



Agência para a Energia

Relatório de Execução Orçamental 2º trimestre 2022

novembro 2023

DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO

TÍTULO DO DOCUMENTO	Relatório de Execução Orçamental do 2º trimestre 2022
ID DO DOCUMENTO	D1.0
VERSÃO DO DOCUMENTO	V1.0
TIPO DE DOCUMENTO	Relatório
NÍVEL DE DISSEMINAÇÃO	Público
DATA DE CONCLUSÃO	novembro 2023
DATA DE SUBMISSÃO	novembro 2023
AUTOR	DEPP e UFC
SUPORTE	Todos

HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

VERSÃO	DATA	ALTERAÇÃO
.	.	.

ÍNDICE

ÍNDICE DE TABELAS	5
ÍNDICE DE FIGURAS	6
LISTA DE ACRÓNIMOS	1
1. SUMÁRIO EXECUTIVO.....	3
2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....	10
2.1. Integração de áreas e relação com a política pública.....	10
2.1.1. Gestão de sistemas e certificação.....	10
2.1.2. Apoio ao desenho e à implementação de políticas públicas	16
2.1.3. Desenvolvimento e inovação	21
2.2. Aposta no apoio técnico, na qualificação e informação ao cidadão	24
2.2.1. Formação e qualificação	24
2.2.2. Educação e informação.....	26
2.3. Reforço da cooperação e redes institucionais	28
2.3.1. Cooperação institucional	28
2.3.2. Dinamização de redes	29
2.4. Aproximação à sociedade	32
2.5. Capacitação interna e desenvolvimento organizacional.....	33
2.5.1. Recrutamento e capacitação de valor acrescentado.....	33
2.5.2. Digitalização e sistemas de informação	33
2.5.3. Melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte.....	34
2.5.4. Qualidade da gestão e dos processos.....	35
2.6. Operador Logístico de Mudança de Comercializador	37
2.7. Execução de Contrato-Programa com a DGEG	39
3. MONITORIZAÇÃO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	40
4. RECURSOS HUMANOS	49
5. EXECUÇÃO FINANCEIRA	54
5.1. Resultados.....	54
5.2. Rendimentos e gastos totais	54
5.3. Fontes de financiamento	56
5.4. Plano de investimentos	58
6. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS.....	61
6.1. Balanço.....	61

6.2. Demonstrações de resultados	62
7. EXECUÇÃO ORÇAMENTAL.....	63
7.1. Execução da receita	63
7.2. Execução da despesa.....	63

Índice de tabelas

Tabela 1 – Rendimentos e gastos do OLMC.....	38
Tabela 2 - Rendimentos e gastos da execução de Contrato-Programa com a DGEG	39
Tabela 3 – Monitorização dos objetivos estratégicos	40
Tabela 4 – Quadro de pessoal, segundo trimestre 2022	49
Tabela 5 - Evolução de pessoal ativo por tipologia de relação profissional, segundo trimestre 2022.....	50
Tabela 6 - Evolução ETI pelos 3 eixos de reporte, ano 2022.....	52
Tabela 7 - ETI por área de atuação, 2T 2022	53
Tabela 8 – Ativos Financeiros.....	54
Tabela 9 – Rendimentos e gastos por Eixo de Reporte	55
Tabela 10 – Fontes de Financiamento - Energia	56
Tabela 11 – Fontes de Financiamento - Hídrica	57
Tabela 12 – Fontes de Financiamento – OLMC	57
Tabela 13 – Plano de Investimentos - Total	58
Tabela 14 – Plano de Investimentos – Intangível.....	59
Tabela 15 – Plano de Investimentos – Tangível	60
Tabela 16 - Balanço.....	61
Tabela 17 – Demonstração de Resultados	62
Tabela 18 – Execução da Receita	63
Tabela 19 – Execução da Despesa	64

Índice de figuras

Figura 1 - Distribuição de tipologias e classes energéticas de edifícios certificados no 2T	11
Figura 2 – Atividades do Poupa Energia.....	16
Figura 3 – Atividades do ECO.AP	18
Figura 4 – Guia sobre implementação de autoconsumo e CER.....	19
Figura 5 – Atividades da Academia ADENE	25
Figura 6 – Atividades da Rota da Energia	26
Figura 7 – Atividades do Observatório de Energia	27
Figura 8 – Atividades de reforço e consolidação da cooperação	28
Figura 9 – Atividades de acompanhamento e dinamização de protocolos	28
Figura 10 – Atividades de dinamização da rede EnR.....	30
Figura 11 – Estudos desenvolvidos no âmbito da rede EnR	30
Figura 12 – Atividades dos grupos de trabalho da EnR	31
Figura 13 – Taxa média da execução da ADENE por objetivo estratégico no 2º trimestre de 2022	48
Figura 14 – Número de colaboradores por género e habilitação literária	50
Figura 15 – Número de colaboradores por escalão etário	51
Figura 16 – Número de colaboradores por género e categoria profissional	51

Lista de acrónimos

Acrónimo	Designação
ADENE	Agência Para a Energia
APA	Agência Portuguesa do Ambiente
APREN	Associação Portuguesa de Energias Renováveis
CER	Comunidades de Energia Renovável
CER_ECO.AP	Coordenador de Energia e Recursos
CRC	<i>Climate Ready Certificates</i>
DGEG	Direção-Geral de Energia e Geologia
ELPRE	Estratégia de Longo Prazo para a Renovação de Edifícios
EnR	<i>European Energy Network</i>
EPBD	<i>Energy Performance of Buildings Directive</i>
ERSARA	Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos dos Açores
EWA	<i>Energy and Water Agency</i>
FCT	Fundação para a Ciência e a Tecnologia
GER	Gestores de Energia e Recursos
GT	Grupo de Trabalho
LNEG	Laboratório de Energia e Geologia
PAO	Plano de Atividades e Orçamento
PQ	Perito Qualificado
PREn	Planos de Racionalização dos Consumos de Energia
PRR	Plano de Recuperação e Resiliência
RAMCC	<i>Red Argentina de Municipios frente al Cambio Climático</i>
REOT	Relatório de Execução Orçamental Trimestral
REP	Relatório de Execução e Progresso
SCE	Sistema de Certificação Energética dos Edifícios

Acrónimo	Designação
SGCIE	Sistema de Gestão de Consumos Intensivos de Energia
TGE	Técnico de Gestão de Energia
TIS	Técnico de Inspeção de Sistemas Técnicos
TRM	Técnico Responsável pela Instalação e Manutenção

1. Sumário executivo

Os Relatórios de Execução Orçamental Trimestrais (REOT) configuram os documentos trimestrais fundamentados demonstrativos do grau de execução das atividades fixadas no Plano de Atividades e Orçamento (PAO), das quais constam a especificação do nível de execução orçamental e das operações financeiras realizadas. A elaboração e apresentação dos REOT dão cumprimento ao disposto no n.º 3 do art.º 24-A e ao n.º 1 do art.º 24-D do Decreto-Lei n.º 223/2000, de 9 de setembro, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 47/2015, de 9 de abril.

O presente REOT descreve o modo como foi prosseguida a missão da ADENE, no segundo trimestre do ano de 2022, ainda num contexto de combate à pandemia por COVID 19, de contínua adaptação ao enquadramento orçamental e em conjunto com a obrigatoriedade da aplicação do regime de duodécimos até à aprovação do Orçamento de Estado de 2022, de aceleração do desígnio da transição climática, e da liderança e visão estratégica da organização.

Neste contexto, sistematizam-se em seguida as principais atividades desenvolvidas em cada pilar estratégico e áreas de atuação da ADENE.

Integração de áreas e relação com a política pública

Gestão de sistemas e certificação:

- registo de cerca de cinquenta e quatro mil documentos no Sistema de Certificação Energética dos Edifícios (SCE);
- prossecução das atividades de verificação e melhoria da qualidade;
- elaboração de notas técnicas de apoio para os Peritos Qualificados (PQ);
- articulação com a Academia ADENE no âmbito de ações de capacitação e preparação de PQ;
- desenvolvimento e disponibilização de novas funcionalidades de otimização e melhoria da experiência de utilização do portal casa+;
- prossecução das atividades do Sistema de Gestão de Consumos Intensivos de Energia (SGCIE);
- reforço de ações de divulgação sobre o sistema CLASSE+ e articulação com a Academia ADENE no âmbito de ações de formação;
- prossecução de atividades no âmbito do AQUA+ Residencial e AQUA+ Hotéis;
- início do desenvolvimento da metodologia AQUA+ Comércio e Serviços;



CERTIFICAÇÃO
ENERGÉTICA
DOS EDIFÍCIOS

54.852 documentos registados
160 processos de verificação da qualidade
7 PQ reconhecidos
98 TRM reconhecidos
7 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto de *stakeholders*



2.515 pedidos de adesão (proprietários e empresas)
396 pedidos de intervenção solicitados pelos proprietários
5 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto de *stakeholders*



sgcie SISTEMA DE GESTÃO
DOS CONSUMOS
INTENSIVOS DE ENERGIA

13 PReN analisados
61 REP analisados
4 visitas técnicas de fiscalização



66.074 etiquetas emitidas
146 aderentes

- prossecução de processos de renovação da classificação MOVE+ de frotas de Ligeiros;
- prossecução de atividades no âmbito do MOVE+ Pesados de Mercadorias;
- consolidação da metodologia de avaliação para o sistema de classificação de economia circular e realização de testes para calibração da metodologia;
- realização da 1ª ação de formação piloto para auditores do sistema de classificação de economia circular.

Apoio ao desenho e à implementação de políticas públicas:

- participação em processos de consulta pública e de contributos para entidades externas;
- identificação e análise de instrumentos de política pública;
- divulgação externa do papel da ADENE na operacionalização de políticas públicas;
- validação e atualização de tarifários, desenvolvimento de novos conteúdos e disponibilização de nova página no portal Poupa Energia;
- prossecução da assistência a entidades públicas na verificação das soluções implementadas e dos trabalhos de monitorização do ECO.AP 2030;
- prossecução das ações de acompanhamento, incluindo realização do 1º encontro de Coordenadores de Energia e Recursos e entidades da Administração Pública;
- prossecução das adaptações do Barómetro ECO.AP ao novo ECO.AP 2030;
- finalização dos trabalhos de reestruturação do site do ECO.AP;

5 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*



5 imóveis classificados
1 ação de controlo da qualidade das classificações
9 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto de *stakeholders*



2 classificações de frota
6 ações de controlo da qualidade das classificações
5.560 viaturas classificadas
6 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto de *stakeholders*
8 gestores MOVE+ pesados de mercadorias reconhecidos



47.234 visitas
120 utilizadores
26.871 simulações
384 pedidos de mudança de comercializador
125€/ano de poupança média por mudança de tarifário através das simulações



174 GER de entidades da Administração Pública registados no Barómetro ECO.AP
190 entidades da Administração Pública registadas no Barómetro ECO.AP
2.224 instalações registadas no Barómetro ECO.AP
34 de entidades da Administração Pública com registos das frotas no Barómetro ECO.AP
174 participantes em ações de capacitação, sensibilização e informação no âmbito do ECO.AP 2030
9.387 sessões *website*
7.401 utilizadores *website*

- realização de ações de informação, sensibilização e capacitação, e de comunicação e divulgação do ECO.AP 2030;
- prossecução da elaboração do guia sobre implementação de autoconsumo e CER visando o apoio a entidades públicas, privadas e cidadãos;
- realização de reuniões de esclarecimentos com Administração Pública Local e Associações Empresariais no âmbito da disseminação e apoio à implementação de CER;
- recolha de informação relativamente às ações e medidas mapeadas nas fichas de execução da Estratégia de Longo Prazo para a Renovação de Edifícios (ELPRE);
- apoio técnico à operacionalização de instrumentos de política pública no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), nomeadamente ao Programa Apoio à concretização de Comunidades de Energia Renovável e Autoconsumo Coletivo, Programa Vale Eficiência, e ao Aviso Eficiência Energética em Edifícios da Administração Pública, e apoio técnico externo à 2ª fase do Programa de Apoio a Edifícios Mais Sustentáveis.

Desenvolvimento e inovação:

- execução dos projetos técnicos de inovação, nacionais e europeus cofinanciados, incluindo a realização de reuniões de consórcio e a preparação de relatórios técnicos e financeiros;
- promoção de ações inovadoras com potencial de incorporação interna;
- análise de oportunidades de financiamento externo, e apoio à preparação e submissão de candidaturas a novos projetos;
- emissão de pareceres estratégicos, técnicos e de cooperação institucional.

Comunidades de Energia Renovável

4 ações de apoio técnico
2 documentos técnicos de apoio a *stakeholders*

ELPRE

1 relatório de progresso
8 reuniões do grupo de coordenação

Programa Edifícios Mais Sustentáveis, promovido pelo Fundo Ambiental

98% de resposta ao atendimento escrito e-balcão

Projetos de desenvolvimento e inovação

X-tendo
 iBRoad2EPC
 Energy Push
 Efficient Buildings
 MeetMED II
 Concerted Action Energy Performance of Buildings Directive V
 BundleUp Next
 B-WATER SMART
 Leap4SME
 Coleopter
 Hospital Sudoe
 Label 2020
 HARP
 EMB3Rs
 EMOBICITY
 nexus-edifícios

15 projetos financiados em gestão
2.806.811 € de financiamento da ADENE em projetos em gestão
1 candidatura submetida
3 projetos aprovados com financiamento

Aposta no apoio técnico, na qualificação e informação ao cidadão

Formação e qualificação:

- desenvolvimento de ações de formação e qualificação no âmbito do SCE;
- desenvolvimento de ações de formação de carácter transversal e à medida;
- desenvolvimento de ações de formação no âmbito de outros sistemas geridos pela ADENE, nomeadamente, AQUA+, CLASSE+, e MOVE+;
- prossecução da revisão da atual oferta formativa com diversificação e adaptação dos conteúdos programáticos, respondendo às necessidades do mercado;
- reforço das atividades de comunicação e disseminação.



1 newsletter
22 ações de formação total
310 formandos total
4,3 nível de satisfação dos cursos
10 formadores internos

Formação no âmbito do SCE

9 ações de formação incluindo complementares
85 formandos
65 exames PQ

Formação à medida

1 ação de formação
25 formandos

Formação transversal

4 ações de formação
14 formandos

Formação no âmbito de outros sistemas ADENE

1 ação de formação de Prescritores de Janelas Eficientes CLASSE+
12 formandos
3 ações de formação de Instalador de Janelas Eficientes CLASSE+
111 formandos
1 ação de formação no âmbito do AQUA+ Residencial
20 formandos
1 ação de formação no âmbito do AQUA+ Hotéis
32 formandos
1 ação de formação no âmbito do MOVE+ pesados
11 formandos

Educação e informação:

- prossecução das atividades no âmbito da Rota da Energia, nomeadamente a realização de sessões dirigidas a escolas, técnico municipais e cidadãos;
- disponibilização de *website* dedicado à Rota da Energia;
- atualização de dados, indicadores energéticos, documentos legislativos e introdução de novos indicadores no portal do Observatório da Energia;
- publicação do Energia em Números, edição 2022.



Rota da Energia
63 ações de sensibilização
7.357 participantes

Portal CINERGIA

3.218 sessões
3.052 utilizadores



2.733 sessões no portal
2.401 utilizadores no portal
280 dados inseridos no portal

42 diplomas publicados no portal
47 publicações desenvolvidas

Reforço da cooperação e redes institucionais

Cooperação institucional:

- participação em reuniões de articulação institucional, e em reuniões dos órgãos sociais de agências locais e regionais de energia e outras associações;
- prossecução das atividades para o reforço e consolidação da cooperação institucional;
- acompanhamento e dinamização de protocolos;
- participação em eventos externos nacionais e internacionais.

4 novos protocolos
12 eventos de cooperação institucional
12 representações no âmbito da cooperação institucional

Dinamização de redes:

- planeamento, preparação e organização de eventos no âmbito da presidência da EnR, incluindo com a Comissão Europeia;
- publicação da 1ª newsletter EnR e criação das redes sociais EnR;
- participação em reuniões dos grupos de trabalho da Rede EnR, prestando apoio ao desenvolvimento das suas atividades, e coordenação de um grupo de trabalho;
- acompanhamento de atividades no âmbito da rede MEDENER;
- acompanhamento das atividades no âmbito do Pacto de Autarcas para o Clima e Energia.

21 reuniões em redes institucionais em que a ADENE participa

Rede EnR

5 eventos no âmbito da Presidência da rede
7 acompanhamento dos grupos de trabalho, incluindo a dinamização da criação de um novo
3 estudos, questionários e publicações
4 missões/reuniões com stakeholders no âmbito da Presidência

Aproximação à sociedade

Reforço da comunicação:

- reforço da visibilidade da ADENE através da elaboração de artigos de opinião e entrevistas nos *media* e em fóruns internacionais;
- prossecução de atividades no âmbito da presença da ADENE nas redes sociais;
- apoio a atividades de comunicação, disseminação e eventos de projetos e sistemas ADENE;
- desenvolvimento de campanhas e planos estratégicos de comunicação e *marketing*;
- prossecução de atividades de dinamização interna.

147.961 alcance nos meios digitais
50 publicações
7 campanhas e planos de comunicação
32 ações de comunicação e divulgação da atuação da ADENE
2 ações de dinamização interna

Presença da ADENE nas redes sociais

7.916 subscritos na *newsletter*
4.395 seguidores no *Facebook*
11.663 seguidores no *LinkedIn*
532 seguidores no *Instagram*

Capacitação interna e desenvolvimento organizacional

Recrutamento e capacitação de valor acrescentado:

- lançamento de processos de recrutamento e seleção;
- melhoria contínua e reforço das competências técnicas, comportamentais e de gestão através de formação especializada.

Digitalização e sistemas de informação:

- prossecução das intervenções ao nível da manutenção evolutiva e corretiva dos vários portais da ADENE;
- prossecução de atividades de desenvolvimento da área de *Business Intelligence*;
- conclusão do processo de reestruturação, redesign e fusão do website do ECO.AP e do Barómetro ECO.AP;
- prossecução de atividades no âmbito dos sistemas de segurança, das infraestruturas e do apoio técnico e suporte.

Melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte:

- prossecução das atividades relacionadas com a tesouraria, contabilidade, faturação e reportes;
- prossecução do acompanhamento dos projetos internos e dos projetos cofinanciados e respetivo reporte financeiro dos mesmos.

Qualidade da gestão e dos processos:

- prossecução do levantamento, desenho e acompanhamento de processos orientados para a qualidade, designadamente nas áreas de suporte transversal à atividade da ADENE, e desenvolvimento do Manual de Controlo Interno da ADENE;
- prossecução das atividades relativas ao procedimento de gestão de denúncias;
- implementação do sistema de gestão de reclamações;
- controlo e regulação da conformidade do Regulamento Geral da Proteção de Dados (RGPD);
- prossecução das atividades relativas a instrumentos de gestão da ADENE;
- prossecução de atividades no âmbito de compras e

Recrutamento e seleção

6 admissões
3 saídas
136 colaboradores
45 dias de tempo médio para conclusão de processo de Recrutamento e Seleção

Formação contínua

6 ações de formação
156 horas
15 formandos
15 colaboradores abrangidos
11% colaboradores abrangidos
10 horas de formação por colaborador

100% nível de satisfação do trabalho realizado igual ou superior a 4

89% de cumprimento dos prazos estimados

1 atividades/projetos implementados relacionados com segurança informática

2.280 horas utilizadas para implementação de melhorias nas plataformas da ADENE

106% de cumprimento dos pedidos recebidos via *GitLab*

30 dias de prazo médio de pagamento a fornecedores

100% de reportes orçamentais efetuados 2 dias antes do prazo

100% de reportes financeiros efetuados 2 dias antes do prazo

25 reportes financeiros de projetos e processos

Qualidade da gestão e dos processos

100% de processos de suporte descritos face aos processos identificados pela área de suporte

5 dias úteis de tempo médio de resposta aos pedidos internos de tratamento de dados pessoais

80% de atualização do inventário de dados pessoais

Compras e fornecedores

100% de execução dos procedimentos de Contratação Pública

100% de execução de pedidos de assunção de compromissos plurianuais

fornecedores, de apoio jurídico e *compliance*, e de recursos materiais;

- aprovação do Plano de Responsabilidade Social, incluindo componente ambiental;
- dinamização interna e planeamento das medidas a implementar até ao final de 2022;
- prossecução das atividades do Centro de Atendimento a Clientes.

Responsabilidade Social

5% de execução do Plano de Responsabilidade Social e Ambiental

Centro de Atendimento a Clientes

10 assistentes

1 supervisor

12.304 interações recebidas

8.209 chamadas telefónicas ou chat

4.095 emails

82,65% de chamadas atendidas em 30 segundos após *welcome message*

2,26% de abandono de chamadas após *welcome message*

2,8 dias resolução dos emails ADENE

0,3 dias resolução dos emails Centro de Atendimento a Clientes

Operador logístico de mudança de comercializador

- prossecução das atividades do funcionamento do portal OLMC;
- conclusão do apoio na preparação de nova Portaria para regular o funcionamento dos processamentos automáticos de atribuição da tarifa social de energia.

50% grau de reportes submetidos à ERSE 2 dias antes do prazo

Execução de Contrato-Programa com a DGEG

- apoio na gestão operacional e fiscalização do funcionamento do SGCIE e na realização de visitas técnicas;
- apoio à execução do Programa ECO.AP 2030;
- apoio a serviços de atendimento telefónico e outros;
- apoio a políticas públicas na área da transição energética.

Execução financeira e orçamental

Orçamental:

- Em 30 de junho de 2022, a ADENE apresenta uma receita corrente resultante de receitas próprias e fundos comunitários no montante 4.454.991 €. No início do ano de 2022 venceu-se a subscrição dos Certificados Especiais de Dívida de Curto Prazo (CEDIC's) no montante de 19.818.198 €.
- Na execução da despesa, o total da despesa efetiva ascende a 4.887.218 €, composta em 50% por despesas com o pessoal e 19% referente à aquisição de bens e serviços.

Financeira:

- O resultado da ADENE para o período findo em 30 de junho de 2022 ascende a 1.358.858 €.
- A ADENE apresenta equilíbrio financeiro com um ativo corrente manifestamente superior ao passivo corrente.

2. Atividades desenvolvidas

2.1. Integração de áreas e relação com a política pública

2.1.1. Gestão de sistemas e certificação

- **Operacionalização do novo quadro legal relativo ao desempenho energético de edifícios**

- Registado um decréscimo do número de **documentos registados** no **Sistema de Certificação Energética dos Edifícios** (SCE) (menos 13 %), por comparação com o trimestre homólogo de 2021, em que se tinha verificado um aumento significativo de emissões resultante do término da legislação anterior (DL nº. 118/2013);
- Ao nível do **acompanhamento dos técnicos do SCE**, verificou-se uma diminuição ao nível das chamadas telefónicas recebidas (892, -6,3% que em período homólogo), tendo também sido verificada uma diminuição no que diz respeito aos e-mails recebidos (996, -13,3% que em período homólogo);
- Prossecução das atividades de **verificação e melhoria da qualidade**, orientando a atividade no sentido de um acompanhamento mais eficaz, preventivo e próximo do trabalho dos técnicos do SCE. De assinalar o reforço de ações de cariz preventivo, por via do acompanhamento dos técnicos SCE através das designadas visitas acompanhadas;
- **Elaboração de notas técnicas** de apoio para os Peritos Qualificados (PQ), nomeadamente a conclusão de 3 documentos, os quais se encontram em validação prévia à sua publicação, relativos a "Edifícios NZEB20 e outros conceitos úteis para acesso a incentivos", "Sistemas de Automatização e Controlo dos Edifícios (SACE)" e "Plano de Melhoria do Desempenho Energético dos Edifícios (PDEE)";
- Articulação com a Academia ADENE, no âmbito de ações de **preparação de PQ**;
- Reforço de **ações de informação, divulgação e promoção**, através da realização de 3 ações junto de *stakeholders*, nomeadamente com a Associação Nacional de Avaliadores Imobiliários (ANAI), a Associação Portuguesa da Indústria da Refrigeração e ar condicionado (APIRAC) e a Associação Nacional de Peritos Qualificados (ANPQ), que contaram com cerca de 390 participantes, e em que foram abordados temas como "Requisitos de



CERTIFICAÇÃO
ENERGÉTICA
DOS EDIFÍCIOS

SCE (2T 2022)

54.852 documentos registados
9.711 projetos novos
1.580 projetos de reabilitação
36 edifícios concluídos novos
19 edifícios concluídos reabilitados
43.506 edifícios existentes
51.797.021 €/ano de poupança média identificada nos documentos registados
160 processos de verificação da qualidade
7 PQ reconhecidos
98 TRM reconhecidos
892 chamadas recebidas para apoio técnico
1,02 tempo médio de resposta
996 e-mails recebidos para apoio técnico
1,2 tempo médio de resposta
7 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*
4,63 avaliação das ações de sensibilização e informação sobre o SCE

eficiência energética dos edifícios e o seu impacto na avaliação de imóveis”, “Nova *Energy Performance of Buildings Directive* (EPBD) 2021”, “Enquadramento legislativo - Os SACE no SCE” e “A nova EPBD e o papel dos PQ nos incentivos à eficiência energética”. Apoio à elaboração de artigos, nomeadamente “O Impacto da nova legislação da certificação energética dos edifícios no setor imobiliário” para a revista REAL STATE e “Querido renovei o imóvel ... com qualidade” e “Prontos para os 55?”.

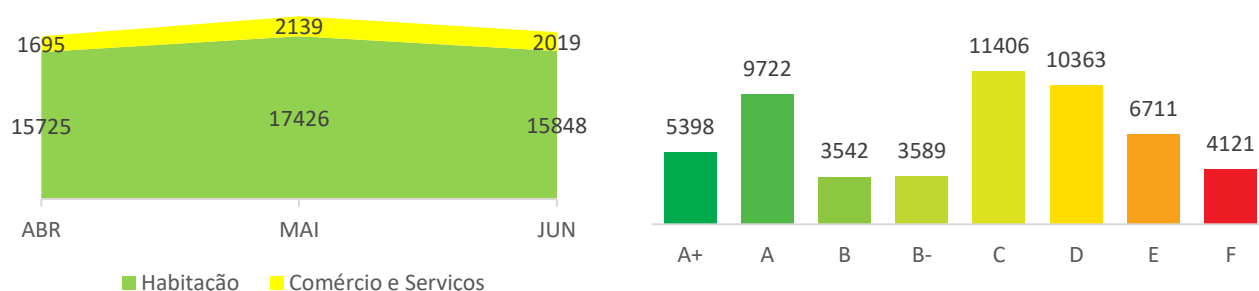


Figura 1 - Distribuição de tipologias e classes energéticas de edifícios certificados no 2T

- **Afirmção do Portal casA+ como plataforma de referência para a melhoria do desempenho energético e do uso eficiente de recursos nos edifícios**

- Desenvolvimento e disponibilização de 4 **novas funcionalidades** tais como: ferramenta CRM para empresas, possibilidade das empresas encerrarem as propostas de intervenção (confirmação da execução das medidas de melhoria solicitadas via portal), melhoria da página de estatísticas e ativação do acesso a Perito Qualificado (PQ) do SCE;
- Prossecução da operacionalização dos **procedimentos de controlo da qualidade**, nomeadamente a simplificação e melhoria do processo de análise da adesão das empresas;
- Reforço de **ações de informação, divulgação e promoção**, nomeadamente a realização de 5 ações junto de *stakeholders*, tais como participação no evento Tektónica com o tema “Soluções com base na natureza Coberturas Verdes e os Sistemas de Classificação Energética e Hídrica” e no Salão Imobiliário de Portugal, e disponibilização de inquérito direcionado às empresas do Plano Diretorial para aferir o interesse de progressão para o Plano Básico, permitindo a resposta a medidas de melhoria solicitadas pelos consumidores.



Portal casA+ (2T 2022)

2.515 pedidos de adesão (proprietários e empresas)

396 pedidos de intervenção solicitados pelos proprietários

5 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*

- **Operacionalização do Sistema de gestão de Consumos Intensivos de Energia (SGCIE)**

- Análise de Planos de Racionalização dos Consumos de Energia (PREn) e de Relatórios de Execução e Progresso (REP);
- Realização de visitas técnicas de fiscalização;
- Análise de pedidos de credenciação de técnicos auditores e de registos de operadores.



SGCIE (2T 2022)

13 PREn analisados
61 REP analisados
41 REP intermédios analisados
20 REP finais analisados
197 ktep de potencial de economia de energia até ao ano de referência
142 tep de poupança média identificada por instalação até ao ano de referência
4 visitas técnicas de fiscalização realizadas
248 técnicos credenciados até ao ano de referência
1.390 registos de operadores até ao ano de referência

- **Consolidação do sistema CLASSE+ contribuindo para o reforço da eficiência energética das componentes do edifício**

- Prossecução das atividades para alargamento da aplicação da etiqueta a novos produtos, nomeadamente através de reuniões com empresas e associações setoriais de diferentes áreas de materiais de construção;
- Melhoria contínua da plataforma de emissão de etiquetas CLASSE+, através da introdução e desenvolvimento de novas funcionalidades para agilização no registo de aderentes e emissão de etiquetas, e para melhoria da informação prestada aos consumidores, respetivamente;



CLASSE+ (2T 2022)

66.074 etiquetas emitidas
146 aderentes
5 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos stakeholders

- Articulação com a Academia ADENE no âmbito de ações de formação¹;
- Reforço de ações de informação, divulgação e promoção, nomeadamente a realização de 4 ações junto de stakeholders, tais como a participação ativa nas sessões de lançamento e de esclarecimento dos prémios Novoperfil Janelas Eficientes, apoio à elaboração de 1 artigo no âmbito do lançamento prémios Novoperfil Janelas Eficientes.

¹ Ver atividades descritas na área de atuação formação e qualificação.

- **Promoção da disseminação do sistema AQUA+ levando mais longe a eficiência nos edifícios e cidades**

- Prossecução de atividades no âmbito do **AQUA+ Residencial**, designadamente iniciativas para alavancagem e reforço de auditorias a novos imóveis, realização de formação e reconhecimento de novos auditores e consultores;
- Prossecução de atividades no âmbito do **AQUA+ Hotéis**, nomeadamente realização do primeiro curso de formação e reconhecimento dos primeiros 20 Gestores AQUA+ Hotéis;
- Prossecução do desenvolvimento da metodologia **AQUA+ Comércio e Serviços**;
- Prossecução das atividades de auditoria e identificação de medidas de melhoria de eficiência hídrica aos edifícios da

Presidência da República, no âmbito de um trabalho coordenado pelo Laboratório de Energia e Geologia (LNEG), com a colaboração da ADENE, através da elaboração de um plano de ação para a implementação de medidas de melhoria da eficiência hídrica dos edifícios do Palácio de Belém;

- Articulação com a Academia ADENE no âmbito de **ações de formação**²;
- Reforço de **ações de informação, divulgação e promoção**, nomeadamente a realização de 9 ações junto de *stakeholders*, que contaram com cerca de 200 participantes, tais como a participação no *webinar* "Eficiência hídrica nos empreendimentos turísticos" organizado pelo Turismo de Portugal em parceria com a ADENE e o Fundo Ambiental; no VI Seminário Técnico Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos dos Açores (ERSARA) – "12 anos de regulação nos Açores", promovido pela ERSARA; no seminário do LNEG "Gestão de redes de distribuição de água em edifícios: eficiência e qualidade"; elaboração de 2 artigos e apresentação de artigo técnico no XX Silubesa sobre o modelo quantitativo de cálculo de impacto de medidas de melhoria nos edifícios do AQUA+ Residencial.



AQUA+ (2T 2022)

5 imóveis classificados

1 ação de controlo da qualidade das classificações

9 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders* (incluindo artigos e conteúdos)

AQUA+ Residencial

5 auditores reconhecidos

35 consultores reconhecidos

AQUA+ Hotéis

20 gestores reconhecidos

Potencial de poupança de água na totalidade dos imóveis classificados

4,8 ML/ano na totalidade dos imóveis classificados

55.300 L/ano médio por imóvel classificado

98 €/ano médio por imóvel classificado

² Ver atividades descritas na área de atuação formação e qualificação.

- **Promoção do sistema **MOVE+** e fomento da sua utilização como ferramenta de referência para a mobilidade sustentável**



- Prossecução de 2 **processos de renovação** de classificações e 18 processos (ligeiros e pesados) iniciados, para os quais se espera a emissão da classificação no próximo trimestre;

- Prossecução de atividades no âmbito do **MOVE+ Pesados de Mercadorias**, nomeadamente a realização, em articulação com a Academia ADENE³, de formação piloto de *upgrade* de auditores MOVE+ já reconhecidos no âmbito das frotas de viaturas ligeiras para atuação no âmbito dos pesados de mercadorias;

- Desenvolvimento de atividades afetas ao **Plano de Sustentabilidade da Frota da ANA Aeroportos**, no âmbito do apoio à transição energética e mobilidade sustentável da frota;

- Prossecução das atividades para a atribuição do **Prémio Frota Verde 2022**, promovido pela FLEET Magazine em parceria com a ADENE, nomeadamente a avaliação preliminar de todas as entidades candidatas ao prémio com vista à sua avaliação preliminar através da metodologia MOVE+;

- Reforço de **ações de informação, divulgação e promoção**, nomeadamente a realização de 4 ações junto de *stakeholders*, tais como a participação no plenário promovido pelo Turismo de Portugal no âmbito do plano Turismo +Sustentável 20-23, a sessão de apresentação de iniciativas da ADENE a alunos da *Summer School* ISCTE, que contaram com cerca de 140 participantes, e apoio à elaboração de artigos.

MOVE+ (2T 2022)

2 classificações de frota
6 ações de controlo da qualidade das classificações
5.560 viaturas classificadas
6 atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos *stakeholders*
8 gestores MOVE+ pesados de mercadorias reconhecidos

Potencial de poupança na totalidade das frotas classificadas

1,5 ML/ano do consumo de combustível
2,7 M€/ano do consumo de combustível
3.140 tCO₂e de emissões evitadas
13 % de redução média do consumo específico de combustível
14 % de redução média das emissões específicas de CO₂

³ Ver atividades descritas na área de atuação formação e qualificação

- **Prossecação do desenvolvimento e operacionalização do sistema de classificação da economia circular, baseado numa avaliação integrada das eficiências energética, hídrica e material**
 - Consolidação da metodologia de avaliação para o sistema de classificação de economia circular e realização de mais 1 teste para calibração da metodologia (passagem da versão 0.5 para 1.0);
 - Realização de ação de formação piloto para os primeiros auditores do sistema de classificação de economia circular (13 participantes internos e externos).

Sistema de Classificação de Economia Circular (2T 2022)**1** organização com calibração do modelo do sistema**13** participantes na formação para auditores

2.1.2. Apoio ao desenho e à implementação de políticas públicas

No âmbito do **apoio técnico à operacionalização de instrumentos de política pública**, destacam-se:

- **Participação em processos de consulta pública**, incluindo no âmbito da iniciativa *Have Your Say* da Comissão Europeia;
- **Resposta a solicitações externas** com origem na Tutela, entre outras, no âmbito do posicionamento da ADENE relativamente a instrumentos nacionais e europeus;
- **Identificação e análise de instrumentos de política pública** relevantes para a missão da ADENE;
- **Divulgação externa do papel da ADENE na operacionalização de políticas públicas** no âmbito de apresentações externas, entrevistas, artigos, entre outros veículos de informação.
- **Acompanhamento, gestão e promoção de novos desenvolvimentos no portal Poupa Energia:**
 - Validação e atualização dos **tarifários dos comercializadores**, e atualização das tarifas e preços da energia elétrica de forma mensal;
 - Prossecução do desenvolvimento de conteúdos relacionados com as comunidades de energia renovável (CER) e autoconsumo;
 - Preparação de **simulador autoconsumo e CER** com o objetivo de apoiar a viabilidade económica de projetos;
 - Identificação de **novas funcionalidades a implementar em 2023**;
 - Elaboração de relatório trimestral do portal.



Poupa Energia (2T 2022)

23 posts na página de Facebook com alcance médio de **17** pessoas/dia
47.234 visitas
120 utilizadores
26.871 simulações
384 pedidos de mudança de comercializador
125 €/ano de poupança média por mudança de tarifário através das simulações



Figura 2 – Atividades do Poupa Energia

- **Prossecução das atividades de dinamização da eficiência de recursos na Administração Pública, através da operacionalização do Programa ECO.AP 2030**



Programa ECO.AP 2030 (2T 2022)

13 CER_ECO.AP

174 GER de entidades da Administração Pública Central registados no Barómetro ECO.AP

190 entidades da Administração Pública registadas no Barómetro ECO.AP

2.224 instalações registadas no Barómetro ECO.AP

34 de entidades da Administração Pública com registo das frotas no Barómetro ECO.AP

5 casos de sucesso divulgados

174 participantes em ações de capacitação, sensibilização e informação no âmbito do ECO.AP 2030

9.387 sessões *website*

7.401 utilizadores *website*

- Realização de reuniões periódicas do **grupo de trabalho do ECO.AP 2030**, juntamente com APA e Direção-Geral de Energia e Geologia (DGEG);
- Designação dos Interlocutores das Áreas Governativas da Educação e dos Assuntos Parlamentares, contribuindo para que 16 das 17 AG do XXIII Governo Constitucional dispusessem de Coordenadores de Energia e Recursos (CER_ECO.AP). A Área Governativa que ainda não dispõe é a das Finanças;
- **Assistência a entidades públicas**, em particular ao Instituto Superior de Agronomia (ISA), na verificação das soluções implementadas;
- Prossecução dos trabalhos de **monitorização do ECO.AP 2030**, nomeadamente das entidades, Gestores de Energia e Recursos (GER), instalações, Frotas, Planos de Eficiência, e respetivo reporte à Comissão de Coordenação;
- **Ações de acompanhamento** junto dos CER_ECO.AP, incluindo através da realização do **1º encontro de CER_ECO.AP e entidades da Administração Pública** para assegurar a nomeação dos GER e respetivos registos no Barómetro ECO.AP (utilizadores e instalações das entidades), bem como a elaboração dos Planos de Eficiência ECO.AP 2030, com destaque para o suporte à entidade responsável pela verificação do cumprimento do ECO.AP 2030 (DGEG) e entidades visadas dos seus ofícios de informação de “incumprimento” quanto à designação de GER e/ou elaboração dos Planos de Eficiência ECO.AP 2030;
- Prossecução das adaptações do **Barómetro ECO.AP ao novo ECO.AP 2030**, com destaque para a adaptação do portal às alterações de Governos Constitucionais bem como consequentes alterações de entidades e instalações;
- Prossecução do estabelecimento de **contactos com os Operadores de Redes de Distribuição** (ORD) e com **entidades gestoras/fornecedoras de água** e para recolha “automatizada” dos consumos de energia (elétrica e gás natural) e água, nomeadamente GALP, Sonorgas, Portgás/REN, E-Redes, EDA, Águas e Energia do Porto, EPAL;

- Prossecução do estabelecimento de **contactos com a eSPap** para recolha “automatizada” dos registos e consumos das frotas de entidades aderentes ao Sistema de Gestão do Parque de Veículos do Estado (SGPVE);
- Prossecução das atividades de apoio às entidades públicas na elaboração dos **Planos de Eficiência ECO.AP 2030**, nomeadamente através de ações de esclarecimentos e pré-validação dos Planos e continuação dos trabalhos referentes ao **Plano de Eficiência ECO.AP 2030 da ADENE**;
- Arranque dos trabalhos de elaboração de um **Manual de Boas Práticas de Eficiência de Recursos na Administração Pública**;
- Prossecução dos trabalhos referentes à avaliação e validação da **metodologia de eficiência de materiais**;
- Disponibilização (reservada) para consulta do **Relatório de Monitorização do Barómetro ECO.AP**, referente aos desenvolvimentos e ao registo de informação até 31 de dezembro de 2021, após aprovação da Secretaria de Estado;
- **Estabelecimento de contatos para parcerias** com entidades da AP relevantes, tais como Instituto Nacional de Administração, I.P. (INA) para a dinamização e capitalização do conhecimento e experiência, tendo-se concretizado numa primeira ação com a realização conjunta de um seminário que contou com cerca de 100 participantes, incluindo a apresentação de 4 casos de sucesso de eficiência de recursos por entidades da Administração Pública Central;
- Finalização dos trabalhos de **reestruturação do site do ECO.AP**;
- Realização de 2 **ações de informação, sensibilização e capacitação** sobre o ECO.AP 2030, Barómetro ECO.AP e medidas de eficiência de recursos, junto de CER_ECO.AP e GER e funcionários da Administração Pública, abrangendo 69 participantes, e participação em 2 **ações**, com apresentação e disseminação do ECO.AP 2030, e ações de comunicação e divulgação através da conta do LinkedIn contando com 5 publicações incluindo 1 caso de sucesso.



Figura 3 – Atividades do ECO.AP

- **Apoio à disseminação das Comunidades de Energia Renovável (CER)**

- Prossecução da elaboração do **guia sobre implementação de autoconsumo e CER** visando o apoio a entidades públicas, privadas e cidadãos;
- Início da elaboração de **guias simplificados** relativos a **autoconsumo individual e coletivo, e CER**;
- **Atualização de conteúdos** sobre CER e autoconsumo, com base em documentos elaborados pela DGEG, nomeadamente na área de perguntas e respostas **no portal Poupa Energia**;
- Estabelecimento de **contactos e realização de reuniões de esclarecimentos** com Administração Pública Local e Associações Empresariais no âmbito da disseminação e apoio à implementação de CER, tais como:
 - Câmara Municipal de Évora, prossecução do apoio técnico no lançamento do caderno de encargos para concessão de uma CER;
 - Comunidade Intermunicipal de Coimbra, prossecução de apoio para a implementação de uma ou várias CER;
 - Porto de Sines, entidades privadas e Administração Pública local, no apoio em sessões de esclarecimento para a implementação de uma ou várias CER.

Comunidades de Energia Renovável (2T 2022)

4 ações de apoio técnico

2 documentos técnicos de apoio a stakeholders



Figura 4 – Guia sobre implementação de autoconsumo e CER

- **Estratégia de Longo Prazo para a Renovação de Edifícios (ELPRE):**

- **Recolha de informação** relativamente às ações e medidas mapeadas nas fichas de execução, e preenchimento das fichas com ações a decorrer;
- Prossecução do desenvolvimento de *dashboard* de indicadores de execução para monitorização da ELPRE;
- Desenvolvimento e publicação do **2º relatório de progresso**.

ELPRE (2T 2022)

1 relatório de progresso para apoio à monitorização

8 reuniões do grupo de coordenação

- **Apoio técnico à operacionalização de instrumentos de política pública**
 - **Plano de Recuperação e Resiliência (PRR)**
 - **Programa “Apoio à concretização de Comunidades de Energia Renovável e Autoconsumo Coletivo”:**
 - Apoio na elaboração e operacionalização do programa.
 - **Programa Vale Eficiência:**
 - Prestação de esclarecimentos colocados através do e-Balcão;
 - Reformulação dos indicadores e *layout* dos relatórios de progresso.
 - **Aviso Eficiência Energética em Edifícios da Administração Pública:**
 - Acompanhamento e apoio em sede de avaliação das candidaturas, com destaque para a validação dos requisitos relacionados com o ECO.AP 2030.
 - Apoio na definição e metodologia de recolha de dados para os indicadores de reporte ao PRR, em articulação com outros avisos similares no âmbito da Componente C13: Eficiência Energética em Edifícios.
 - **Apoio técnico externo à 2ª fase do Programa de Apoio a Edifícios Mais Sustentáveis, gerido pelo Fundo Ambiental, destacam-se:**
 - Preparação de **documentação conexa e conteúdos técnicos** a comunicar pelo Fundo Ambiental, **monitorização** das equipas de avaliadores, e prestação de **esclarecimentos** dos candidatos via atendimento de segunda linha e através da realização de sessões públicas;
 - Realização de 18 **sessões de formação e esclarecimentos**, que correspondem a um total de 26 horas de apoio na formação e capacitação das equipas de avaliadores da Fundação para a Ciência e a Tecnologia (FCT);
 - Realização de 11 e 8 **reuniões de coordenação** da equipa de avaliação de candidaturas LNEG e FCT, respetivamente;
 - **Monitorização** periódica e sistemática dos resultados gerais do Aviso.
- **Acompanhamento do Comité Europeu das Regiões:**
 - Participação no *stakeholder consultation - Revision of the Energy Performance of Buildings Directive (EPBD)*;

Programa	Edifícios	Mais
Sustentáveis,	promovido	pelo
Fundo Ambiental (2T 2022)	98%	de resposta ao atendimento
	escrito e-balcão	

- Participação no *territorial impact assessment related to the RePowerEU*, realizado em Bruxelas.
- **Acompanhamento do *Energy Efficiency Financial Institutions Group (EEFIG)*:**
 - Participação na reunião plenária, realizada *online*, com a realização da apresentação "*Stimulating Demand for Energy "Stimulating Demand for Energy – EnR Agencies Actions"*";
 - Participação na *EEFIG Working Group on Stimulating consumers' demand for energy efficiency investments*, subordinada ao tema *Information and awareness raising*, realizada *online*.

2.1.3. Desenvolvimento e inovação

● **Desenvolvimento e gestão de projetos técnicos de inovação**

Prosseguiu-se a execução dos **projetos europeus financiados**, incluindo a realização de reuniões de consórcio e a preparação de relatórios técnicos e financeiros, destacando-se, a realização das seguintes atividades por projeto:

Desenvolvimento e inovação (2T 2022)

15 projetos financiados em gestão
2.806.811 € de financiamento da
 ADENE em projetos em gestão

- **X-tendo**, participação no *webinar* "A próxima geração de certificados energéticos: Resultados X-tendo", e participação nas reuniões intermédias e na reunião de *advisory board*;
- **iBRoad2EPC**, realização do 1º *National Advisory Committee* (NAC), que contou com representantes da APEGAC, CPI/AICCOPN, DECO, DGEG, ITeCons e LNEC, em que foram discutidos os possíveis desenvolvimentos do passaporte de renovação de edifícios no contexto nacional. Início da avaliação dos requisitos conceptuais da ferramenta iBRoad2EPC com adaptação ao contexto nacional e adequação ao previsível desenvolvimento dos certificados energéticos e exigências mediante a nova EPBD;
- **Energy Push**, apoio à preparação da versão em português do Guia de Boas Práticas, e de publicações nas redes sociais e no *website* do projeto, participação no *workshop* do projeto, início da preparação da próxima reunião presencial do consórcio e evento que terá lugar em Lisboa em setembro. Participação na reunião de consórcio e submissão do 5º relatório técnico e financeiro;
- **Efficient Buildings**, implementação do plano de ação desenvolvido para a parceria entre Loulé e Agadir, em particular a organização das missões técnicas e a produção de materiais de comunicação sobre iniciativas destas cidades nas áreas da eficiência energética e solar fotovoltaico em edifícios municipais. Prossecução das atividades de comunicação, nomeadamente a gestão das redes sociais e a organização da conferência final do projeto, assim como concluída a fase "Implementação" do *Efficient Schools Living Lab*. Participação nas reuniões mensais de consórcio, nas reuniões de concertação com o projeto SEACAP 4 SDG e no evento de capitalização dirigido aos países beneficiários do Instrumento de Assistência de Pré-Adesão (IPA);

- **MeetMED II**, preparação da atividade *City Twinning Agreements*, apoio à assinatura do protocolo entre o MEDENER e a *North-West Croatia Regional Energy Agency* (REGEA) para a implementação da ferramenta Interreg MED PrioritEE na Argélia e Palestina, preparação de relatórios mensais de reporte da execução financeira do projeto;
- **Concerted Action Energy Performance of Buildings Directive V**, participação na 7ª reunião plenária, em Atenas, organização e apresentação de 3 sessões lideradas pela ADENE incidindo sobre os temas 1) *Rules for promoting and advertising EPCs*, 2) *Collection of EPC layouts/poster session* e 4) *Energy certification common methodology – from A-G*;
- **BundleUp Next**, realização de contactos com entidades para a disseminação do projeto, desenvolvimento de atividades de assistência técnica a entidades públicas, realização de reuniões com entidades para a análise de viabilidade dos projetos. Participação nas reuniões de consórcio;
- **B-WATER SMART**, prossecução da aplicação da metodologia *Climate Ready Certificates* (CRC) para as tipologias fração, edifício e quarteirão e da sua validação em casos reais (fase de projeto, nova construção e em uso). Identificação de novos pilotos para teste e validação da metodologia CRC, com enfoque em edifícios em utilização. Desenvolvimento de trabalhos para a aquisição de serviços de desenvolvimento e manutenção da plataforma para a emissão dos CRC. Participação na reunião da Comunidade de Prática (CoP) de Lisboa;
- **LEAP4SME**, participação no segundo *Peer Learning event*, organização da 1ª reunião do Observatório Nacional do projeto e da 1ª sessão de esclarecimentos destinada a legisladores e organismos institucionais. Continuação do trabalho desenvolvido no âmbito do WP6: *Analysis of further benefits and impact scenarios*, liderado pela ADENE, incluindo a submissão do deliverable 6.1: *Report on the literature review analysis of multiple energy benefits and best practices that may arise from current but adequate energy efficiency audits and actual implementation of the recommended energy-saving measures, including comparison on innovative approaches to integrated resource efficiency audits, namely contemplating the water-energy nexus*. Participação nas reuniões de consórcio e desenvolvimento de conteúdos técnicos e financeiros referentes ao 1º *interim report* do projeto;
- **Coleopter**, acompanhamento da implementação das medidas de melhoria identificadas durante a auditoria realizada pela ADENE ao Pavilhão Municipal da Póvoa de Lanhoso, desenvolvimento e gestão do *website* do projeto;
- **Hospital Sudoe**, monitorização dos consumos de água e energia no hospital de Santo André e Leiria, e colaboração nos testes funcionais da plataforma H SUDOE 2.0;
- **Label 2020**, acompanhamento dos trabalhos relativos à publicação do livro de atividades para crianças “Agarra a Etiqueta” e prossecução de contactos com vista a promover a sua divulgação, nomeadamente junto da Direção-Geral da Educação. Apoio ao desenvolvimento da versão em português do vídeo promocional da ferramenta *online* “Indicador de Eficiência”, dirigida aos consumidores, visando uma compra informada e a comparação entre produtos de várias categorias. Lançamento do concurso para serviços de

apoio à promoção da nova etiqueta energética. Coordenação do WP5, referente ao desenvolvimento das ações de comunicação levadas a cabo por cada um dos parceiros de consórcio. Realização da 2ª campanha de monitorização do *status* da implementação da nova etiqueta energética nas lojas físicas e *online*. Participação na reunião de consórcio;

- **HARP**, realização da 3ª sessão para profissionais, da 3ª reunião do *National Expert Forum*, do 2º Seminário Nacional “A Etiqueta Energética na Promoção do Aquecimento Eficiente”, com o apoio do parceiro DECO, e da 3ª reunião do *European Advisory Board*. Organização da última reunião de projeto, que ocorreu em Lisboa, e início da preparação da conferência final em Milão, a ocorrer em julho. Conclusão da campanha nacional de comunicação, preparação e revisão de vários *deliverables*, e início da elaboração de conteúdos para o reporte final do projeto;
- **EMB3Rs**, continuação do trabalho desenvolvido no âmbito do *WP4: Platform Demonstration*, liderado pela ADENE, incluindo a dinamização das reuniões de acompanhamento. Acompanhamento do desenvolvimento da plataforma de simulação. Apoio aos *case-study leaders* para a realização da simulação *offline* dos seus casos de estudo. Participação nas reuniões de consórcio;
- **EMOBICITY**, participação no *workshop Renewable Energy Sources and Electric Vehicles Charging* e na visita técnica do projeto que ocorreram na Grécia. Participação, em conjunto com a Direção Regional da Energia dos Açores (DREn), no Fórum da Mobilidade Elétrica 2022 realizado em Setúbal, e apoio à DREn na realização de reuniões de preparação (e.g., sessão de Peer Review) e elaboração do *Azores Action Plan*. Elaboração e publicação de artigos e notícias nas redes sociais da ADENE e no *website* do projeto. Participação na 7ª reunião de coordenação.

Promoção de ações inovadoras com potencial de incorporação interna, submissão de candidaturas e desenvolvimento de novos projetos

- **Projetos internos:**
 - **Nexus Edifícios**, conclusão do *paper* de estado de arte e revisão de literatura. Identificação da estrutura da metodologia a propor para a avaliação de desempenho do nexus água-energia em edifícios residenciais.
- Desenvolvimento de **novos projetos:**
 - Apoio à submissão de 1 candidatura nas áreas temáticas de energia renovável ao programa de financiamento LIFE;
 - Emissão de pareceres estratégicos, técnicos e de cooperação institucional para avaliação de integração da ADENE em novos projetos externos, bem como emissão dos mesmos tipos de pareceres para avaliação de emissão de cartas de apoio solicitadas por entidades nacionais e europeias.

Desenvolvimento e inovação (2T 2022)

1 candidatura submetida
3 projetos aprovados com financiamento

2.2. Aposta no apoio técnico, na qualificação e informação ao cidadão

2.2.1. Formação e qualificação

Destacam-se as seguintes atividades ao nível das **áreas formativas e de qualificação**:



- Formação e qualificação **no âmbito do SCE**:

- Realização de 3 **ações de formação para PQ-I e PQ-II**;
- Realização de 6 **ações de formação complementares** no âmbito do SCE;
- Preparação de conteúdos para o curso "Certificado Energético";
- Realização das **atividades de exames, pré-registo para acesso à categoria profissional e reconhecimento de PQ**, de Técnico Responsável pela Instalação e Manutenção (TRM), de Técnico de Gestão de Energia (TGE) e de Técnico de Inspeção de Sistemas Técnicos (TIS).

- Formação **à medida**:

- Preparação e realização da 3ª edição do curso "Programa Avançado Energias Renováveis no Setor da Água" da Academia das Águas Livres -EPAL.

- Formação **transversal**:

- Realização de 4 ações de formação de Gestão de Energia na Indústria.

- Formação **no âmbito de outros sistemas geridos pela ADENE**:

- **AQUA+**, uma ação de formação no âmbito do AQUA+ Residencial e uma ação de formação no âmbito do AQUA+ Hotéis, abrangendo 20 e 32 participantes, respetivamente;
- **CLASSE+**, uma ação de formação de prescritores e três de instaladores de janelas eficientes CLASSE+, abrangendo 12 e 111 participantes, respetivamente;
- **MOVE+**, uma ação de formação no âmbito do MOVE+ pesados, abrangendo 11 participantes;

Academia ADENE (2T 2022)

1 *newsletter*

22 ações de formação total

310 formandos total

4,3 nível de satisfação dos cursos

10 formadores internos

Formação no âmbito do SCE

9 ações de formação incluindo complementares

85 formandos

65 exames PQ

Formação à medida

1 ação de formação

25 formandos

Formação transversal

4 ações de formação

14 formandos

Formação no âmbito de outros sistemas ADENE

1 ação de formação de Prescritores de Janelas Eficientes CLASSE+

12 formandos

3 ações de formação de Instalador de Janelas Eficientes CLASSE+

111 formandos

1 ação de formação no âmbito do AQUA+ Residencial

20 formandos

1 ação de formação no âmbito do AQUA+ Hotéis

32 formandos

1 ação de formação no âmbito do MOVE+ pesados

11 formandos

- Prossecução da **revisão da atual oferta formativa** com diversificação e adaptação dos conteúdos programáticos, respondendo às novas necessidades do mercado, e desenvolvimento das atividades para **conversão da formação para o formato e-learning**;
- **Reforço das atividades de comunicação e disseminação**, incluindo a publicação de *newsletters* junto de cerca de 3.000 subscritores, e conteúdos digitais.



Figura 5 – Atividades da Academia ADENE

2.2.2. Educação e informação

CINERGIA - Centro de informação para a energia



- Iniciativa nacional **Rota da Energia**:
 - **Realização de ações de sensibilização** nos municípios de Sintra, Rio Maior, Chamusca, Almeirim, Benavente, Salvaterra de Magos, Alvaiázere, Samora Correia, Alpiarça, Azambuja, Paços de Ferreira, Penafiel, Lisboa, Santarém e Aveiro:
 - 68 sessões para escolas, abrangendo 2.496 participantes;
 - 3 sessões para técnicos municipais, abrangendo 59 participantes;
 - 14 sessões para cidadãos, abrangendo 1.533 participantes;
 - Disponibilização de *website* dedicado à Rota da Energia.

Rota da Energia (2T 2022)
 63 ações de sensibilização
 7.357 participantes

Portal CINERGIA (2T 2022)
 3.218 sessões
 3.052 utilizadores



Figura 6 – Atividades da Rota da Energia

- **Portal CINERGIA:**
 - Foram concluídas as **especificações técnicas para a reformulação do portal.**

Observatório da Energia



- Prossecução da **atualização de dados, indicadores energéticos, documentos legislativos e introdução de novos indicadores;**
- Publicação do **Energia em Números**, edição 2022, o anuário que agrega os dados mais relevantes do setor da energia em Portugal produzidos pela DGEG, bem como outros dados sistematizados pela ADENE;

Observatório da Energia (2T 2022)
 2.733 sessões no portal
 2.401 utilizadores no portal
 280 dados inseridos no portal
 42 diplomas publicados no portal
 47 publicações desenvolvidas

- Conclusão das **especificações técnicas para a reformulação do portal** que visam aumentar a usabilidade do portal, bem como a introdução de novos dados e indicadores;
- **Reforço das atividades de comunicação e disseminação**, com foco nas campanhas de informação e de sensibilização, incluindo atividades tais como a elaboração de 1 artigo para a revista "O Eletricista", 1 artigo para a revista "Renováveis Magazine" e 3 artigos para o Observatório da Energia. Foram ainda realizadas 12 infografias mensais sobre os seguintes temas:
 - Produção de Energia de Energia Elétrica;
 - Consumo de Energia Elétrica;
 - Consumo de Gás Natural;
 - Legislação.
- Adição de 41 novas **publicações nas redes sociais**, tendo sido registados mais de 417 seguidores e cerca de 308 novos visitantes.



Figura 7 – Atividades do Observatório de Energia

2.3. Reforço da cooperação e redes institucionais

2.3.1. Cooperação institucional

Salientam-se as seguintes atividades de **cooperação institucional**:

- Participação em **reuniões institucionais**, designadamente com a *European Youth Energy Network* (EYEN), a *Energy and Water Agency* (EWA), a Agência de Energia e Ambiente da Arrábida (ENA), o *Hub Criativo do Beato* e a *ISCTE Business School*, assim como a *Red Argentina de Municipios frente al Cambio Climático* (RAMCC), a GEBALIS, a Gaiurb, a MOBI.E, entre outras, para além das **reuniões dos órgãos sociais** das agências locais e regionais de energia AdEPorto, AGENEAL, AREA Alto Minho, ENERDURA, ENERGAIA, Lisboa E-Nova e S.ENERGIA, e das associações Centro de Biomassa para a Energia (CBE) e eseia;
- Prossecução do **reforço e consolidação da cooperação**, com destaque para a colaboração com a Fundação Galp e a Sair da Casca, no júri de avaliação das candidaturas ao Prémio Escola Energy Up, e com a RAMCC, no âmbito do projeto *Edifícios Municipales Energéticamente Sustentables*. De destacar a organização e realização de uma missão, a Portugal, de autarcas argentinos, contemplando visitas e reuniões que abrangeram cerca de duas dezenas de entidades da administração pública central e local, bem como a empresas e organizações, com foco nas áreas do ambiente e da sustentabilidade;
- **Acompanhamento e dinamização dos protocolos** com destaque para a assinatura do protocolo com a ERSARA, relativo a atividades nas áreas da eficiência hídrica, do nexus água-energia, da mobilidade eficiente e do programa ECO.AP 2030 na Região Autónoma dos Açores; do protocolo com a Câmara Municipal da Praia da República de Cabo Verde, relativo à realização de ações de sensibilização, formação e capacitação sobre o uso eficiente de recursos dirigidas a diferentes públicos-alvo; bem como aos protocolos celebrados com a *Asociación Civil Red de Acción Climática*, *Unidad Administradora de la RAMCC* e a EWA focados na partilha de experiências e cooperação técnica, nomeadamente nas áreas da transferência de boas práticas no

Cooperação institucional (2T 2022)
 4 novos protocolos
 12 eventos de cooperação institucional
 12 representações no âmbito da cooperação institucional



Figura 8 – Atividades de reforço e consolidação da cooperação



Figura 9 – Atividades de acompanhamento e dinamização de protocolos

uso eficiente de recursos a nível municipal e do nexus água-energia na região mediterrânica, respetivamente. Foi ainda iniciada a preparação dos protocolos com a agência *Ara Ake* (Nova Zelândia) e a Associação Empresarial dos Setores Elétrico, Eletrónico e das Tecnologias da Informação e Comunicação (AGEFE) relativos à cooperação e colaboração no âmbito das respetivas competências legais e estatutárias e áreas de atividade de interesse comum;

- Apoio à dinamização e promoção da **cooperação institucional no âmbito de projetos** nacionais e europeus cofinanciados;
- Manutenção e atualização do Diretório de Protocolos ADENE e elaboração do Relatório da Execução de Protocolos, em vigor no 2º semestre de 2022.

Destacam-se as seguintes atividades no âmbito da participação em **eventos**:

- **Eventos nacionais**

- IX edição da Semana da Reabilitação Urbana de Lisboa, incluindo sessão realizada pela ADENE “Financiar a descarbonização das cidades – Como estamos a implementar a ELPRE?”;
- III Conferência da Promoção Imobiliária em Portugal;
- Visita da *Energy and Environmental Economics da Summer School* da ISCTE Business School;
- *Future Energy Leaders Portugal* (FELPT) Energia em Debate;
- Cerimónias de Entrega dos Prémios da Reabilitação Urbana, do Prémio Nacional do Imobiliário 2022 e da 2.ª edição Prémio Escola *Energy Up*.

- **Eventos internacionais**

- 2022 *SEforALL Forum Panel on Financing Energy Efficiency*;
- *Africa Energy Forum 2022 Country Project Spotlights: Country Focus* “São Tomé and Príncipe”;
- *Internal Capacity Building Workshop*, integrado no projeto H2020 *POWERPOOR*.

2.3.2. Dinamização de redes

No âmbito da **dinamização de redes existentes**, foram promovidas as seguintes atividades:

- **Rede EnR**

- Organização e realização em Lisboa da M71 *EnR Regular meeting* realizada no edifício dos Paços de Concelho de Lisboa;
- Reunião bilateral em La Valetta, Malta, entre a ADENE e a EWA, incluindo assinatura de Acordo de Colaboração bilateral;

Dinamização de redes (2T 2022)

21 reuniões em redes institucionais em que a ADENE participa

Rede EnR

5 eventos no âmbito da Presidência da rede
7 acompanhamento dos grupos de trabalho, incluindo a dinamização da criação de um novo

3 estudos, questionários e publicações

4 missões/reuniões com *stakeholders* no âmbito da Presidência

- No âmbito das **atividades da Presidência EnR 2022**, destaque para:
 - Coordenação da *EnR Troika Plus 2022* (ADENE, ADEME, dena, RVO) e realização da *EnR Troika Plus Meeting #2*;
 - Organização de reuniões de *steering* e lançamento de *surveys* dos estudos sobre pobreza energética, comunidades de energia renovável, nexus água-energia e empregos verdes, para além da preparação do inquérito ao consumidor *Taps & Showers Labelling*;
 - Organização, em Lisboa, do evento *EnR Promoting energy and water use reduction at national and local levels* e co-organização, com a Comissão Europeia da sessão, em Bruxelas, da *EnR High-level EU-Africa policy-makers roundtable on energy transition: Working together to reach SDG7 and create the enabling conditions to reach net zero*, integrada no *Africa Energy Forum 2022*, para além do planeamento e preparação da participação da rede EnR em eventos que terão lugar no segundo semestre de 2022;
 - Atividades de comunicação, com destaque para a publicação do primeiro número da *newsletter* EnR e a criação das redes sociais EnR;
- Participação em reuniões dos **grupos de trabalho** (GT), prestando apoio ao desenvolvimento das atividades de cada grupo, em que se destacam:
 - GT *Behaviour Change*: confirmada a transferência da coordenação do WG para a RVO na M71 *EnR Regular meeting*;
 - GT *Industry and Enterprises*: participação na sessão *Energy Audits & Energy Efficiency policy implementation in Industry and Enterprises*, em França, integrada no *eccee summer study 2022*;
 - GT *Labelling & EcoDesign*: realização de reunião sobre o impacto da operação de caldeiras a combustíveis sólidos na saúde e no clima, e reporte de atividades nacionais;
 - GT *Water-Energy Nexus*: realização de reuniões de preparação do estudo *EnR_Study_Water-Energy Nexus Financing*, em



Figura 10 – Atividades de dinamização da rede EnR



EnR Study 2022 - Renewable Energy Communities



EnR Study 2022 - Status of Energy Poverty Mitigation in Europe

Figura 11 – Estudos desenvolvidos no âmbito da rede EnR

particular do inquérito ao consumidor *Taps & Showers Labelling*;

- GT *Renewable Energy*: realização de reunião de relançamento do WG, sob coordenação da Adene, incluindo a apresentação da proposta de tópicos de trabalho, e envio de questionário aos membros da rede para avaliação da transposição da *Renewable Energy Directive* (2018/2001) e a sua transcrição para a legislação de cada país.



Figura 12 – Atividades dos grupos de trabalho da EnR

- Coordenação do grupo de trabalho **buildings**, envolvendo:
 - Realização do *webinar "EPBD 2021 – Challenges and opportunities "From MEPS to ZEB"*;
 - Preparação do questionário sobre *Long Term Renovations Strategies* com vista a apoiar o *webinar* a ser realizado em setembro sobre esta temática.
- **Rede MEDENER**
 - Acompanhamento de atividades de preparação dos termos de referência da consulta *Evaluation of MEDENER Communication Strategy*, promovida pela Presidência MEDENER (ENEA, Itália) e a ADEME (França), assim como o processo de transferência da sede da Associação de Espanha para a Bélgica, conduzido pela ENEA e o IDAE (Espanha).
- **Pacto de Autarcas para o Clima e Energia**
 - Acompanhamento de atividades, nomeadamente *webinars* e relatórios, do *Global Covenant of Mayors (GCoM) Secretariat*;
 - Processo de adesão da ADENE à iniciativa, enquanto *Covenant National Coordinator*, será iniciado no segundo semestre de 2022, na sequência de contatos com a *Energy Cities* e em concertação com o arranque do projeto *LIFE-NECPlatform*.

2.4. Aproximação à sociedade

No âmbito do **reforço da comunicação e da visibilidade** da ADENE, destacam-se as seguintes atividades:

- Prossecução de atividades para o reforço da presença da ADENE nas redes sociais e publicação de *newsletter*;
- Reforço das atividades relacionadas com campanhas digitais assinalando datas emblemáticas, nomeadamente os dias mundiais da terra, do ambiente, dos oceanos, do vento, o Dia Nacional da Energia, entre outros;
- Elaboração de artigos de opinião e entrevistas nos *media* e em fóruns internacionais, com destaque para a revista o Jornal de Negócios, o Público Imobiliário, a *Smart Cities*, entre outros;
- Participação da ADENE em diversos eventos, tais como o Salão Imobiliário de Lisboa, a *Africa Energy Fórum 2022*, bem como o apoio a eventos de projetos técnicos cofinanciados;
- Desenvolvimento de campanhas e planos estratégicos de comunicação e *marketing*, incluindo a vertente digital, por forma a dar resposta a todas as necessidades da ADENE, sendo que se destacam “Sem energia nada acontecia” e “A Energia é...”.

Reforço da comunicação (2T 2022)

147.961 alcance nos meios digitais

50 publicações

7 campanhas e planos de comunicação

32 ações de comunicação e divulgação da atuação da ADENE

2 ações de dinamização interna

Presença da ADENE nas redes sociais

7.916 subscritos na *newsletter*

4.395 seguidores no *Facebook*

11.663 seguidores no *LinkedIn*

532 seguidores no *Instagram*

A nível da **dinamização interna**, destacam-se as seguintes atividades:

- Realização de eventos internos no âmbito da promoção das atividades de comunicação e dinamização assim como da responsabilidade social e do propósito de sustentabilidade da ADENE junto dos colaboradores.

2.5. Capacitação interna e desenvolvimento organizacional

2.5.1. Recrutamento e capacitação de valor acrescentado

No sentido da dotação da ADENE de recursos humanos altamente qualificados e adaptados à sua missão e necessidades emergentes e numa lógica de melhoria contínua, foram feitas as seguintes atividades na área dos **recursos humanos**:

- Lançamento de diversos processos de recrutamento e seleção, os quais resultaram na **admissão de 6 colaboradores**, havendo ainda processos em curso e alguns terão impacto direto no próximo trimestre;
- Melhoria contínua e reforço das competências técnicas, comportamentais e de gestão foram asseguradas através de **formação**;
- Prossecução da elaboração do **manual de acolhimento** para colaboradores.

Recrutamento e seleção (2T 2022)

6 admissões
3 saídas
136 colaboradores
45 dias de tempo médio para conclusão de processo de Recrutamento e Seleção

Formação contínua (2T 2022)

6 ações de formação
156 horas total
15 colaboradores abrangidos
15 formandos abrangidos
11 % colaboradores abrangidos
10 horas de formação por colaborador

2.5.2. Digitalização e sistemas de informação

Ao nível da **digitalização**:

- Manutenção evolutiva e corretiva dos vários portais da ADENE, com particular destaque para a implementação de *features* e desenvolvimentos no âmbito do SCE nomeadamente ao nível da verificação da qualidade, de indicadores afetos ao certificado energético de serviços e atualização do mecanismo de apoio à introdução de informação nos formulários; o desenvolvimento de relatórios de monitorização de etiquetas e de adesões do sistema CLASSE+; melhorias no âmbito do SGCIE, nomeadamente ao nível da extração automática de informação e disponibilização de faturas aos operadores e técnicos reconhecidos na sua área reservada.

Digitalização e sistemas de informação (2T 2022)

100% nível de satisfação do trabalho realizado igual ou superior a 4
89% de cumprimento dos prazos estimados
1 atividades/projetos implementados relacionados com segurança informática
2.280 horas utilizadas para implementação de melhorias nas plataformas da ADENE
106% de cumprimento dos pedidos recebidos via *GitLab*

Ao nível dos **sistemas de informação**:

- Prossecução das atividades de desenvolvimento da área de *Business Intelligence*, designadamente ao nível do desenvolvimento de relatórios para os Avisos do Programa de Apoio a Edifícios Mais Sustentáveis e do Programa Vale Eficiência, geridos pelo Fundo Ambiental, e para o sistema CLASSE+;

- Gestão e análise de dados, sendo que se destacam manutenção e enriquecimento dos dados na base de dados Réplica do SCE e a normalização de moradas, e recuperação das bases de dados em que assentam o serviço da API moradas;
- Prossecução do processo de recuperação das soluções de *Business Intelligence* do SCE e do sistema CLASSE+ e respetivos servidores existentes;
- Conclusão do processo de reestruturação, *redesign* e de fusão do *website* do ECO.AP e do Barómetro ECO.AP;
- Desenvolvimento e disponibilização do *website* da Rota da Energia, desenvolvimento de *website* dedicado ao recrutamento ADENE e processo de migração do *website heating retrofit* para a infraestrutura da ADENE.

Ao nível dos **sistemas de segurança, das infraestruturas e do apoio técnico e suporte:**

- Prossecução das atividades de apoio técnico e de suporte;
- Prossecução da elaboração de testes de intrusão e resolução de vulnerabilidades por forma a garantir a segurança da infraestrutura dos portais institucionais da ADENE;
- Implementação do sistema de inteligência artificial e *machine learning* para melhorar a segurança na rede e validar ocorrências;
- Início do processo de aquisição de solução para a implementação de *cookie consent management* nos *websites* públicos da ADENE.

2.5.3. Melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte

Numa lógica de **melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte**, registam-se as seguintes atividades:

- Prossecução das atividades relacionadas com a tesouraria, contabilidade, faturação e reportes;
- Prossecução do acompanhamento dos projetos internos e dos projetos cofinanciados e respetivo reporte financeiro dos mesmos;
- Atividades de apoio às intervenções no ERP Primavera, quer na implementação de novas funcionalidades, quer na parametrização com vista a melhorar os registos contabilísticos;
- Contabilização de lançamentos contabilísticos referentes ao ano de 2021.

Melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte (2T 2022)

30 dias de prazo médio de pagamento a fornecedores

100% de reportes orçamentais efetuados 2 dias antes do prazo

100% de reportes financeiros efetuados 2 dias antes do prazo

25 reportes financeiros de projetos e processos

2.5.4. Qualidade da gestão e dos processos

Ao nível da **qualidade da gestão e dos processos** destacam-se as seguintes atividades:

- Prossecução do levantamento, desenho e acompanhamento de processos orientados para a qualidade, designadamente nas áreas de suporte transversal à atividade da ADENE, e desenvolvimento do Manual de Controlo Interno da ADENE;
- Prossecução das atividades relativas ao procedimento de gestão de denúncias da ADENE e processo de implementação do canal interno, em cumprimento Regime Geral de Proteção de Denunciantes de Infrações aprovado pela Lei n.º 93/2021, de 20 de dezembro;
- Início da implementação do sistema de gestão de reclamações da ADENE, nomeadamente o desenvolvimento dos *templates* associados;
- Prossecução do desenvolvimento da atualização do registo das atividades de tratamento de dados;
- Acompanhamento do cumprimento das políticas de privacidade e proteção de dados;
- Controlo e regulação da conformidade do Regulamento Geral da Proteção de Dados (RGPD);
- Controlo e acompanhamento da avaliação de impacto sobre proteção de dados;
- Prossecução da elaboração de documentação relativa à segurança de informação a fornecer ao Centro Nacional de Cibersegurança, de acordo com o regulamento do Regime Jurídico da Segurança do Ciberespaço, e participação no processo de conformidade com o mesmo;
- Criação do inventário de ativos críticos relativos à segurança de informação;
- Prossecução das atividades relativas a instrumentos de gestão da ADENE como o Relatório de Execução Orçamental Trimestral, a Política de Gestão de Acessos, a Política de Classificação de Informação, as Políticas de Privacidade e de Segurança da Informação, o Plano de Cibersegurança e Plano de Ação para resposta a incidentes de sistemas de informação, o Plano para a Igualdade de Género e Não Discriminação, entre outros.

Qualidade da gestão e dos processos (2T 2022)

100 % de processos de suporte descritos face aos processos identificados pelas áreas de suporte

5 dias úteis de tempo médio de resposta aos pedidos internos de tratamento de dados pessoais

80 % de atualização do inventário de dados pessoais

No âmbito das atividades das **compras e fornecedores**, destacam-se:

- Apoio às Direções/Unidades no cumprimento dos seus processos de contratação pública;
- Elaboração de 61 processos de contratação pública;
- Preparação e instrução de 5 pedidos de despesa plurianual à Secretária-geral do Ministério do Ambiente e da Ação Climática.

Compras e fornecedores (2T 2022)
100% de execução dos procedimentos de Contratação Pública
100% de execução de pedidos de assunção de compromissos plurianuais

No âmbito das atividades de **apoio jurídico e compliance**, destacam-se:

- Apoio jurídico às Direções e Unidades, em particular no que respeita ao regime de duodécimos e Orçamento Transitório; estatutos para constituição de Comunidades de Energia Renovável e do respetivo regulamento interno;
- Preparação e revisão de minutas de protocolos de colaboração, tais como o protocolo entre a Direção Regional de Energia dos Açores e a ADENE, e o protocolo de delegação de competências entre a AREAM (Agência Regional da Energia e Ambiente da Região Autónoma da Madeira) e a ADENE, à luz do disposto no Decreto Legislativo Regional n.º 23/M/2021, de 30 de agosto;
- Partilha interna de informação jurídica relevante, incluindo resumo do objeto dos diplomas divulgados.

No âmbito dos **recursos materiais**, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Manutenção da frota e demais serviços de apoio necessários à execução das atividades correntes;
- Agendamento de viagens e alojamentos para os colaboradores da ADENE e do Contrato-Programa com a DGEG;
- Aquisição e colocação de nova sinalética de emergência e equipamentos complementares;
- Elaboração de procedimentos para a contratação de diversos serviços tais como sistemas de carregamento de energia para a frota ADENE e respetivo fornecimento de energia; fornecimento, disponibilização e recolha de contentores assépticos; fornecimento de eletricidade e de combustíveis rodoviários; seguros relativos às atividades e infraestruturas da ADENE.

No âmbito da **responsabilidade social e ambiental**, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Aprovação do Plano de Responsabilidade Social, incluindo componente ambiental;
- Dinamização interna do Plano e planeamento das medidas a implementar até ao final de 2022;
- Desenvolvimento de atividades tais como prospeção interna para a criação de grupo de voluntariado ADENE; aferição de materiais, equipamentos eletrónicos e mobiliário armazenados passíveis de reutilização/reciclagem ou doação a organizações de cariz social, cultural e ambiental.

Responsabilidade social e ambiental (2T 2022)
5% de execução do Plano de Responsabilidade Social e Ambiental

No âmbito do **Centro de Atendimento a Clientes**, destacam-se as seguintes atividades:

- Apoio de primeira linha nos canais telefónico, email e chat, a todas as atividades da ADENE, OLMC e DGEG – Autoconsumo;
- Atingiu-se o *service level* a 30 seg de 82,65%, em cumprimento com o objetivo de 80% definido, e uma taxa de abandono de chamadas de 2,26%, melhor que o objetivo definido de 5%;
- O tempo médio de resolução dos emails recebidos foi de 2,8 dias, sendo que neste tempo se inclui o tratamento efetuado por outras áreas da ADENE, sempre que necessário. No caso dos emails tratados exclusivamente pelo Centro de Atendimento a Clientes, o tempo médio de resolução foi de 0,3 dias.

Centro de Atendimento a Clientes (2T 2022)

10 assistentes
1 supervisor
12.304 interações recebidas
8.209 chamadas telefónicas ou chat
4.095 emails
82,65 % de chamadas atendidas em 30 segundos após *welcome message*
2,26 % de abandono de chamadas após *welcome message*
2,8 dias resolução dos emails ADENE
0,3 dias resolução dos emails Centro de Atendimento a Clientes

2.6. Operador Logístico de Mudança de Comercializador

• **Funcionamento do portal OLMC**

- Prossecução do apoio à realização de auditoria aos procedimentos de mudança de comercializador solicitada pela ERSE;
- Preparação dos projetos de implementação da integração entre sistemas do Gestor Integrado de Garantias e do OLMC;
- Preparação e implementação de procedimentos de atualização massiva de pontos de entrega nos mercados SEN e SNG na sequência da publicação da Diretiva n.º 6/2022 da ERSE;
- Preparação de procedimento supletivo com a SU Eletricidade e E-Redes para garantir a contratação de pontos de entrega a situações com fornecimento ativo de energia sem contrato.

OLMC (2T 2022)

50% grau de reportes submetidos à ERSE 2 dias antes do prazo

• **Melhorias ao processamento massivo da elegibilidade da Tarifa Social**

- Interação com a DGEG na resolução de situações afetas aos processamentos da tarifa social anteriores;
- Conclusão do apoio à DGEG na preparação de nova Portaria para regular o funcionamento dos processamentos automáticos de atribuição da tarifa social de energia, sendo que esta ainda está pendente de publicação.

Tabela 1 – Rendimentos e gastos do OLMC

Unidade €

OPERADOR LOGÍSTICO DE MUDANÇA DE COMERCIALIZADOR	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
	Executado (1)	PAO (2)	Executado (3)	2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	Ano (6)	
Rendimentos	590 267	978 493	562 728	-4,7%	-42,5%	1 956 986	28,8%
Gastos Totais	588 161	951 905	552 163	-6,1%	-42,0%	1 903 809	29,0%
Resultado	2 105	26 589	10 565	401,8%	-60,3%	53 177	19,9%

2.7. Execução de Contrato-Programa com a DGEG

No âmbito da execução do contrato-programa com a DGEG foram desenvolvidas as seguintes atividades no primeiro semestre⁴:

- Apoio na gestão operacional e fiscalização do funcionamento do SGCIE e na realização de visitas técnicas para a verificação das metas de melhoria dos PREn;
- Apoio à execução do Programa ECO.AP 2030;
- Apoio a serviços de atendimento telefónico e outros (*Call-Center*);
- Apoio a políticas públicas na área da transição energética:
 - leilões capacidade renovável;
 - políticas públicas à promoção da eficiência energética e das CER e ao combate e mitigação da pobreza energética.

Tabela 2 - Rendimentos e gastos da execução de Contrato-Programa com a DGEG

Unidade €

EXECUÇÃO DE CONTRATO-PROGRAMA COM A DGEG	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
	Executado (1)	PAO (2)	Executado (3)	2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	Ano (6)	
Rendimentos	146 802	204 303	0	-100,0%	-100,0%	408 606	0,0%
Gastos Totais	146 802	204 303	0	-100,0%	-100,0%	408 606	0,0%
Resultado	0	0	0	-100,0%		0	

O Contrato-Programa DGEG-ADENE em vigor para o ano de 2022 é monitorizado semestralmente, contudo, a execução orçamental será apenas reportada no RAC 2022.

⁴ O Contrato-Programa DGEG-ADENE em vigor para o ano de 2022 é monitorizado semestralmente, pelo que a descrição das atividades realizadas e a respetiva execução orçamental são reportados no REOT do segundo trimestre e no RAC 2022.

3. Monitorização dos objetivos estratégicos

Tendo por base a missão, a visão, os valores e o modelo conceptual da ADENE, iniciou-se a análise do sistema de monitorização da execução da ADENE, através nomeadamente de objetivos estratégicos e operacionais que visam o acompanhamento e a melhoria continua das atividades.

Verifica-se que a execução global no 2º trimestre, encontra-se em terreno positivo, tendo já ultrapassado 50% face às metas propostas para o ano 2022.

Os quadros seguintes apresentam, de uma forma esquemática, a **execução de cada um dos indicadores** estabelecidos para os objetivos estratégicos e operacionais mais relevantes para a ADENE.

Tabela 3 – Monitorização dos objetivos estratégicos

Objetivos Estratégicos	
OE.1	Contribuir para a implementação da política energética nacional e suas interfaces com outras políticas setoriais, bem como para a política de eficiência hídrica, em linha com os objetivos estratégicos do RNC 2050 e do PNEC 2030
OE.2	Contribuir para o reforço da qualificação e valorização de técnicos bem como para o aumento da literacia, nos domínios da energia, da eficiência hídrica e de recursos
OE.3	Promover novas parcerias estratégicas nacionais e internacionais e consolidar as existentes com vista ao reforço da cooperação e redes institucionais
OE.4	Fomentar a aproximação à sociedade e uma maior visibilidade dos resultados da atuação da ADENE
OE.5	Promover o desenvolvimento de recursos, sistemas e ferramentas adequados para a prossecução das atividades da ADENE

OE.1 - Contribuir para a implementação da política energética nacional e suas interfaces com outras políticas setoriais, bem como para a política de eficiência hídrica, em linha com os objetivos estratégicos do RNC 2050 e do PNEC 2030

Objetivos Operacionais

GC.1.1 Optimizar a gestão do SCE e o seu reconhecimento

Tx Realização Média

62%

Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
GC.1.1.1	Nº certificados registados	#	N/A	107 452	N/A
GC.1.1.2	Nº processos de verificação da qualidade	#	700	220	31%
GC.1.1.3	Nº atividades ou ações de informação, divulgação e promoção junto dos stakeholders	#	15	14	93%

GC.1.2 Optimizar a gestão operacional do SGCIE, promovendo a gestão energética sustentável junto dos grandes consumidores

Tx Realização Média

31%

Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
GC.1.2.1	Nº PREN analisados	#	120	49	41%
GC.1.2.2	Nº REP analisados	#	426	87	20%
GC.1.2.3	Nº visitas técnicas de fiscalização	#	40	13	33%

GC.1.3 Promover o desenvolvimento, consolidação e expansão dos sistemas voluntários de classificação

Tx Realização Média

53%

Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
GC.1.3.1	Nº etiquetas emitidas pelo CLASSE+	#	75 000	90 074	120%
GC.1.3.6	Nº imóveis classificados pelo AQUA+	#	300	6	2%
GC.1.3.10	Nº viaturas classificadas pelo MOVE+	#	7 500	7 188	96%
GC.1.3.15	Nº pedidos de adesão no portal casA+	#	20 000	7 429	37%
GC.1.3.18	Nº organizações com calibração do modelo do Sistema de Classificação de Economia Circular	#	20	16	80%

AP.1.1 Desenvolver e apoiar o desenho e a implementação de instrumentos, programas e iniciativas de política pública			Tx Realização Média		48%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
AP.1.1.1	Nº respostas a solicitações externas e consultas públicas	#	N/A	11	N/A
AP.1.1.2	Nº simulações no Poupa Energia	#	125 000	59 847	48%
AP.1.2 Promover a melhoria contínua do apoio operacional à execução do ECO.AP 2030			Tx Realização Média		90%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
AP.1.2.1	Nº entidades registadas no Barómetro ECO.AP até ao ano de referência	#	750	857	114%
AP.1.2.2	Nº instalações registadas no Barómetro ECO.AP até ao ano de referência	#	10 000	12 731	127%
AP.1.2.3	Nº GER registados no Barómetro ECO.AP até ao ano de referência	#	550	658	120%
AP.1.2.4	Nº documentos técnicos de apoio a stakeholders	#	5	0	0%
AP.1.3 Apoiar tecnicamente a operacionalização da ELPRE			Tx Realização Média		50%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
AP.1.3.1	Nº relatórios de progresso para apoio à monitorização	#	2	1	50%
DI.1.1 Fomentar o desenvolvimento de projetos nacionais e internacionais			Tx Realização Média		64%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
DI.1.1.1	Nº candidaturas submetidas	#	12	6	50%
DI.1.1.2	Nº projetos financiados em gestão	#	20	15	75%
DI.1.1.3	Financiamento da ADENE em projetos em gestão	€	4 200 000	2 806 811	67%
OL.1.1 Promover a melhoria contínua da atividade de OLMC no âmbito do SEN e do SNG			Tx Realização Média		69%

Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
OL.1.1.1	Taxa de reportes submetidos à ERSE 2 dias antes do prazo	%	90%	63%	69%

OE.2 - Contribuir para o reforço da qualificação e valorização de técnicos bem como para o aumento da literacia, nos domínios da energia, da eficiência hídrica e de recursos

Objetivos Operacionais

FQ.1.1 Reforçar as atividades de qualificação de técnicos, consequente valorização no mercado e maior reconhecimento da qualidade dos seus serviços				Tx Realização Média	54%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
FQ.1.1.1	Nº ações de formação da Academia	#	57	39	68%
FQ.1.1.2	Nº formandos da Academia	#	644	495	77%
FQ.1.1.3	Nº ações de formação no âmbito do SCE	#	30	19	63%
FQ.1.1.4	Nº formandos no âmbito do SCE	#	360	183	51%
FQ.1.1.5	Grau de satisfação dos cursos da Academia	#	4	4	104%
FQ.1.1.6	Nº PQ reconhecidos	#	100	8	8%
FQ.1.1.7	Nº TRM reconhecidos	#	1 500	113	8%
EI.1.1 Potenciar o aumento da literacia nos domínios da energia, da eficiência hídrica e de recursos				Tx Realização Média	73%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
EI.1.1.1	Nº participantes em ações da Rota da Energia	#	8 000	4 819	101%
EI.1.1.2	Nº publicações desenvolvidas no âmbito do Observatório da Energia	#	235	124	44%

OE.3 - Promover novas parcerias estratégicas nacionais e internacionais e consolidar as existentes com vista ao reforço da cooperação e redes institucionais					
Objetivos Operacionais					
CI.1.1 Prossecução, reforço e consolidação da cooperação com stakeholders de referência				Tx Realização Média	51%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
CI.1.1.1	Nº novos protocolos de cooperação institucional estabelecidos	#	12	6	50%
CI.1.1.2	Nº eventos de cooperação institucional	#	40	13	53%
DR.1.1 Promover a participação ativa em redes institucionais				Tx Realização Média	85%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
DR.1.1.1	Nº reuniões em redes institucionais em que a ADENE participa	#	40	16	85%
DR.1.2 Operacionalizar o programa da Presidência Portuguesa na rede EnR				Tx Realização Média	47%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
DR.1.2.1	Nº eventos no âmbito da Presidência da EnR em 2022	#	15	7	47%

OE.4 - Fomentar a aproximação à sociedade e uma maior visibilidade dos resultados da atuação da ADENE

Objetivos Operacionais

RC.1.1		Reforçar a divulgação de informação ao cidadão		Tx Realização Média	28%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
RC.1.1.1	Alcance nos meios digitais	#	750 000	362 924	48%
RC.1.1.2	Nº publicações	#	1 500	118	8%

OE.5 - Promover o desenvolvimento de recursos, sistemas e ferramentas adequados para a prossecução das atividades da ADENE					
Objetivos Operacionais					
RV.1.1 Promover a consolidação de competências técnicas, comportamentais e de gestão				Tx Realização Média	107%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
RV.1.1.1	Nº ações de formação contínua	#	14	14	107%
QP.1.1 Adotar instrumentos e modelos que promovam a melhoria contínua da gestão e dos processos				Tx Realização Média	39%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
QP.1.1.1	Taxa de utilizadores do Sistema de Gestão Documental	%	95%	0%	0%
QP.1.1.2	Taxa de processos de suporte descritos face aos processos identificados pelas áreas de suporte	%	85%	100%	118%
QP.1.1.3	Taxa de inventariação dos processamentos periódicos de tratamento de dados pessoais	%	100%	0%	0%
QP.1.2 Promover a melhoria contínua da gestão do Centro de Atendimento da ADENE				Tx Realização Média	141%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
QP.1.2.1	Taxa de chamadas atendidas em 30 segundos após welcome message	%	80%	81%	101%
QP.1.2.2	Taxa de abandono de chamadas após welcome message	%	5%	3%	181%
SO.1.1 Aumentar o aperfeiçoamento dos processos de controlo e reporte orçamental e financeiro				Tx Realização Média	100%

Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
SO.1.1.1	Prazo médio de pagamento a fornecedores	dias	30	30	100%
DS.1.1 Reforçar a digitalização de processos e ferramentas de gestão interna				Tx Realização Média	112%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
DS.1.1.1	Nível de satisfação do trabalho realizado igual ou superior a 4	%	85%	99%	116%
DS.1.1.2	Taxa de cumprimento dos prazos estimados	%	85%	92%	108%
DS.1.2 Desenvolver e promover a melhoria contínua das plataformas e outros recursos digitais ao serviço do cidadão				Tx Realização Média	51%
Indicador (KPI's)		Unid.	Meta 2022	Realizado 2022 Acumulado até 2T	Grau de realização (%)
DS.1.2.1	Nº horas para implementação de melhorias nas plataformas da ADENE	horas	9 000	4 558	51%

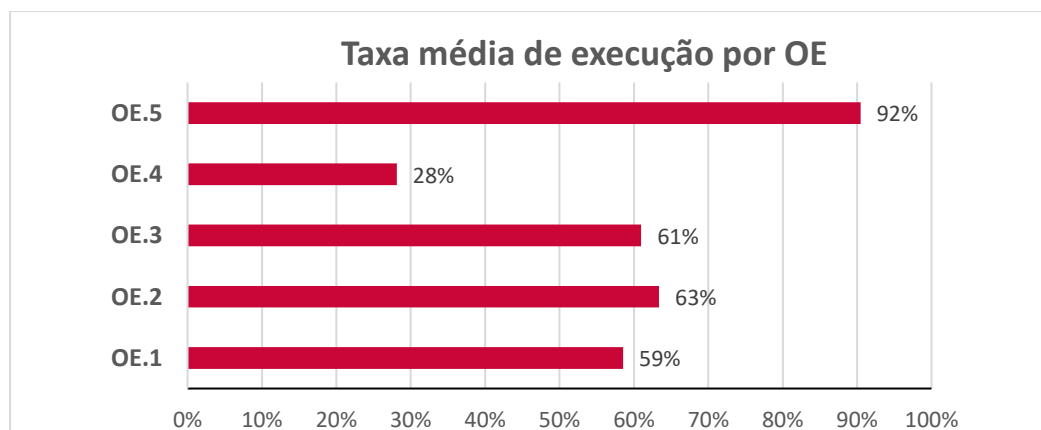


Figura 13 – Taxa média da execução da ADENE por objetivo estratégico no 2º trimestre de 2022

4. Recursos humanos

No segundo trimestre de 2022 continuou a registar-se um regime híbrido para a maior parte dos colaboradores.

No que concerne à evolução de recursos humanos, no final do segundo trimestre de 2022 a ADENE apresentava um **total de 136 colaboradores**, menos 26 do que o previsto para o ano, refletindo uma execução de 84% face à previsão em PAO para 30/06/2022. Registaram-se 2 entradas e 1 saída nas Direções Técnicas, 2 entradas e 1 saída nas Unidades de Suporte, e 2 entradas para o CP-DGEG.

Tabela 4 – Quadro de pessoal, segundo trimestre 2022

Quadro de pessoal	01/01/2022	PAO 2022	Execução 2º Trimestre			01/01/2022 Vs 30/06/2022		Comparação 30/06/2022 vs PAO 31/12/2022
		31/12/2022	30/06/2022	Admissões	Saídas	Acréscimo	Evolução	
Direções técnicas	46	61	49	2	1	3	7%	80%
Direções de apoio funcional	16	23	17	0	0	1	6%	74%
Unidades de suporte	63	76	66	2	1	3	5%	87%
CP DGEG	2	2	4	2	0	2	100%	200%
LSV	4	4	5	0	0	1	25%	125%
Total s/ LSV	127	162	136	6	2	9	7%	84%
Total	131	166	141	6	2	10	8%	85%

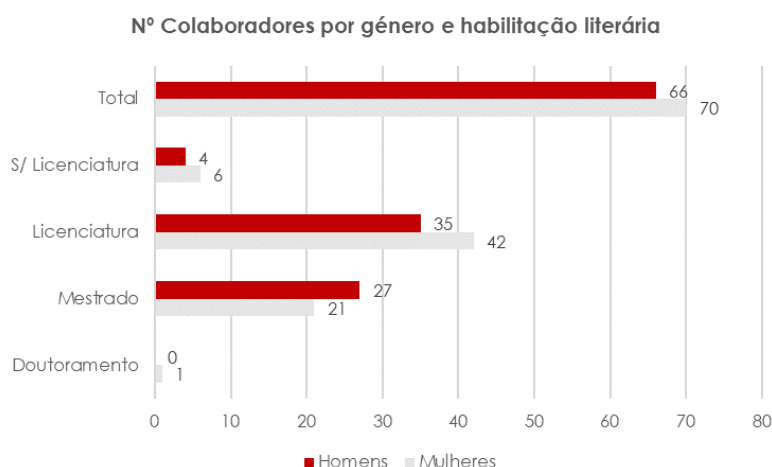
Deu-se continuidade aos **processos de recrutamento** e admissão para suprir necessidades de pessoal principalmente nas Direções Técnicas e Unidades de Suporte. Neste trimestre, ingressaram na ADENE 6 colaboradores e saíram 2, sendo que o quadro de pessoal da ADENE era constituído por 136 colaboradores ao serviço com vínculo contratual e 5 colaboradores com contratos de trabalho temporariamente suspensos por Cedência por Interesse Público/Comissão de Serviço Externa a outros Organismos Públicos ou Licença Sem Vencimento sem termo. Face ao início do ano 2022, há alteração ao número total de colaboradores, contando com mais 9 colaboradores.

Tabela 5 - Evolução de pessoal ativo por tipologia de relação profissional, segundo trimestre 2022

Tipologia de relação profissional ⁽¹⁾	01/01/2022	PAO 2022	Execução 2º Trimestre			01/01/2022 Vs 30/06/2022		Comparação 30/06/2022 vs PAO 31/12/2022
		31/12/2022	30/06/2022	Admissões	Saídas	Acréscimo	Evolução	
Sem termo	86	97	92	1	1	6	7%	95%
Termo certo	28	34	27	2	1	-1	-4%	79%
Termo incerto	4	6	6	2	0	2	50%	100%
Comissão serviço ⁽²⁾	7	7	6	0	0	-1	-14%	86%
Cedência interesse público ⁽³⁾	2	12	5	1	0	3	150%	42%
Estágio/bolsa	0	6	0	0	0	0	0%	0%
Total NPS ⁽⁴⁾	127	162	136	6	2	9	7%	84%
LSV sem termo ⁽⁵⁾	4	4	5	0	0	1	25%	125%
Total	131	166	141	6	2	10	8%	85%

- 1) A tipologia de relação profissional prevista em PAO pode ser alterada para contrato sem termo sempre que se verificarem os pressupostos obrigatórios do Código de Trabalho relativamente ao assegurar de necessidades permanentes de trabalho, ou ser alterado o termo certo ou incerto, dependendo do enquadramento específico enquadrável no Código de Trabalho. O mesmo se aplica a Comissões de Serviço;
- 2) Contratos de Comissão de Serviço que não tenham como pressuposto um contrato de trabalho sem termo antes e/ou após o contrato de comissão de serviço;
- 3) Colaboradores em cedência por utilidade pública por parte de Organismos Públicos;
- 4) Neste NPS incluem-se as pessoas ao serviço com contrato de trabalho, que segue as definições de registo do SIOE, bem como as Bolsas ao abrigo do Regulamento FCT, Estágios Profissionais e Estágios Curriculares;
- 5) Colaboradores com vínculo contratual à ADENE, mas que se encontra temporariamente suspenso por Cedência por Interesse Público/Comissão de Serviço Externa a outros Organismos Públicos ou Licença sem Vencimento sem termo.

No segundo trimestre do ano verificou-se um significativo equilíbrio ao nível da **distribuição de colaboradores por género** (70 mulheres e 66 homens). No que respeita às **habilitações literárias**, há um evidente predomínio de licenciados e detentores de mestrado. As **faixas etárias** predominantes são 30 a 39 e 40 a 49 anos, as quais, em conjunto, abrangem cerca de 64% dos colaboradores.


Figura 14 – Número de colaboradores por género e habilitação literária

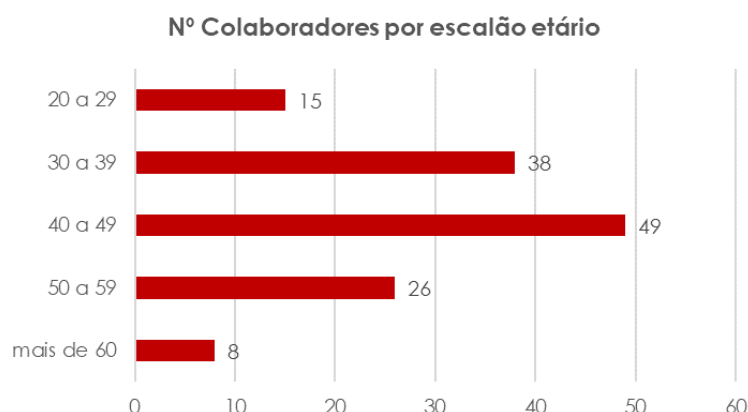


Figura 15 – Número de colaboradores por escalão etário

Ao nível da **distribuição por categoria profissional**, verifica-se que no segundo trimestre do ano a distribuição de mulheres e homens em cargos dirigentes era equilibrada (15 mulheres e 14 homens).

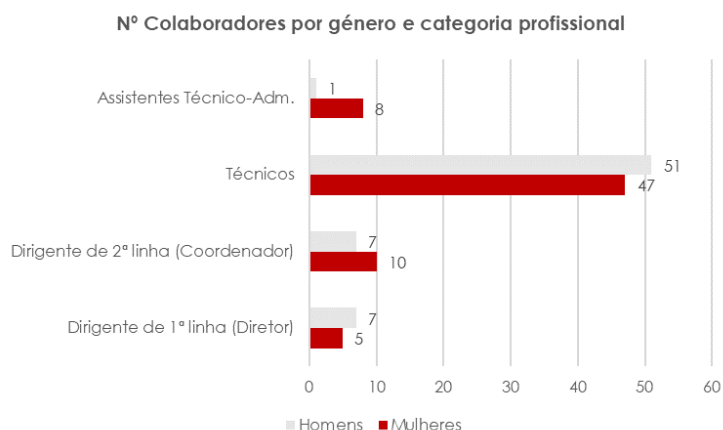


Figura 16 – Número de colaboradores por género e categoria profissional

Importa igualmente salientar os constrangimentos verificados, durante o segundo trimestre, relativamente ao período transitório em que se manteve a prorrogação de vigência da Lei do Orçamento de Estado respeitante ao ano anterior, que veio limitar a execução mensal e introduziu a obrigatoriedade da aplicação do regime de duodécimos. Estes constrangimentos continuaram a limitar o número de admissões.

Neste trimestre, foram fomentadas, não só oportunidades de desenvolvimento através de **processos de mobilidade entre Direções ou Unidades**, mas também em termos de **aperfeiçoamento das competências funcionais**. Realizaram-se **6 ações formativas**, proporcionando oportunidades de formação a 15 colaboradores, num total de 156 horas. Estas ações abrangeram 10% dos colaboradores, perfazendo uma média por colaborador que participa em formação de cerca de 10 horas.

Ao abrigo do nº 1 do artigo 4º da Lei do Sistema Estatístico Nacional (Lei nº 22/2008, de 13-05), a ADENE integra a amostra dos inquéritos, de resposta obrigatória e realizados em todos os países da União Europeia, abrangendo entidades públicas e privadas. Nesta sequência, foram fornecidos elementos que se destinam exclusivamente a fins estatísticos, sendo que se salientam:

- Questionário das acessibilidades;
- Inquérito Empregos vagos;
- Inquérito ao Potencial Científico e Tecnológico Nacional 2021.

Na tabela seguinte, identifica-se a **contribuição real dos** colaboradores no segundo trimestre, utilizando uma base de Equivalente a Tempo Integral (ETI)⁵ pelas principais atividades desenvolvidas em cada uma das vertentes de energia, hídrica e OLMC. Desta tabela, verifica-se que até ao final do segundo trimestre a percentagem da execução global dos ETI previstos no PAO para o ano de 2022 se situa nos 39%.

Tabela 6 - Evolução ETI pelos 3 eixos de reporte, ano 2022

	Energia			Hídrica			OLMC			Total		
	PAO	Exec. até T2 2022	% Execução	PAO	Exec. até T2 2022	% Execução	PAO	Exec. até T2 2022	% Execução	PAO	Exec. até T2 2022	% Execução
	-1	-2	(3)=[(2)/(1)]*100%	-4	-5	(6)=[(5)/(4)]*100%	-7	-8	(9)=[(8)/(7)]*100%	-13	-14	(15)=[(14)/(13)]*100%
Atividades ADENE	138,1	53,26	39%	10,67	3,06	29%	13,19	4,78	36%	162	61,09	38%
CP-DGEG	-	2,56	-	-	-	-	-	-	-	-	2,56	-
Total	138,1	55,82	40%	10,67	3,06	29%	13,19	4,78	36%	162	63,65	39%

⁵ No cálculo de ETI a ADENE considera como referência o valor médio de 1765h úteis de trabalho anuais, tendo em consideração que o valor bruto de horas anuais trabalháveis em 2022 se situa entre os 1680h para contratos de trabalho com 37,5h/semanais e as 1792h para os com 40h/semanais. Por esta razão, a comparação direta do valor de ETI com o valor do número de pessoas ao serviço resulta, sempre, ligeiramente distinta.

Tabela 7 - ETI por área de atuação, 2T 2022

Áreas de atuação	Energia	Hídrica	OLMC
Integração de áreas e relação com a política pública	16,43	1,20	1,90
Gestão de sistemas e certificação	4,29	0,34	1,90
Apoio ao desenho e à implementação de políticas públicas	3,33	0,34	-
Desenvolvimento e inovação	8,82	0,53	-
Aposta no apoio técnico na qualificação e informação ao cidadão	2,47	0,00	0,00
Formação e qualificação	2,47	-	-
Educação e informação	-	-	-
Reforço da cooperação e redes institucionais	1,22	0,00	0,00
Cooperação institucional	1,18	-	-
Dinamização de redes	0,04	-	-
Aproximação à sociedade	0,73	0,04	0,06
Reforço da comunicação	0,73	0,04	0,06
Capacitação interna e desenvolvimento organizacional	5,93	0,24	0,38
Recrutamento e capacitação de valor acrescentado	0,81	0,05	0,07
Digitalização e sistemas de informação	0,74	0,04	0,06
Melhoria contínua do sistema orçamental e de reporte	0,88	0,05	0,08
Qualidade da gestão e dos processos	3,49	0,10	0,16
Total	26,79	1,48	2,34

5. Execução financeira

5.1. Resultados

No segundo trimestre de 2022, verificou-se um resultado líquido positivo de 1.358.858 €.

O investimento na carteira de ativos sob gestão da CaixaGest foi realizado em 2018, em data anterior à caracterização da ADENE como EPR – Entidade Pública Reclassificada. Por este facto, houve a necessidade de questionar a DGO sobre a sujeição às regras orçamentais do justo valor gerado pela carteira.

Tabela 8 – Ativos Financeiros

Unidade €

Ativos Financeiros	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
	Executado (1)	PAO (2)	Executado (3)	2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	Ano (6)	
Aumentos de justo valor	1 727 022	830 501	0	-100,0%	-100,0%	1 661 002	0,0%
Reduções de justo valor	117 814	0	0	-100,0%		0	
Valorização líquida	1 609 208	830 501	0	-100,0%	-100,0%	1 661 002	0,0%

No atual período de reporte, a DGO, ainda não se pronunciou sobre a questão colocada, sendo que, este facto, justifica a ausência de informação, no período em referência.

Face ao comportamento fortemente negativo dos mercados, a carteira de títulos detida pela ADENE, sofreu uma variação negativa considerável, tendo o Conselho de Administração, optado pela salvaguarda do capital investido, decidindo pela sua alienação em junho de 2022.

No primeiro semestre de 2022, a variação líquida face ao valor de mercado a 31 de dezembro de 2021, foi de 4.803.645 €, em resultado da valorização de 272.775 € e da desvalorização de 5.076.420 €.

Não obstante, face ao valor investido de 25.000.000,00 €, foi obtido um ganho pela venda, de 570.050,66 €.

O registo contabilístico destas operações, não foi concretizado, neste período, por se aguardar, ainda, o parecer da DGO, para o respetivo enquadramento orçamental.

5.2. Rendimentos e gastos totais

O desempenho financeiro do segundo trimestre de 2022, regista uma evolução negativa dos rendimentos face ao mesmo período do ano de 2021 (-76%), ficando, igualmente, aquém do previsto. É de salientar que a rubrica de rendimentos não inclui a valorização líquida da carteira de ativos sob gestão da CaixaGest.

Ao nível dos gastos regista-se uma variação de cerca de -43% face a 2021 e a uma variação de cerca de -156% comparativamente com o previsto. O resultado,

é significativamente influenciado pelas variações negativas quer da receita quer dos gastos, apresentando por isso uma redução de cerca de 33% face ao mesmo período do ano de 2021.

Tabela 9 – Rendimentos e gastos por Eixo de Reporte

Unidade €

VERTENTE - Rendimentos e Gastos	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
	Executado	PAO	Executado	2021 vs 2022	PAO vs Exec	Ano	
	(1)	(2)	(3)	(4)=[(3)-(1)]÷(1)	(5)=[(3)-(2)]÷(2)	(6)	(7)=[(3)÷(6)]
ENERGIA							
Rendimentos	7 619 505	7 722 228	3 956 756	-48,1%	-48,8%	15 444 455	25,6%
Gastos Totais	3 169 159	7 289 072	2 496 783	-21,2%	-65,7%	14 578 144	17,1%
Resultado	4 450 346	433 156	1 459 973	-67,2%	237,1%	866 311	168,5%
HÍDRICA							
Rendimentos	122 733	229 078	94 175	-23,3%	-58,9%	458 155	20,6%
Gastos Totais	243 433	396 814	205 855	-15,4%	-48,1%	793 627	25,9%
Resultado	-120 700	-167 736	-111 680	-7,5%	-33,4%	-335 472	33,3%
OLMC							
Rendimentos	590 267	978 493	562 728	-4,7%	-42,5%	1 956 986	28,8%
Gastos Totais	588 161	951 905	552 163	-6,1%	-42,0%	1 903 809	29,0%
Resultado	2 105	26 589	10 565	401,8%	-60,3%	53 177	19,9%
TOTAL							
Rendimentos	8 332 505	8 929 798	4 613 659	-76,0%	-150,1%	17 859 596	74,9%
Gastos Totais	4 000 753	8 637 790	3 254 801	-42,8%	-155,9%	17 275 580	72,1%
Resultados	4 331 752	292 008	1 358 858	-33,2%	5,7%	584 016	2,9%

No que respeita aos rendimentos, o eixo de reporte Energia reduziu o seu peso no total de rendimentos da ADENE, comparativamente ao segundo trimestre de 2021 (90%), contribuindo com 87% para esse total. No que respeita aos gastos e comparativamente ao segundo trimestre de 2021, verificou-se uma redução do peso no total de gastos da ADENE. No segundo trimestre de 2021, a contribuição era de cerca de 79% e no segundo trimestre de 2022 essa contribuição passou para cerca de 77%. Sendo o eixo que agrega a maioria das atividades desenvolvidas pela ADENE, é também o que mais contribuiu, tanto para os rendimentos, como para os gastos e, consequentemente para os resultados.

Face ao previsto, verificou-se uma redução nos gastos superior à ocorrida nos rendimentos, o que se traduziu num resultado líquido positivo e superior ao inicialmente previsto.

No eixo de reporte Hídrica e comparativamente com o ano de 2021, verificou-se uma variação negativa dos rendimentos, com origem na diminuição da receita da Classificação Voluntária e do rendimento esperado do projeto B-WaterSmart cofinanciado pelo programa Horizonte 2020. Verificou-se igualmente uma variação negativa nos gastos, comparativamente a igual período de 2021 (-15,4%). A redução ocorrida nos gastos foi insuficiente para cobrir a redução nos rendimentos pelo que o resultado líquido da Hídrica foi negativo.

Relativamente ao previsto para o período, quer os rendimentos, quer os gastos ficaram abaixo do estimado em 58,9% e 48,1%, respetivamente.

Relativamente ao eixo de reporte OLMC, trata-se de uma atividade regulada pela ERSE, pelo que, os rendimentos estão limitados aos proveitos permitidos aceites pela ERSE.

Comparativamente ao ano de 2021, regista-se uma evolução negativa quer dos rendimentos quer dos gastos, com variações de -4,7% e -6,1% respetivamente.

No que respeita ao previsto para o período, quer os rendimentos quer os gastos, ficaram abaixo do estimado em cerca de 42%.

5.3. Fontes de financiamento

Tabela 10 – Fontes de Financiamento - Energia

Unidade €							
	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
	Executado (1)	PAO (2)	Executado (3)	2021 vs 2022 (4)=(3)-(1)-(1)	PAO vs Exec (5)=(3)-(2)-(2)	Ano (6)	
Energia							
Prest. Serviços - SCE	5 258 878	5 110 755	3 156 798	-40,0%	-38,2%	10 221 509	30,9%
Prest. Serviços - SGCIE	61 090	376 750	29 780	-51,3%	-92,1%	753 500	4,0%
Prest. Serviços - Classificação Voluntária	99 829	262 500	223 999	124,4%	-14,7%	525 000	42,7%
Prest. Serviços - Academia Adene (Formação)	160 931	316 597	229 298	42,5%	-27,6%	633 193	36,2%
Prest. Serviços - Fundo Ambiental	0	0	50 400	4100,0%		0	
Outras Prestações de Serviços	1 200	377 790		-100,0%	-100,0%	755 579	0,0%
Subs. Exploração - Contrato-Programa DGEG	146 802	204 303		-100,0%	-100,0%	408 605	0,0%
Subs. Exploração - SAMA	2 603	33 045		-100,0%	-100,0%	66 090	0,0%
Subs. Exploração - H2020	130 157	127 272	222 472	2524,9%	74,8%	254 543	87,4%
Subs. Exploração - INTERREG Sudoe	8 475	42 451	8 244	-51,8%	-80,6%	84 901	9,7%
Subs. Exploração - INTERREG Europe	17 102	20 501	13 324	154,9%	-35,0%	41 002	32,5%
Subs. Exploração - INTERREG MED	5 228	19 766	22 241	11733,9%	12,5%	39 531	56,3%
Outros Subsídios à Exploração	188	0				0	
Total Energia	5 892 483	6 891 727	3 956 556	-32,9%	-42,6%	13 783 453	28,7%

No que respeita à Prestação de Serviços, no eixo de reporte Energia, no segundo trimestre de 2022, a Certificação Energética dos Edifícios, mantém-se como a principal fonte de financiamento da ADENE, com um peso representativo de cerca de 80% no total de rendimentos do eixo de reporte Energia. Se considerarmos o período homólogo, a receita proveniente da Certificação Energética de Edifícios teve uma redução de cerca de 40%.

No que respeita à Classificação Voluntária, destaca-se o peso relativo da receita associada ao CLASSE+ (97%), no total de rendimentos da Classificação Voluntária, comparativamente com os rendimentos obtidos pelo MOVE+ (0,4%) e casA+ (2,5%). Comparativamente a igual período de 2021, o aumento verificado na receita da Classificação Voluntária resulta do aumento da receita associada ao CLASSE+.

No que respeita à Academia ADENE, o aumento da faturação está relacionado com a retoma da dinâmica da realização dos cursos de Desempenho Energético de Edifícios de Habitação e de Comércio e Serviços, em resultado da legislação publicada.

No que respeita aos Subsídios à Exploração, no segundo trimestre, a principal fonte de financiamento da ADENE, advém dos projetos cofinanciados pelo programa Horizonte 2020, (projetos X-Tendo, LEAP4SME, Label2020,

iBROAD2EPC, Bundle Up Next, HARP, CA EPBD V e EMB3Rs), pelo programa Interreg Europe (Emobility) e pelo programa Interreg Med (Efficient Buildings e Meet Med II)

Considerando o período homólogo de 2021, regista-se uma evolução positiva dos rendimentos dos projetos acima identificados, com exceção para os projetos cofinanciados pelo programa Interreg SUDOE (Energy Push).

Considerando os rendimentos estimados, a variação é apenas positiva para os projetos cofinanciados pelo programa Horizonte 2020 e Interreg Med.

Tabela 11 – Fontes de Financiamento - Hídrica

							Unidade €	
Hídrica		2021	2022		Variações %		2022 PAO	
		Executado	PAO	Executado	2021 vs 2022	PAO vs Exec	Ano	
		(1)	(2)	(3)	(4)=[(3)-(1)]÷(1)	(5)=[(3)-(2)]÷(2)	(6)	
							(7)=(3)-(6)	
	Prest. Serviços - Classificação Voluntária (AQUA+)	5 120	135 000	1 480	-71,1%	-98,9%	270 000	0,5%
	Subs. Exploração - SAMA	12 141	0		-100,0%		0	
	Subs. Exploração - H2020	43 261	94 078	29 595	-31,6%	-68,5%	188 155	15,7%
	Subs. Exploração - INTERREG Sudoe	62 211	0	63 100	1,4%		0	
	Total Hídrica	122 733	229 078	94 175	-23,3%	-58,9%	458 155	20,6%

No que respeita à Prestação de Serviços, no segundo trimestre de 2022 e no âmbito da Classificação Voluntária, os rendimentos provenientes do AQUA+, têm um peso relativo de apenas 2% no total de rendimentos do eixo de reporte Hídrica. No segundo trimestre manteve-se a aposta na promoção da disseminação e diversificação do sistema AQUA+, contudo, a redução verificada nas prestações de serviços resulta de terem sido emitidas menos classificações face ao inicialmente previsto.

No segundo trimestre de 2022, a Hídrica representa cerca de 2% do total das fontes de financiamento da ADENE.

No que respeita aos Subsídios à Exploração, no segundo trimestre, a principal fonte de financiamento da ADENE, advém dos projetos Hospital SUDOE 4.0 e COLEOPTER, cofinanciados pelo programa Interreg SUDOE e do projeto B-WaterSmart cofinanciado pelo programa Horizonte 2020.

Comparativamente a igual período de 2021, os rendimentos dos projetos cofinanciados pelo programa Horizonte 2020 ficaram abaixo do executado no período homólogo. Apenas os projetos cofinanciados pelo programa Interreg SUDOE superaram o valor atingido no período homólogo.

Comparativamente ao valor estimado para o ano de 2022, os rendimentos dos projetos cofinanciados pelo programa Horizonte 2020 ficaram aquém do estimado.

Tabela 12 – Fontes de Financiamento – OLMC

Unidade €								
		2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
		Executado	PAO	Executado	2021 vs 2022	PAO vs Exec	Ano	
		(1)	(2)	(3)	(4)=[(3)-(1)]÷(1)	(5)=[(3)-(2)]÷(2)	(6)	(7)=[3]÷(6)
OLMC	Prest. Serviços - Gás	139 611	233 375	132 874	-4,8%	-43,1%	466 750	28,5%
	Prest. Serviços - Eletricidade	450 656	745 118	429 854	-4,6%	-42,3%	1 490 236	28,8%
	Total OLMC	590 267	978 493	562 728	-4,7%	-42,5%	1 956 986	28,8%

O desempenho financeiro do segundo trimestre de 2022, regista uma evolução negativa dos rendimentos face ao mesmo período do ano de 2021 (-4,7%), ficando, aquém do previsto. No segundo trimestre de 2022, o OLMC representa cerca de 12% do total das fontes de financiamento da ADENE. O OLMC é uma atividade regulada pela ERSE, pelo que, os rendimentos estão limitados aos proveitos permitidos aceites pela ERSE. Ao contrário de outras unidades da ADENE, no OLMC não é a faturação da prestação de serviços que é considerada “na fonte de financiamento”, mas sim o rendimento registado do OLMC. Os Rendimentos do OLMC nas contas reguladas decorrem da “determinação dos Proveitos” para o período tarifário em causa, nos termos dos Regulamentos Tarifários (SEN Art.º 113.º e SGN: Art.º 103.º) e dos seus ajustamentos, correspondendo estes rendimentos ao somatório de:

- os Gastos efetivamente registados (Custos de Exploração);
- as Amortizações incorridas e
- os Rendimentos devidos pelo Ativo Líquido Médio.

5.4. Plano de investimentos

No segundo trimestre, apenas o Eixo de reporte Energia e o Suporte, contribuíram para o investimento da ADENE.

No que respeita ao OLMC, mantêm-se os problemas e atrasos que se verificaram no trimestre anterior em termos de contratação dos serviços de Operação e Manutenção do Portal OLMC, para o ano de 2022, o que acabou por condicionar mais uma vez o investimento já planeado. Por estes factos, a manutenção do Portal OLMC acabou por ser reduzida aos aspetos de melhorias à operacionalidade do sistema.

• Investimento Total

Tabela 13 – Plano de Investimentos - Total

	Unidade: €						
Investimentos - Total	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
	Executado (1)	PAO (2)	Executado (3)	2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	Ano (6)	
Energia	15 540	391 450	36 243	133,2%	-90,7%	782 900	4,6%
Gestão de Sistemas e Certificação	15 540	346 450	31 568	103,1%	-90,9%	692 900	4,6%
Desenvolvimento e Inovação	0	0	0			0	
Apoio ao desenho e implementação de Políticas Públi	0	0	4 675			0	
Formação e Qualificação	0	0	0			0	
Educação e Informação	0	45 000	0		-100,0%	90 000	0,0%
Hídrica	0	20 000	0		-100,0%	40 000	0,0%
Gestão de Sistemas e Certificação	0	20 000	0		-100,0%	40 000	0,0%
Desenvolvimento e Inovação	0	0	0			0	
U-OLMC	100 831	61 090	0	-100,0%	-100,0%	420 000	0,0%
Suporte	67 703	95 608	780	-98,8%	-99,2%	191 216	0,4%
Digitalização e Sistemas de Informação	18 373	47 972	0	-100,0%	-100,0%	95 944	0,0%
Qualidade da Gestão dos Processos	49 330	0	780	-98,4%		0	
Melhoria Contínua do Sistema Orçamental e de Repor	0	0	0			0	
Instalações e Recursos Materiais	0	47 636	0		-100,0%	95 272	0,0%
Total Investimento	184 074	568 148	37 023	-79,9%	-93,5%	1 434 116	2,6%

• Intangível

Tabela 14 – Plano de Investimentos – Intangível

Unidade €

Investimentos - Intangível	2021	2022		Variações %		2022 PAO	% Execução
	Executado (1)	PAO (2)	Executado (3)	2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	Ano (6)	(7)=[(3)-(6)]
Energia	15 540	356 450	13 319	-14,3%	-96,3%	712 900	1,9%
Gestão de Sistemas e Certificação	15 540	346 450	8 644	-44,4%	-97,5%	692 900	1,2%
Desenvolvimento e Inovação		0					
Apoio ao desenho e implementação de Políticas Públicas		0	4 675				
Formação e Qualificação		0					
Educação e Informação		10 000			-100,0%	20 000	0,0%
Hídrica	0	20 000	0		-100,0%	40 000	0,0%
Gestão de Sistemas e Certificação		20 000			-100,0%	40 000	0,0%
Desenvolvimento e Inovação		0					
U-OLMC	100 831	61 090		-100,0%	-100,0%	420 000	0,0%
Suporte	0	27 972	780		-97,2%	55 944	1,4%
Digitalização e Sistemas de Informação		27 972			-100,0%	55 944	0,0%
Qualidade da Gestão dos Processos		0	780				
Melhoria Contínua do Sistema Orçamental e de Reporte		0					
Instalações e Recursos Materiais							
Total Investimento Intangível	116 371	465 512	14 099	-87,9%	-97,0%	1 228 844	1,1%

No segundo trimestre, embora estivessem previstos diversos investimentos em ativos intangíveis, a maior parte deles não se concretizaram.

Na área de atuação de Gestão de Sistemas e Certificação, o investimento realizado está relacionado com a aquisição de extensão de garantias de equipamentos e software associados ao Pólo Técnico da ADENE.

Na área de atuação de Apoio ao desenho e implementação de Políticas Públicas, o investimento realizado está relacionado com a manutenção evolutiva do Portal e da APP do Poupa Energia.

No Suporte, o investimento realizado está relacionado com a Aquisição de software para implementação de canal de denúncias internas na ADENE, em cumprimento do Regulamento de Proteção de Denunciantes de Infrações (Lei n.º 93/2021, de 20 de dezembro).

- **Tangível**

Tabela 15 – Plano de Investimentos – Tangível

Unidade: €							
Investimentos - Tangível	2021 Executado (1)	2022 PAO (2)	Executado (3)	Variações % 2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	2022 PAO Ano (6)	% Execução (7)=[(3)-(6)]
Energia	0	35 000	22 924		-34,5%	70 000	32,7%
Gestão de Sistemas e Certificação		0	22 924				
Desenvolvimento e Inovação		0					
Apoio ao desenho e implementação de Políticas Públicas		0					
Formação e Qualificação		0					
Educação e Informação		35 000			-100,0%	70 000	0,0%
Hídrica	0	0	0			0	
Gestão de Sistemas e Certificação		0					
Desenvolvimento e Inovação		0					
U-OLMC		0					
Suporte	67 703	67 636	0	-100,0%	-100,0%	135 272	0,0%
Digitalização e Sistemas de Informação	18 373	20 000		-100,0%	-100,0%	40 000	0,0%
Qualidade da Gestão dos Processos	49 330	0		-100,0%			
Melhoria Contínua do Sistema Orçamental e de Reporte		0					
Instalações e Recursos Materiais		47 636			-100,0%	95 272	0,0%
Total Investimento Tangível	67 703	102 636	22 924	-66,1%	-77,7%	205 272	11,2%

No segundo trimestre, embora estivessem previstos diversos investimentos em ativos tangíveis, a maior parte deles não se concretizaram.

Na área de atuação de Gestão de Sistemas e Certificação, o investimento realizado está relacionado com a aquisição de extensão de garantias de equipamentos e software associados ao Pólo Técnico da ADENE.

6. Demonstrações financeiras

6.1. Balanço

Em 30 de junho de 2022 a ADENE apresenta uma situação financeira sólida e sustentável com um ativo corrente manifestamente superior ao passivo corrente.

Na rubrica de "Outros ativos financeiros" encontra-se inscrita a valorização da carteira de ativos junto da Caixa Geral de Depósitos. Em comparação com o PAO verifica-se a classificação da carteira de ativos como um ativo corrente atendendo que existia a intenção de resgate no curto prazo, em consequência da tendência de desvalorização.

Tabela 16 - Balanço

Unidade €							
Balanço	2021 Executado (1)	2022 PAO (2)	2022 Executado (3)	Variações % 2021 vs 2022 (4)=[(3)-(1)]÷(1)	PAO vs Exec (5)=[(3)-(2)]÷(2)	2021 PAO Ano (6)	% Execução (7)=(3)÷(6)
ATIVO							
Ativo não Corrente							
Ativos Fixos Tangíveis	692 846	1 510 821	707 607	2,1%	-53%	1 510 821	47%
Ativos Intangíveis	1 230 658	4 005 525	1 279 740	4,0%	-68%	4 005 525	32%
Participações financeiras	28 140	89 077	26 575	-5,6%	-70%	89 077	30%
Outros Ativos financeiros	65 200	31 861 032	77 184	18,4%	-100%	31 861 032	0%
	2 016 844	37 466 455	2 091 105	3,7%	-94%	37 466 455	6%
Ativo Corrente							
Devedores por transferências e subsídios	2 745 331	0	1 221 737				
Clientes, Contribuintes e Utentes	3 003 077	534 663	685 692	-77,2%	28%	534 663	128%
Estados e outros entes Públicos	6 784	0	12 097	78,3%		0	
Outras contas a Receber	1 115 704	142 854	856 663	-23,2%	500%	142 854	600%
Diferimentos	202 200	26 159	55 734	-72,4%	113%	26 159	213%
Outros ativos financeiros	30 137 986	0	30 373 711	0,8%		14 866	
Ativos não correntes detidos para venda	14 866	14 866	14 866	0,0%	0%	0	100%
Caixa e Depósitos bancários	27 927 973	19 838 219	38 232 980	36,9%	93%	19 838 219	193%
	65 153 921	20 556 761	71 453 480	9,7%	248%	20 556 761	348%
Total do Ativo	67 170 765	58 023 216	73 544 584	9,5%	27%	58 023 216	127%
PATRIMÓNIO LÍQUIDO							
Património	514 000	514 000	514 000	0,0%	0%	514 000	100%
Outros instrumentos de capital próprio	226 362	0	226 362			0	
Reservas	16 159 739	23 837 161	22 630 303	40,0%	-5%	23 837 161	95%
Resultados Transitados	7 192 479	721 916	7 329 542	1,9%	915%	721 916	1015%
Outras Variações no Património	976 134	965 320	976 134	0,0%	1%	965 320	101%
Resultado Líquido do Período	4 331 752	584 017	1 358 858	-68,6%	133%	584 017	233%
Total do Património Líquido	29 400 467	26 622 414	33 035 199	12,4%	24%	26 622 414	124%
PASSIVO							
Passivo não Corrente							
Provisões	10 125	10 125	61 688	509,3%	509%	10 125	609%
Diferimentos	27 347 102	24 080 440	22 105 471	-19,2%	-8%	24 080 440	92%
	27 357 227	24 090 565	22 167 158	-19,0%	-8%	24 090 565	92%
Passivo Corrente							
Credores por Transferências e subsídios obtidos	415 662	0	0			0	
Fornecedores	169 003	94 704	246 707	46,0%	161%	94 704	261%
Estado e Outros Entes Públicos	1 030 738	340 740	1 109 703	7,7%	226%	340 740	326%
Outras contas a Pagar	1 480 019	348 215	2 401 090	62,2%	590%	348 215	690%
Diferimentos	7 317 648	6 526 578	14 584 728	99,3%	123%	6 526 578	223%
	10 413 071	7 310 237	18 342 227	76,1%	151%	7 310 237	251%
Total do Passivo	37 770 298	31 400 802	40 509 386	7,3%	29%	31 400 802	129%
Total do Património Líquido e do Passivo	67 170 765	58 023 216	73 544 584	9,5%	27%	58 023 216	127%

O passivo da ADENE é composto essencialmente pelo diferimento da receita do SCE (sustentabilidade) inscrito na rubrica de "Diferimentos" no passivo corrente e não corrente.

6.2. Demonstrações de resultados

Em 30 de junho de 2022, foi apurado um resultado líquido no montante de 1.358.858 €, inferior ao previsto em PAO. Em causa encontra-se a inclusão no PAO da estimativa de rendimentos para o justo valor da carteira de ativos detida junto da Caixa Geral de Depósitos.

Tabela 17 – Demonstração de Resultados

Demonstração de Resultados	2021		2022		Variações %		2022 PAO	
	Executado	PAO	Executado	PAO	2021 vs 2022	PAO vs Exec	Ano	% Execução
	2º Trimestre (1)	2º Trimestre (2)	2º Trimestre (3)	2º Trimestre (4)	(4)-((3)-(1))÷(1)	(5)-((3)-(2))÷(2)	(6)	(7)=(3)÷(6)
Vendas e serviços prestados	(+)	6 177 315	7 557 884	4 254 483	-31,1%	-43,7%	15 115 767	28,1%
Subsídios à exploração	(+)	428 168	541 414	358 976	-16,2%	-33,7%	1 082 827	33,2%
Fornecimentos e serviços externos	(-)	-789 205	-3 750 753	-746 557	-5,4%	-80,1%	-7 501 505	10,0%
Gastos com pessoal	(-)	-2 834 791	-4 210 635	-2 151 732	-24,1%	-48,9%	-8 421 269	25,6%
Provisões (aumentos/reduções)	(-)/(+)	0	0	0			0	
Aumentos/Reduções de justo valor	(-)/(+)	1 609 208	830 501	0	-100,0%	-100,0%	1 661 002	0,0%
Outros rendimentos e ganhos	(+)	0	0	33			0	
Outros gastos e perdas	(-)	0	-89 635	-49 761		-44,5%	-179 270	27,8%
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		4 590 695	878 776	1 665 443	-63,7%	89,5%	1 757 552	94,8%
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	(-)	-258 929	-580 618	-306 660	18,4%	-47,2%	-1 161 235	26%
Imparidade de investimentos depreciáveis/amortizáveis (perdas/reversões)	(-)	0	0	0			0	
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		4 331 766	298 159	1 358 783	-68,6%	355,7%	596 317	227,9%
Juros e rendimentos similares obtidos	(+)	0	0	167			0	
Juros e gastos similares suportados	(-)	-14	-6 150	-91	551,2%	-98,5%	-12 300	0,7%
Resultado antes de impostos		4 331 752	292 009	1 358 858	-68,6%	365,3%	584 017	233%
Imposto sobre rendimento do período	(-)	0	0	0			0	
Resultado líquido do período		4 331 752	292 009	1 358 858	-68,6%	365,3%	584 017	233%

7. Execução orçamental

Durante o primeiro semestre de 2022, a ADENE prosseguiu as suas atividades com recurso ao orçamento transitório que corresponde ao orçamento líquido de cativações do ano de 2021.

7.1. Execução da receita

Durante o segundo trimestre de 2022, a ADENE cobrou um total de receita própria (Fonte 513) no montante de 4.454.991 €, tendo sido orçamentada o montante de 20.149.370 €. A taxa de execução acumulada a 30 de junho de 2022 foi de 45,3%.

Durante o segundo trimestre de 2022 não se verificaram recebimentos proveniente de Fundos Europeus.

Tabela 18 – Execução da Receita

		Unidade €				
Rubrica	Designação	2021 Executado (1)	2022 PAO (2)	2022 Executado (3)	Variações % 2021 vs 2022 (4)={((3)-(1))÷(1)}	% Execução PAO vs Exec (5)={((3)÷(2))}
Receita Corrente						
R6	Transferências Correntes	748 406	1 082 827	96 439	-87,1%	8,9%
	Saldo da gerência anterior - operações orçamentais	0	0	0		0,0%
	Fonte 482	748 406	1 082 827	96 439	-87,1%	8,9%
Receita Corrente						
R511	Administração Central - Estado	0	167	167		99,8%
R7	Venda de bens e serviços	8 318 363	20 149 370	9 123 307	9,7%	45,3%
Receita de Capital						
R12	Ativos financeiros	0	0	0		0,0%
	Fonte 513	8 318 363	20 149 537	9 123 474	9,7%	45,3%
R12	Ativos financeiros	0	0	0		0,0%
	Saldo da gerência anterior - operações orçamentais	0	0	19 818 198		0,0%
	Fonte 522	0	0	19 818 198		0,0%
Total da Receita		9 066 769	21 232 364	29 038 111	220,3%	136,8%

7.2. Execução da despesa

No mapa de execução orçamental da despesa, na fonte de financiamento de receitas próprias (fonte 513) a taxa de execução foi de 23,4% correspondente a 4.887.218 €. Ao nível da rubrica 02 - Aquisições de bens e serviços a execução orçamental trimestral foi de 10,2% da verba disponível, tendo os gastos com o pessoal atingindo uma execução de 29,1%.

Durante o segundo trimestre de 2022 a ADENE recuperou a execução orçamental quando comparado com o primeiro trimestre.

Tabela 19 – Execução da Despesa

Unidade €

Fonte	Rubrica	Designação	2021 Executado (1)	2022 PAO (2)	2022 Executado (3)	Variações % 2021 vs 2022 (4)={ (3)-(1) }÷(1)	% Execução PAO vs Exec (5)={ (3)÷(2) }
482	D2	Despesa corrente					
		Aquisição de bens e serviços	0	0	0		
		Despesa de capital					
482	D7	Investimentos	0	0	0		
482	D9	Outras despesas de capital	0	0	0		
Fonte 482			0	0	0		
		Despesa corrente					
513	D.01	Despesas com o Pessoal					
513	D11	Remunerações Certas e Permanentes	2 128 934	5 993 094	2 025 203	-4,9%	33,8%
513	D12	Abonos variáveis ou eventuais	7 806	970 388	80 157	926,8%	8,3%
513	D13	Segurança Social	448 067	1 457 789	342 632	-23,5%	23,5%
513	D2	Aquisição de Bens e Serviços	483 674	9 076 821	926 124	91,5%	10,2%
513	D3	Juros e Outros Encargos	14	12 300	91	551,0%	0,7%
513	D4	Transferências correntes					
513	D411	Administração Central do Estado	0	0	0		
513	D6	Outras despesas correntes	503	658 516	1 493 506	296819,8%	226,8%
		Despesa de capital					
513	D7	Investimento	36 871	2 751 108	19 504	-47,1%	0,7%
Fonte 513			3 105 870	20 920 016	4 887 218	57,4%	23,4%
513	D9	Outras despesas de capital	0	0	0		
Fonte 522			0	0	0		
Total da Despesa			3 105 870	20 920 016	4 887 218	57,4%	23,4%

Página em branco