – Fontes de Financiamento – OLMC

							Unidade €	
		2021	2022		Variações %		2022 PAO	
		Executado	PAO	Executado	2021 vs 2022	PAO vs Exec	Ano	
		(1)	(2)	(3)	(4)=[(3)-(1)]:(1)	(5)=[(3)-(2)]:(2)	(6)	
							(7)=[(3):(6)]	
OLMC	Prest. Serviços - Gás	188 826	350 063	208 830	10,6%	-40,3%	466 750	44,7%
	Prest. Serviços - Eletricidade	684 555	1 117 677	645 987	-5,6%	-42,2%	1 490 236	43,3%
Total OLMC		873 381	1 467 740	854 817	-2,1%	-41,8%	1 956 986	43,7%

O desempenho financeiro do terceiro trimestre de 2022, regista uma evolução negativa dos rendimentos face ao mesmo período do ano de 2021 (-2,1%), ficando, aquém do previsto. No terceiro trimestre de 2022, o OLMC representa cerca de 12% do total das fontes de financiamento da ADENE. O OLMC é uma atividade regulada pela ERSE, pelo que, os rendimentos estão limitados aos proveitos permitidos aceites pela ERSE. Ao contrário de outras unidades da ADENE, no OLMC não é a faturação da prestação de serviços que é considerada “na fonte de financiamento”, mas sim o rendimento registado do OLMC. Os Rendimentos do OLMC nas contas reguladas decorrem da “determinação dos Proveitos” para o período tarifário em causa, nos termos dos Regulamentos Tarifários (SEN Art.º 113.º e SGN: Art.º 103.º) e dos seus ajustamentos, correspondendo estes rendimentos ao somatório de:

- os Gastos efetivamente registados (Custos de Exploração);
- as Amortizações incorridas e
- os Rendimentos devidos pelo Ativo Líquido Médio.

5.4 Plano de investimentos

No terceiro trimestre, apenas o Eixo de reporte Energia e o Suporte, contribuíram para o investimento da ADENE.

No que respeita ao OLMC, mantêm-se os problemas e atrasos que se verificaram no trimestre anterior em termos de contratação dos serviços de Operação e Manutenção do Portal OLMC, para o ano de 2022, o que acabou por condicionar mais uma vez o investimento já planeado. Por estes factos, a manutenção do Portal OLMC acabou por ser reduzida aos aspetos de melhorias à operacionalidade do sistema.

• Investimento Total

Tabela 12 – Plano de Investimentos – Total

Unidade €

Investimentos - Total	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
	Executado (1)	PAO (2)	Executado (3)	2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	Ano (6)	(7)=[(3)-(6)]
Energia	17 453	587 175	56 744	225,1%	-90,3%	782 900	7,2%
Gestão de Sistemas e Certificação	15 540	519 675	52 069	235,1%	-90,0%	692 900	7,5%
Desenvolvimento e Inovação	0	0	0			0	
Apoio ao desenho e implementação de Políticas Públi	1 913	0	4 675	144,4%		0	
Formação e Qualificação	0	0	0			0	
Educação e Informação	0	67 500	0		-100,0%	90 000	0,0%
Hídrica	0	30 000	0		-100,0%	40 000	0,0%
Gestão de Sistemas e Certificação	0	30 000	0		-100,0%	40 000	0,0%
Desenvolvimento e Inovação	0	0	0			0	
U-OLMC	100 831	315 000	0	-100,0%	-100,0%	420 000	0,0%
Suporte	1 932	143 412	780	-59,6%	-99,5%	191 216	0,4%
Digitalização e Sistemas de Informação	1 932	71 958	0	-100,0%	-100,0%	95 944	0,0%
Qualidade da Gestão dos Processos	0	0	780			0	
Melhoria Contínua do Sistema Orçamental e de Report	0	0	0			0	
Instalações e Recursos Materiais	0	71 454	0		-100,0%	95 272	0,0%
Total Investimento	120 216	1 075 587	57 524	-52,1%	-94,7%	1 434 116	4,0%

• Investimento Intangível

Tabela 13 – Plano de Investimentos – Intangível

Unidade €

Investimentos - Intangível	2021 Executado (1)	2022 PAO (2)	Executado (3)	Variações % 2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1) PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)		2022 PAO Ano (6)	% Execução (7)=[(3)÷(6)]
Energia	17 453	534 675	33 820	93,8%	-93,7%	712 900	4,7%
Gestão de Sistemas e Certificação	15 540	519 675	29 145	87,5%	-94,4%	692 900	4,2%
Desenvolvimento e Inovação		0					
Apoio ao desenho e implementação de Políticas Públicas	1 913	0	4 675	144,4%			
Formação e Qualificação		0					
Educação e Informação		15 000			-100,0%	20 000	0,0%
Hídrica	0	30 000	0		-100,0%	40 000	0,0%
Gestão de Sistemas e Certificação		30 000			-100,0%	40 000	0,0%
Desenvolvimento e Inovação		0					
U-OLMC	100 831	315 000		-100,0%	-100,0%	420 000	0,0%
Suporte	1 932	41 958	780	-59,6%	-98,1%	55 944	1,4%
Digitalização e Sistemas de Informação	1 932	41 958		-100,0%	-100,0%	55 944	0,0%
Qualidade da Gestão dos Processos		0	780				
Melhoria Contínua do Sistema Orçamental e de Reporte		0					
Instalações e Recursos Materiais		0					
Total Investimento Intangível	120 216	921 633	34 600	-71,2%	-96,2%	1 228 844	2,8%

No terceiro trimestre, embora estivessem previstos diversos investimentos em ativos intangíveis, a maior parte deles não se concretizaram.

Na área de atuação de Gestão de Sistemas e Certificação, o investimento realizado está relacionado com a aquisição de extensão de garantias de equipamentos e software associados ao Pólo Técnico da ADENE, bem como com o desenvolvimento de novas funcionalidades do Portal casa+.

Na área de atuação de Apoio ao desenho e implementação de Políticas Públicas, o investimento realizado está relacionado com a manutenção evolutiva do Portal e da APP do Poupa Energia.

No Suporte, o investimento realizado está relacionado com a Aquisição de software para implementação de canal de denúncias internas na ADENE, em cumprimento do Regulamento de Proteção de Denunciantes de Infrações (Lei n.º 93/2021, de 20 de dezembro).

• Investimento Tangível

Tabela 14 – Plano de Investimentos – Tangível

	Unidade €						
Investimentos - Tangível	2021 Executado (1)	2022 PAO (2)	Executado (3)	2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	Variações % PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	2022 PAO Ano (6)	% Execução (7)=[(3)-(6)]
Energia	0	52 500	22 924		-56,3%	70 000	32,7%
Gestão de Sistemas e Certificação		0	22 924				
Desenvolvimento e Inovação		0					
Apoio ao desenho e implementação de Políticas Públicas		0					
Formação e Qualificação		0					
Educação e Informação		52 500			-100,0%	70 000	0,0%
Hídrica	0	0	0			0	
Gestão de Sistemas e Certificação		0					
Desenvolvimento e Inovação		0					
U-OLMC							
Suporte	0	101 454	0		-100,0%	135 272	0,0%
Digitalização e Sistemas de Informação		30 000			-100,0%	40 000	0,0%
Qualidade da Gestão dos Processos		0					
Melhoria Contínua do Sistema Orçamental e de Reporte		0					
Instalações e Recursos Materiais		71 454			-100,0%	95 272	0,0%
Total Investimento Tangível	0	153 954	22 924		-85,1%	205 272	11,2%

No terceiro trimestre, embora estivessem previstos diversos investimentos em ativos tangíveis, a maior parte deles não se concretizaram.

Na área de atuação de Gestão de Sistemas e Certificação, o investimento realizado está relacionado com a aquisição de extensão de garantias de equipamentos e software associados ao Pólo Técnico da ADENE.

6 Demonstrações financeiras

6.1 Balanço

A ADENE em 30 de setembro de 2022 mantém a sua situação financeira sólida com um ativo corrente manifestamente superior ao passivo corrente.

Quando comparado com o PAO verifica-se que o ativo não corrente diminuiu e o ativo corrente aumentou em consequência da reclassificação da valorização da carteira de ativos detida junto da CGD.

A rubrica de “Clientes” apresenta um aumento quando comparado com o PAO em resultado da emissão de faturação a duas entidades da Unidade / Direção do OLMC. Estes saldos não representando problemas de recuperabilidade.

O passivo é composto essencialmente pelo diferimento da receita do SCE (sustentabilidade).

Tabela 15 - Balanço

Balanço	2021	2022		Variações %		Unidade €
	Executado (1)	PAO (2)	Executado (3)	2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	% Execução (7)=(3)÷(6)
ATIVO						
Ativo não Corrente						
Ativos Fixos Tangíveis	841 241	1 510 821	667 671	-20,6%	-56%	44%
Ativos Intangíveis	1 126 439	4 005 525	1 182 095	4,9%	-70%	30%
Participações financeiras	28 140	89 077	26 575	-5,6%	-70%	30%
Outros Ativos financeiros	65 561	31 861 032	82 125	25,3%	-100%	0%
	2 061 380	37 466 455	1 958 466	-5,0%	-95%	5%
Ativo Corrente						
Devedores por transferências e subsídios	3 145 419	0	846 426			
Clientes, Contribuintes e Utentes	2 331 613	534 663	1 307 249	-43,9%	144%	244%
Estados e outros entes Públicos	7 362	0	19 439	164,1%		
Outras contas a Receber	753 528	142 854	940 783	24,9%	559%	659%
Diferimentos	247 670	26 159	9 519	-96,2%	-64%	36%
Outros ativos financeiros	30 078 895	0	30 373 711	1,0%		
Ativos não correntes detidos para venda	14 866	14 866	14 866	0,0%	0%	100%
Caixa e Depósitos bancários	29 836 427	19 838 219	40 250 427	34,9%	103%	203%
	66 415 781	20 556 761	73 762 421	11,1%	259%	359%
Total do Ativo	68 477 161	58 023 216	75 720 886	10,6%	31%	131%
PATRIMÓNIO LÍQUIDO						
Património	514 000	514 000	514 000	0,0%	0%	100%
Outros instrumentos de capital próprio	226 362	0	226 362			
Reservas	16 159 739	23 837 161	22 630 303	40,0%	-5%	95%
Resultados Transitados	7 192 479	721 916	7 329 542	1,9%	915%	1015%
Outras Variações no Património	976 134	965 320	976 134	0,0%	1%	101%
Resultado Líquido do Período	5 419 362	584 017	1 562 697	-71,2%	168%	268%
Total do Património Líquido	30 488 077	26 622 414	33 239 038	9,0%	25%	125%
PASSIVO						
Passivo não Corrente						
Provisões	10 125	10 125	61 688	509,3%	509%	609%
Diferimentos	27 184 848	24 080 440	22 105 471	-18,7%	-8%	92%
	27 194 973	24 090 565	22 167 158	-18,5%	-8%	92%
Passivo Corrente						
Credores por Transferências e subsídios obtidos	415 662	0	0			
Fornecedores	278 189	94 704	150 195	-46,0%	59%	159%
Estado e Outros Entes Públicos	838 342	340 740	1 542 851	84,0%	353%	453%
Outras contas a Pagar	1 389 688	348 215	2 642 819	90,2%	659%	759%
Diferimentos	7 872 230	6 526 578	15 978 825	103,0%	145%	245%
	10 794 111	7 310 237	20 314 690	88,2%	178%	278%
Total do Passivo	37 989 085	31 400 802	42 481 849	11,8%	35%	135%
Total do Património Líquido e do Passivo	68 477 161	58 023 216	75 720 886	10,6%	31%	131%

6.2 Demonstrações de resultados

O resultado líquido da ADENE a 30 de setembro de 2022 é positivo e ascende a 1.562.697 €.

Os gastos com o pessoal e os fornecimento e serviços externos tiveram um comportamento positivo quando comparado com o PAO.

Tabela 16 – Demonstração de Resultados

Unidade €

Demonstração de Resultados		2021	2022		Variações %		2022 PAO	
		Executado 3º Trimestre (1)	PAO 3º Trimestre (2)	Executado 3º Trimestre (3)	2021 vs 2022 (4)={ (3)-(1) }÷(1)	PAO vs Exec (5)={ (3)-(2) }÷(2)	Ano (6)	% Execução (7)={ (3)÷(6) }
Vendas e serviços prestados	(+)	8 646 514	11 336 825	6 568 634	-24,0%	-42,1%	15 115 767	43,5%
Subsídios à exploração	(+)	873 134	812 120	482 468	-44,7%	-40,6%	1 082 827	44,6%
Fornecimentos e serviços externos	(-)	-1 448 358	-5 626 129	-1 554 928	7,4%	-72,4%	-7 501 505	20,7%
Gastos com pessoal	(-)	-3 839 523	-6 315 952	-3 418 150	-11,0%	-45,9%	-8 421 269	40,6%
Provisões (aumentos/reduções)	(-)/(+)	0	0	0			0	
Aumentos/Reduções de justo valor	(-)/(+)	1 600 033	1 245 752	0	-100,0%	-100,0%	1 661 002	0,0%
Outros rendimentos e ganhos	(+)	0	0	33			0	
Outros gastos e perdas	(-)	-22 249	-134 453	-52 995	138,2%	-60,6%	-179 270	29,6%
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		5 809 551	1 318 164	2 025 063	-65,1%	53,6%	1 757 552	115,2%
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	(-)	-390 076	-870 926	-462 441	18,6%	-46,9%	-1 161 235	40%
Imparidade de investimentos depreciáveis/amortizáveis (perdas/reversões)	(-)	0	0	0			0	
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		5 419 474	447 238	1 562 621	-71,2%	249,4%	596 317	262,0%
Juros e rendimentos similares obtidos	(+)	0	0	167			0	
Juros e gastos similares suportados	(-)	-112	-9 225	-91	-18,4%	-99,0%	-12 300	0,7%
Resultado antes de impostos		5 419 362	438 013	1 562 697	-71,2%	256,8%	584 017	268%
Imposto sobre rendimento do período	(-)	0	0	0			0	
Resultado líquido do período		5 419 362	438 013	1 562 697	-71,2%	256,8%	584 017	268%

7 Execução orçamental

Durante o primeiro semestre de 2022, a ADENE prosseguiu as suas atividades com recurso ao orçamento transitório que correspondia ao orçamento líquido de cativações do ano de 2021. Em 1 de julho de 2022, a Direção-Geral do Orçamento aprovou o orçamento com uma cativação de 50%, no agrupamento "02 – Aquisição de Bens e Serviços", no montante de 5.161.443,00 €. No final de setembro, através do Despacho n.º 395/2022/SEO, da Sra. Secretária de Estado do Orçamento, de 22 de setembro de 2022, foi autorizado um descativo parcial de 4.000.000 €. Consequentemente, o total de cativação que a ADENE obteve para o ano de 2022 foi de 1.161.443 €.

7.1 Execução da receita

Durante o terceiro trimestre de 2022, a ADENE cobrou um total de receita própria (Fonte 513) no montante de 4.860.416 €, tendo sido orçamentada o montante de 20.149.370 €. A taxa de execução acumulada a 30 de setembro de 2022 foi de 69,4%.

Durante o terceiro trimestre de 2022 a ADENE recebeu o montante de 249.226 € proveniente de Fundos Europeus.

Tabela 17 – Execução da Receita

		Unidade €			
Rubrica	Designação	2021 Executado (1)	2022 PAO (2)	2022 Executado (3)	Variáveis % 2021 vs 2022 (4)={{(3)-(1)}}÷(1) % Execução PAO vs Exec (5)={{(3)}÷(2)}
Receita Corrente					
R6	Transferências Correntes	0	1 082 827	345 665	31,9%
	Saldo da gerência anterior - operações orçamentais	0	0	0	0,0%
	Fonte 482	0	1 082 827	345 665	31,9%
Receita Corrente					
R511	Administração Central - Estado	0	167	167	99,8%
R7	Venda de bens e serviços	13 487 265	20 149 370	13 983 723	69,4%
Receita de Capital					
R12	Ativos financeiros	0	0	0	0,0%
	Fonte 513	13 487 265	20 149 537	13 983 890	69,4%
R12	Ativos financeiros	0	0	0	0,0%
	Saldo da gerência anterior - operações orçamentais	0	0	19 818 198	0,0%
	Fonte 522	0	0	19 818 198	0,0%
Total da Receita		13 487 265	21 232 364	34 147 752	153,2%

7.2 Execução da despesa

Tabela 18 – Execução da Despesa

Unidade €

Fonte	Rubrica	Designação	2021 Executado (1)	PAO (2)	2022 Cativação (3)	Executado (4)	Variáveis % 2021 vs 2022 (5)=[(4)-(1)]÷(1)	% Execução PAO vs Exec (6)=[(4)÷(2)-3]
482	D2	Despesa corrente Aquisição de bens e serviços	0	764 956	0	8 716		1,1%
482	D7	Despesa de capital Investimentos	0	43 060	0	0		0,0%
482	D9	Outras despesas de capital	0	0	0	0		
Fonte 482			0	808 016	0	8 716		1,1%
513	D.01	Despesa corrente Despesas com o Pessoal						
513	D11	Remunerações Certas e Permanentes	3 253 229	5 993 094	0	3 015 345	-7,3%	50,3%
513	D12	Abonos variáveis ou eventuais	73 959	970 388	0	127 485	72,4%	13,1%
513	D13	Segurança Social	784 211	1 457 789	0	551 416	-29,7%	37,8%
513	D2	Aquisição de Bens e Serviços	1 096 258	8 311 865	670 906	1 789 265	63,2%	23,4%
513	D3	Juros e Outros Encargos	112	12 300	0	91	-18,6%	0,7%
513	D4	Transferências correntes	0	0	0	0		
513	D411	Administração Central do Estado	0	0	0	0		
513	D6	Outras despesas correntes	24 538	658 516	490 537	1 752 770	7043,1%	1043,4%
513	D7	Despesa de capital Investimento	203 188	2 708 048	0	141 818	-30,2%	5,2%
Fonte 513			5 435 494	20 112 000	1 161 443	7 378 190	35,7%	38,9%
513	D9	Outras despesas de capital	0	0	0	0		
Fonte 522			0	0	0	0		
Total da Despesa			5 435 494	20 920 016	1 161 443	7 386 906	35,9%	37,4%

No mapa de execução orçamental da despesa, na fonte de financiamento de receitas próprias (fonte 513) a taxa de execução foi de 38,9% correspondente a 7.378.190 €. Ao nível da rubrica 02 - Aquisições de bens e serviços a execução orçamental trimestral foi de 23,4% da verba disponível, tendo os gastos com o pessoal atingindo uma execução de 43,9%.

Página em branco